БЕКІТЕМІН
«Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ
Ректоры
_____Л.К. Байболова
«__»_____2026 ж.

ПРОЦЕСТЕРДІҢ АҚПАРАТТЫҚ КАРТАСЫ
ҚазТБУ-СДД-ПАК-5.3/9.3-2026-02

Астана, 2026

КІРІСПЕ

Бұл процесстердің ақпаратттық картасы аккредиттеу агенттіктерінің талаптарына, халықаралық ESG стандарттарына және ISO 9001:2015 талаптарына сәйкес әзірленген.

Процестер басқару құрылымын, жауапкершілікті бөлуді, бақылау механизмдерін, өнімділікті талдауды және үздіксіз жетілдіру жүйесін сипаттайды.

Университет тәуекелге негізделген тәсілді енгізеді, стратегиялық мақсаттарға, ұлттық заңнамаға және халықаралық стандарттарға сәйкестігін қамтамасыз етеді.

Бұл процесс картасы аясында сыртқы және ішкі ортаның жүйелі талдауы жүргізіледі, өнімділік көрсеткіштері анықталады, түзету және алдын алу шаралары құрылады, басқару шешімдерінің ашықтығы қамтамасыз етіледі.

МАЗМҰНЫ

Процесс архитектурасы ... 4
1 Университеттің стратегиялық дамуы процесі ... 5
2 Сапаны басқару жүйесін басқару процесі ... 6
3 Тәуекелдерді басқару процесі ... 7
4 Реттеуші құжаттарды басқару процесі ... 8
5 Басшылық тарапынан талдау процесі ... 9
6 Цифрлық даму процесі ... 10
7 Халықаралық қызмет процесі ... 11
8 Қоғамды ақпараттандыру процесі ... 12
9 Контингент құру, студенттерді қабылдау процесі ... 13
10 Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және жаңарту процесі ... 14
11 Білім беру процесін жүзеге асыру ... 16
12 Үдеріс Қосымша білім беру бағдарламаларын жобалау және жүзеге асыру ... 16
13 Зерттеу қызметі процесі ... 18
14 Білім беру жұмысы процесі ... 19
15 Әлеуметтік жұмыс процесі ... 20
16 Қорытынды сертификаттау және бітіру процесі ... 21
17 Жұмыспен қамту және жұмыс берушілермен өзара әрекеттесу процесі ... 22
18 Персоналды басқару процесі ... 24
19 Қаржылық басқару және бюджеттеу процесі ... 25
20 Инфрақұрылым және аппараттық құралдарды басқару процесі ... 26
21 Сатып алу процесі ... 27
22 Құжат ағыны және мұрағат ... 28
Мақұлдау парағы F.СДД-7.5-2026-01-02 ... 30
Танысу парағы Н.СДД-7.5-2026-01-03 ... 30
Тіркеу парағы Н.СДД-7.5-2026-01-04 ... 31
Мерзімді тексеру жазбасы парағы Н.СДД-7.5-2026-01-05 ... 32

«Қ. ҚҰЛАЖАНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ТЕХНОЛОГИЯ ЖӘНЕ БИЗНЕС УНИВЕРСИТЕТІНІҢ» АҚ ПРОЦЕСС АРХИТЕКТУРАСЫ

СЫРТҚЫ ОРТА (мүдделі тараптар)
Кіру жүйелері:
- Үміткерлер
- Жұмыс берушілер
- Штат
- Халықаралық серіктестер
- Ғылыми орта

ПРОЦЕСТЕР

Басқару процестері	Негізгі процестер	Қолдау процестері
1. Университеттің стратегиялық басқаруын қамтамасыз ету.	2. Университеттің негізгі құндылығын қалыптастырады.	3. Негізгі процестердің жұмысын қамтамасыз етеді.
- университеттің стратегиялық дамуы - Сапаны басқару жүйесін басқару - Тәуекелдерді басқару - Реттеуші құжаттарды басқару - Басқару талдауы - Цифрлық даму - Халықаралық қызметтер - халықты хабардар ету	- студенттерді қабылдау - білім беру бағдарламаларын әзірлеу және жаңарту - білім беру процесін жүзеге асыру - Қосымша білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру және жобалау - Зерттеу қызметі - Білім беру жұмысы - әлеуметтік жұмыс - Қорытынды сертификаттау және бітіру - Жұмыс берушілермен жұмыс істеу және өзара әрекеттесу	- Кадрларды басқару - Қаржылық басқару және бюджеттеу - Инфрақұрылым мен жабдықты басқару - Сатып алу - Құжат ағыны және мұрағат

УНИВЕРСИТЕТ ҚЫЗМЕТІНІҢ НӘТИЖЕЛЕРІ
Жүйе шығысы:
- Түлектер
- Ғылыми нәтижелер
- Инновация және даму
- Жұмысқа алынған мамандар
- Экономика мен қоғамның дамуына қосқан үлесі

КЕРІ БАЙЛАНЫС ЖӘНЕ ЖЕТІЛДІРУ
- Процесс индикаторларын бақылау
- Ішкі аудиттер
- студенттер мен жұмыс берушілердің қанағаттануы
- Түзету әрекеттері
- Басқару талдауы

.

1. «УНИВЕРСИТЕТТІҢ СТРАТЕГИЯЛЫҚ ДАМУЫ» ПРОЦЕСІ ПРОЦЕСС САНАТТАРЫН БАСҚАРУ ПРОЦЕСТЕРІ

ҚазТБУ-Р-ПАК-4.1/6.3-2026-01 «Университеттің стратегиялық дамуы»

<table>
<tr><td>Процесс иесі:
Президент / Ректор</td><td>Сәйкестендіру нөмірі:
ҚазТБУ-П/Р-ПАК-4.1/6.3-2026-01</td></tr>
<tr><td>Процеске қатысушылар:
проректорлар, құрылымдық бөлімшелердің басшылары, жауапты қызметкерлер</td><td rowspan="2">Негізгі көрсеткіштер:
- Стратегиялық көрсеткіштерге қол жеткізу пайызы (даму бағдарламасының KPI)
- Ұлттық және әлемдік рейтингтердегі орындар.
- Даму жоспарының уақытында аяқталған іс-шараларының пайызы.</td></tr>
<tr><td>Процесс менеджері:
СДД директоры</td></tr>
<tr><td colspan="2">Процестің мақсаты</td></tr>
<tr><td colspan="2">Университеттің тұрақты дамуын қамтамасыз ету және стратегиялық көрсеткіштерге қол жеткізу.</td></tr>
<tr><td>Процесс кірістері</td><td>Процесс нәтижелері</td></tr>
<tr><td>- Реттеуші талаптар
- Стратегиялық құжаттар
- Мүдделі тараптардың өтініштері</td><td>- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері</td></tr>
<tr><td colspan="2">Жеткізуші процестері</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Мемлекеттік агенттіктер
- Құрылымдық бөлімшелер
- Сыртқы серіктестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">Тұтынушылық процестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">- университет басқармасы – бөлімдер, студенттер және серіктестер</td></tr>
<tr><td>Ресурстар</td><td>Бағалау көрсеткіштері</td></tr>
<tr><td>- Адам ресурстары
- Ақпараттық жүйелер
- Қаржылық ресурстар
- Инфрақұрылым</td><td>- Жоспарланған көрсеткіштерге қол жеткізу
- Өнімділік тиімділігі
- Мүдделі тараптардың қанағаттануы</td></tr>
<tr><td colspan="2">Тәуекелдер</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Өршіл жобаларды жүзеге асыру үшін қаржыландырудың немесе кадрлардың жетіспеушілігі.
- Білім берудегі мемлекеттік саясаттың күрт өзгеруі немесе демографиялық сәтсіздік.
- Консерватизм және академиялық ортаның өзгеруіне қарсы тұру.
- Жария түрде мәлімделген мақсаттарға қол жеткізбеу</td></tr>
<tr><td colspan="2">Құжатталған ақпарат</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Ережелер мен ережелер
- Есептер
- Коллегиялық органдардың хаттамалары
- Бұйрықтар</td></tr>
<tr><td colspan="2">Процестің мазмұны</td></tr>
<tr><td>- Іс-шараларды жоспарлау</td><td>- Индикаторларды бақылау</td></tr>
<tr><td>- Шараларды жүзеге асыру</td><td>- Нәтижелерді талдау</td></tr>
<tr><td>- түзету шаралары мен жетілдіру</td><td></td></tr>
</table>

2. «САПАНЫ БАСҚАРУ ЖҮЙЕСІН БАСҚАРУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: БАСҚАРУ ПРОЦЕСТЕРІ

ҚазТБУ-Р-ПАК-4.4-2026-02 «Сапаны басқару жүйесі»

<table>
<tr><td>Процесс иесі:
Ректор</td><td>Сәйкестендіру нөмірі:
ҚазТБУ-Р-ПАК-4.4-2026-02</td></tr>
<tr><td>Процеске қатысушылар:
проректорлар, құрылымдық бөлімшелердің басшылары, жауапты қызметкерлер</td><td rowspan="2">Негізгі көрсеткіштер:
ішкі аудит нәтижелері, түзету шараларын жүзеге асыру</td></tr>
<tr><td>Процесс менеджері:
СДД директоры</td></tr>
<tr><th colspan="2">Процестің мақсаты</th></tr>
<tr><td colspan="2">Университеттің СМЖнің жұмысын және үздіксіз жетілдіруін қамтамасыз ету.</td></tr>
<tr><th>Процесс кірістері</th><th>Процесс нәтижелері</th></tr>
<tr><td>- Реттеуші талаптар
- Стратегиялық құжаттар
- мүдделі тараптардың өтініштері</td><td>- Басқару шешімдері
- Іс-шаралардың есептері мен нәтижелері</td></tr>
<tr><th colspan="2">Жеткізуші процестері</th></tr>
<tr><td colspan="2">- Мемлекеттік агенттіктер
- Құрылымдық бөлімшелер
- Сыртқы серіктестер</td></tr>
<tr><th colspan="2">Тұтынушылық процестер</th></tr>
<tr><td colspan="2">- Университет әкімшілігі
- Бірлескен кәсіпорындардың басшылары
- Студенттер мен серіктестер</td></tr>
<tr><th>Ресурстар</th><th>Бағалау көрсеткіштері</th></tr>
<tr><td>- Адам ресурстары
- Ақпараттық жүйелер
- Қаржылық ресурстар
- Инфрақұрылым</td><td>- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау
- Өнімділік
- мүдделі тараптардың қанағаттануы</td></tr>
<tr><th colspan="2">Тәуекелдер</th></tr>
<tr><td colspan="2">- СМЖ-нің ресми сипаты
- Ресурстардың жетіспеушілігі
- Шараларды уақытында жүзеге асыру
- сыртқы ортадағы өзгерістер
- Түзету шараларын қабылдамау</td></tr>
<tr><th colspan="2">Құжатталған ақпарат</th></tr>
<tr><td colspan="2">- Ережелер мен ережелер
- Есептер
- Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары
- Тапсырыстар</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>- Іс-шараларды жоспарлау</td><td>- Шараларды жүзеге асыру</td></tr>
<tr><td>- Индикаторларды бақылау</td><td>- Нәтижелерді талдау</td></tr>
<tr><td>- түзету шаралары мен жетілдіру</td><td></td></tr>
</table>

3. «ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: БАСҚАРУ ПРОЦЕСТЕРІ

ҚазТБУ-П/Р-ПАК-6.1-2026-03 «Тәуекелдерді басқару»

<table>
<tr><td>Процесс иесі:
Президент / Ректор</td><td>Сәйкестендіру нөмірі:
ҚазТБУ-П/Р-ПАК-6.1-2026-03</td></tr>
<tr><td>Процеске қатысушылар:
проректорлар, құрылымдық бөлімшелердің басшылары, жауапты қызметкерлер</td><td rowspan="2">Негізгі көрсеткіштер:
- Нақты зиянды азайту;
- «қызыл аймақтан» пайда болған тәуекелдердің үлесі;
- Лицензиялардың қайтарылмауы, соттың ірі шығындары немесе қызметтің тоқтатылуы факті;
- Тәуекелді анықтау және бағалау процедурасымен қамтитын университет процестерінің пайыздық үлесі;
- Мақұлданған жоспардан алынған тәуекелді болдырмау шараларының пайызы.</td></tr>
<tr><td>Процесс менеджері:
СДД директоры</td></tr>
<tr><td colspan="2">Процестің мақсаты</td></tr>
<tr><td colspan="2">Университеттің тәуекелдері мен мүмкіндіктерін анықтау, талдау және басқару.</td></tr>
<tr><td>Процесс кірістері</td><td>Процесс нәтижелері</td></tr>
<tr><td>- Реттеуші талаптар
- Стратегиялық құжаттар
- мүдделі тараптардың өтініштері</td><td>- Тәуекел регистрі
- Тәуекелдерді басқару жоспарлары
- Басқару шешімдері
- Іс-шаралардың есептері мен нәтижелері</td></tr>
<tr><td colspan="2">Жеткізуші процестері</td></tr>
<tr><td colspan="2">- СМЖ басқару
- Стратегиялық даму</td></tr>
<tr><td colspan="2">Тұтынушылық процестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Университет әкімшілігі
- ҚБ
- Сыртқы серіктестер</td></tr>
<tr><td>Ресурстар</td><td>Бағалау көрсеткіштері</td></tr>
<tr><td>- Адам ресурстары
- Ақпараттық жүйелер
- Қаржылық ресурстар
- Инфрақұрылым</td><td>- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау
- Өнімділік
- мүдделі тараптардың қанағаттануы</td></tr>
<tr><td colspan="2">Тәуекелдер</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Толық емес тәуекелді анықтау: тәуекелдер тек есеп беру мақсатында сипатталады, нақты қауіптер елемейді немесе жасырылады.
- Жоғары сапалы аналитиканың болмауына байланысты ықтималдық немесе зиянды бағалаудағы қателік.
- Күтпеген, бірақ апатты оқиғаларды елемеу.
- Ресурстардың жетіспеушілігі
- сыртқы ортадағы өзгерістер</td></tr>
<tr><td colspan="2">Құжатталған ақпарат</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары
- Тәуекел регистрі
- ІНҚ</td></tr>
</table>

- Тәуекелдерді басқару есептері	
Процестің мазмұны	
- Тәуекелді анықтау қызметтерін жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Тәуекелдерді басқару шараларын әзірлеу	- Индикаторларды бақылау
- Нәтижелерді талдау	- түзету шаралары мен жетілдіру

4. «РЕТТЕУШІ ҚҰЖАТТАРДЫ БАСҚАРУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: БАСҚАРУ ПРОЦЕСТЕРІ

ҚазТБУ-П/Р-ПАК-7.5-2026-04 «Нормативтік құжаттарды басқару»

Процесс иесі: Президент / Ректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-Р/П-ПАК-7.5-2026-04
Процеске қатысушылар: Қ.Құлажанов атындағы басшылары мен ректоры, Қ.Құлажанов атындағы жауапты қызметкерлері	**Негізгі көрсеткіштер:** ағымдағы ІНҚ үлесі; қайшылықтар коэффициенті;
Процесс менеджері: СДД директоры	
Процестің мақсаты	
Университеттің нормативтік құжаттарын басқару.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- заңдық талаптар - Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - Ішкі реттеуші құжаттар	- Мақұлданған реттеуші құжаттар - Жаңартылған реттеуші құжаттар
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер	
Тұтынушылық процестер	
- Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ-ның барлық бөлімшелері - Университет әкімшілігі - Қ. Құлажанов атындағы «ҚазТБУ» АҚ-ның студенттері мен серіктестері	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Электронды құжаттарды басқару жүйесі - Архив - Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- кеңсе жұмысының бақылауының болмауы - Реттеуші құжаттарды уақытында жаңарту - Ресурстардың жетіспеушілігі - сыртқы ортадағы өзгерістер	
Құжатталған ақпарат	

- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - университеттің әзірленген барлық реттеуші құжаттары	
Процестің мазмұны	
- Реттеуші құжаттарды әзірлеу	- Құжаттарды мақұлдау.
- Құжаттарды мақұлдау.	- Барлық мүдделі тараптардың хабардарлығын арттыру үшін тіркеу және жариялау
- Маңыздылықты бақылау	- Құжаттарды жаңарту

5. «БАСШЫЛЫҚ ТАРАПЫНАН ТАЛДАУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: БАСҚАРУ ПРОЦЕСТЕРІ

ҚазТБУ-П/Р-ПАК-9.3-2026-05 «Басшылық тарапынан талдау» процесі

Процесс иесі: Президент / Ректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-П/Р-ПАК-9.3-2026-05
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ басшылары мен ректоры, жауапты қызметкерлері	**Негізгі көрсеткіштер:** Тәуекелді азайту
Процесс менеджері: СДД директоры	
Процестің мақсаты	
СМЖ-нің тиімділігін бағалау және жетілдіру үшін басқару шешімдерін қабылдау.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- заңдық талаптар - Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - Ішкі реттеуші құжаттар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Мақұлданған реттеуші құжаттар - Жаңартылған реттеуші құжаттар - Басқару шешімдері - Іс-шаралардың есептері мен нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ -ның барлық бөлімшелері - Университет әкімшілігі - «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ -ның студенттері мен серіктестері	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- Ресурстардың жетіспеушілігі - Шараларды уақытында жүзеге асыру - сыртқы ортадағы өзгерістер	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - университеттің әзірленген барлық реттеуші құжаттары	

- Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- Түзету әрекеттерін бақылау және жетілдіру	- түзету шаралары мен жетілдіру

6. «ЦИФРЛЫҚ ДАМУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: БАСҚАРУ ПРОЦЕСТЕРІ

ҚазТБУ-П/Р-ПАК-7.1.3 -2026-06 «Цифрлық даму»

Процесс иесі: Президент / Ректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-П/Р-ПАК-7.1.3 -2026-06
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры,проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** Тәуекелді азайту
Процесс менеджері: Ақпараттық және технологиялық даму орталығының директоры	
Процестің мақсаты	
Университеттің цифрлық инфрақұрылымы мен цифрлық қызметтерін дамыту.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- пайдаланушы қажеттіліктері - Цифрландыру стратегиясы - Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Цифрлық қызметтер - Ақпараттық жүйелер - Басқару шешімдері - Іс-шаралардың есептері мен нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- студенттер - Мұғалімдер - Әкімшілік	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- IT инфрақұрылымы - Бағдарламалық қамтамасыз ету - Адам ресурстары - Инфрақұрылым - Қаржылық ресурстар	- IT жүйелерінің қолжетімділігі - Цифрландыру деңгейі - Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- IT жүйелерінің ақауы - Киберқауіптер - Ресурстардың жетіспеушілігі - Шараларды уақытында жүзеге асыру - сыртқы ортадағы өзгерістер	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары	

- барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

7. «ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: БАСҚАРУ ПРОЦЕСТЕРІ

ҚазТБУ-Р-ПАК-8.1/8.2-2026-07 «Халықаралық қызмет»

Процесс иесі: Ректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-Р-ПАК-8.1/8.2-2026-07
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры,проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** - шетелдік студенттердің жалпы контингентіндегі үлесі; - қабылдау географиясы (жақын және алыс шетел); - Кіретін мобильділік (қосымша, сыртқы қызмет) - шығыс мобильділік (сыртқы және сыртқы қозғалыс,) - күшінде тұрған ынтымақтастық келісімдерінің саны. - шетелдік ғылыми және педагогикалық қызметкерлердің үлесі.
Процесс менеджері: Халықаралық ынтымақтастық және академиялық мобильділік кафедрасының меңгерушісі	
Процестің мақсаты	
Халықаралық ынтымақтастықты дамыту және университеттің халықаралық білім беру кеңістігіне интеграциясы.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- Серіктестік ұсыныстар - Халықаралық бағдарламалар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- ынтымақтастық келісімдері - академиялық мобильділік бағдарламалары - Басқару шешімдері - Іс-шаралардың есептері мен нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	

- ресми түрде жасалған меморандумдар мен ынтымақтастық келісімдері - Академиялық мобильділік бағдарламаларына белсенді қатысу - Шараларды уақытында жүзеге асыру - сыртқы ортадағы өзгерістер
Құжатталған ақпарат
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары

Процестің мазмұны	
- Пайдаланушы қажеттіліктерін талдау.	- Іс-шараларды жоспарлау
- Шараларды жүзеге асыру	- Индикаторларды бақылау
- Нәтижелерді талдау	- түзету шаралары мен жетілдіру

8. «ҚОҒАМДЫ АҚПАРАТТАНДЫРУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: БАСҚАРУ ПРОЦЕСТЕРІ

ҚазТБУ-Р-ПАК-8.4.3-2026-08 «Қоғамды ақпараттандыру»

Процесс иесі: Ректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-Р-ПАК-8.4.3-2026-08
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры,проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** - ай сайынғы жарияланымдар саны (сыртқы медиа + өз ресурстары). - Осы кезеңдегі мазмұнның жалпы қаралу саны; - аудиторияның әлеуметтік желідегі жазбалармен өзара әрекеттесуінің қатынасы. - Қоғамдық сұрақтар/пікірлерге жауап беру уақыты (мақсат жұмыс уақытында 2 сағатқа дейін). - оң немесе бейтарап кілті бар материалдардың пайызы.
Процесс менеджері: Маркетинг және қоғаммен байланыс бөлімінің басшысы	

Процестің мақсаты
Мақсатты аудиторияға Қ. Құлажанов атындағы «ҚазТБУ» АҚ-ның қызметі туралы уақытты, сенімді және өзекті ақпарат ұсыну, оның беделін нығайту және мүдделі тараптарды тарту мақсатында.

Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- жаңалықтар (оқиғалар, студенттердің жеңістері, ғылыми жаңалықтар), - іс-шаралар кестесі, - Басқарма бұйрықтары - қабылдау ережелеріндегі өзгерістер.	- баспасөз хабарламалары, - медиа және әлеуметтік желілердегі басылымдар (Instagram, TikTok, Facebook), - ресми сайттағы контент, - жарнамалық материалдар мен брендтелген өнімдер,

Жеткізуші процестері
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер
Тұтынушылық процестер
- Университет әкімшілігі

- ҚБ - Студенттер мен серіктестер - сыртқы мүдделі тараптар	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары: баспасөз хатшысы, SMM менеджері, контент жасаушы, фотограф/видеограф, IT маманы, - Ақпараттық жүйелер - қаржылық ресурстар: үшінші тарап медиа саласындағы мақсатты жарнама мен жарияланымдарға арналған бюджет. - Инфрақұрылым: фото/видео жабдықтар, жобалау бағдарламалық жасақтамасы бар компьютерлер, ресми веб-сайт, пошта жүйелері	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- Жалған ақпараттың таралуы немесе құпия деректердің ағып кетуі. - Маңызды кезеңдерде (мысалы, қабылдау науқаны кезінде) жарияланымдардың болмауы. - Пікірлерде университеттің әрекеттері дұрыс түсіндірілмеген. - Әлеуметтік желілерді немесе университет сайтын бұзу.	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Нәтижелерді талдау
- Шараларды жүзеге асыру	- Түзету әрекеттері
- Индикаторларды бақылау	- Жақсарту

9. «КОНТИНГЕНТТІ ҚҰРУ, СТУДЕНТТЕРДІ ҚАБЫЛДАУ» ПРОЦЕСІ ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: НЕГІЗГІ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-ТжӘЖЖП-ПАК-8.2.1/8.2.2-2026-09 «Контингент құру, студенттерді қабылдау»

Процесс иесі: Тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі Проректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-ТжӘЖЖП-ПАК-8.2.1/8.2.2-2026-09
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры,проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** - контингентті қалыптастыру (жалдау жоспарын орындау) - конверсия коэффициенті (есептелгендер санының өтініш бергендер санына немесе өтініш бергендер (жетекшілер)санына қатынасы - қабылдау географиясы (шетелдік білім алушылардың үлесі)
Процесс менеджері: Контингентті құру бөлімі	

	- орташа балл ("олимпиадашылардың" үлесі) - тарту арналарының тиімділігі (мектептердегі Ашық есік күндерінен, әлеуметтік желілерден, білім беру көрмелерінен немесе кәсіптік бағдарлау бағдарламаларынан келген оқуға қабылданғандардың үлесі.)
Процестің мақсаты	
Жоғары сапалы студенттер тобының қалыптасуы.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- Өтініш берушілердің жетіспеушілігі - Мансаптық бағыттау шараларын уақытында жүзеге асыру - сыртқы ортадағы өзгерістер	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
Іс-шараларды жоспарлау	Шараларды жүзеге асыру
Индикаторларды бақылау	Нәтижелерді талдау
Түзету шаралары мен жетілдіру	

10. «БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ӘЗІРЛЕУ ЖӘНЕ ЖАҢАРТУ» ПРОЦЕССІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: НЕГІЗГІ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-АСП-ПАК-8.3-2026-10 «Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және жаңарту»

Процесс иесі: Академиялық сұрақтар проректоры	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-АСП-ПАК-8.3-2026-10
Процеске қатысушылар:	**Негізгі көрсеткіштер:**

«Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры,проректорлар, ҚБ басшылары **Процесс менеджері:** Білім беру бағдарламалары бөлімі	жұмыс берушілердің қатысуымен әзірленген / жаңартылған ББ үлесі; - мазмұнды жаңарту жиілігі - ЖОАК-пен жасақталған ББ пәндерінің үлесі. - бағдарламаларды тексеру кезінде сараптамалық комиссиялардың ескертулерінің саны. - ішкі регламентте белгіленген мерзімде жаңартылған бағдарламалардың үлесі
Процестің мақсаты	
Еңбек нарығының талаптарын ескере отырып, білім беру бағдарламаларын құру және жаңарту.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- ББ-нің уақытсыз жаңартуы - ББ дамуы тәсіліндегі формализм - Аккредитацияны уақытынан тыс растау - сыртқы ортадағы өзгерістер	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

11. «БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: НЕГІЗГІ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-АСП-ПАК-8.5-2026-11 «Білім беру үдерісін жүзеге асыру»

<table>
<tr><td>Процесс иесі:
Академиялық сұрақтар проректоры</td><td>Сәйкестендіру нөмірі:
ҚазТБУ-АСП-ПАК-8.5-2026-11</td></tr>
<tr><td>Процеске қатысушылар:
«Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры,проректорлар, ҚБ басшылары</td><td rowspan="2">Негізгі көрсеткіштер:
- абсолютті академиялық көрсеткіш;
- жоғары сапалы академиялық көрсеткіштер;
- диплом алған түлектердің үлесі.
- тәжірибеге бағытталған сабақтардың үлесі;
- персонал дәрежесі;
- әдебиет пен бағдарламалық қамтамасыз етуді ұсыну;
- студенттердің қанағаттануы</td></tr>
<tr><td>Процесс менеджері:
Білім беру бағдарламалары бөлімі</td></tr>
<tr><td colspan="2">Процестің мақсаты</td></tr>
<tr><td colspan="2">Оқу нәтижелеріне қол жеткізу үшін білім беру процесін ұйымдастыру және жүргізу.</td></tr>
<tr><td>Процесс кірістері</td><td>Процесс нәтижелері</td></tr>
<tr><td>- Реттеуші талаптар
- Стратегиялық құжаттар
- мүдделі тараптардың өтініштері</td><td>- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері</td></tr>
<tr><td colspan="2">Жеткізуші процестері</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Мемлекеттік агенттіктер
- Құрылымдық бөлімшелер
- Сыртқы серіктестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">Тұтынушылық процестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Университет әкімшілігі
- ҚБ
- Студенттер мен серіктестер</td></tr>
<tr><td>Ресурстар</td><td>Бағалау көрсеткіштері</td></tr>
<tr><td>- Адам ресурстары
- Ақпараттық жүйелер
- Қаржылық ресурстар
- Инфрақұрылым</td><td>- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау
- Өнімділік
- мүдделі тараптардың қанағаттануы</td></tr>
<tr><td colspan="2">Тәуекелдер</td></tr>
<tr><td colspan="2">- ББ дамуы тәсіліндегі формализм
- Аккредитацияны уақытынан тыс растау
- сыртқы ортадағы өзгерістер</td></tr>
<tr><td colspan="2">Құжатталған ақпарат</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары
- барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар
- Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары</td></tr>
<tr><td colspan="2">Процестің мазмұны</td></tr>
<tr><td>- Іс-шараларды жоспарлау</td><td>- Шараларды жүзеге асыру</td></tr>
<tr><td>- Индикаторларды бақылау</td><td>- Нәтижелерді талдау</td></tr>
<tr><td>- түзету шаралары мен жетілдіру</td><td></td></tr>
</table>

12. «ҚОСЫМША БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ЖОБАЛАУ ЖӘНЕ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: НЕГІЗГІ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-ҒжИЖП-ПАК-8.1-9.1-2026-12 «Қосымша білім беру бағдарламаларын жобалау және жүзеге асыру»

<table>
<tr><td>Процесс иесі:
Ғылым және инновация жөніндегі проректор</td><td>Сәйкестендіру нөмірі:
ҚазТБУ-ҒжИЖП-ПАК-8.1-9.1-2026-12</td></tr>
<tr><td>Процеске қатысушылар:
«Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры,проректорлар, ҚБ басшылары</td><td rowspan="2">Негізгі көрсеткіштер:
1. Оқу кезеңінде оқытылған студенттердің саны;
2. Үздіксіз білім беру бағдарламаларының қаржылық тиімділігі;
3. Жүзеге асырылған бағдарламалар саны;
4. Жаңа әзірленген бағдарламалар саны;
5. Нақты қабылданған студенттердің жоспарланған студенттерге қатынасы;
6. Курс соңында студенттерге жүргізілген сауалнама нәтижелері (оқытушының мазмұны, жағдайы және жұмысын бағалау).
7. Оқытушылар құрамының сапасы;</td></tr>
<tr><td>Процесс менеджері:
Құзыреттілік орталығы</td></tr>
<tr><td colspan="2">Процестің мақсаты</td></tr>
<tr><td colspan="2">еңбек нарығының қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін жоғары сапалы және тиісті оқыту ұсыну, мамандардың біліктілігін арттыру және университеттің дамуына қосымша табыс әкелу.</td></tr>
<tr><td>Процесс кірістері</td><td>Процесс нәтижелері</td></tr>
<tr><td>- заң шығарушы нормалар;
- компаниялар мен жеке тұлғалардан сұраныс;
- кәсіби стандарттар мен нарық талаптары;
- Факультет ресурстары мен ғылыми-техникалық базасы</td><td>- білікті мамандар (тағылымдамаданушылар);
- берілген сертификаттар саны;
- университет бюджетіндегі жұмыс істері мен кірістері;
- Тұтынушылардың қанағаттануын талдау;</td></tr>
<tr><td colspan="2">Жеткізуші процестері</td></tr>
<tr><td colspan="2">- нарықтық деректер (нарықтық қажеттіліктер);
- мемлекеттік органдар;
- мұғалімдердің кадрлық резерві;
- Сыртқы серіктестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">Тұтынушылық процестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Университет әкімшілігі
- ҚБ
- Студенттер мен серіктестер</td></tr>
<tr><td>Ресурстар</td><td>Бағалау көрсеткіштері</td></tr>
<tr><td>- кадрлар: білікті оқытушылар (оқытушылар), Құзыреттілік орталығының әдістемелері, шақырылған сарапшы практиктер;</td><td>- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау
- Өнімділік
- мүдделі тараптардың қанағаттануы</td></tr>
</table>

- Ақпараттық жүйелер: электрондық кітапханаларға қолжетімділік, жобалау бағдарламалық жасақтамасы; - қаржылық ресурстар; - Инфрақұрылым	
Тәуекелдер	
- дамыған бағдарламаға сұраныстың болмауы (нарықтық талдаудың нашарлығы); - Негізгі тренер-практиктің курс басталмас бұрын қатысуынан бас тартуы; - Контенттің сапасы төмен және салалық талаптарға сай емес;	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары; - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар; - берілген куәліктердің тіркеуі; - Сынып журналы (немесе сандық журналдар). - қосымша білім беру қызметтерін көрсету туралы келісімшарттар; - тыңдаушылар арасындағы сауалнама нәтижелері туралы есептер	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

13. «ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: НЕГІЗГІ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-ҒжИЖП-ПАК-8.3-2026-13 «Зерттеу қызметі»

Процесс иесі: Ғылым және инновация жөніндегі проректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-ҒжИЖП-ПАК-8.3-2026-13
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры,проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** - баспа қызметі; - сілтеме (Хирш индексі); - Патенттер мен сертификаттар саны; - бір оқытушы құрамына шаққандағы ҒЗжТКЖ көлемі; - ғылымнан түскен кірістердің жалпы бюджеттегі үлесі; - Гранттық қызметтердің **тиімділігі:** грантқа берілген өтінімдердің ұтып алынғандар санына қатынасы. - жас ғалымдардың үлесі; - мұғалімдердің жетекшілігімен оқушылар алған жарияланымдар мен марапаттар саны.
Процесс менеджері: Ғылым кафедрасы	
Процестің мақсаты	
Университеттің ғылыми әлеуетін дамыту және ғылыми мектептер ұйымдастыру.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері

Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- Ғылыми мектептердің уақыт талабына сай жаңармауы, дарынды жастардың басқа салаларға немесе шетелге кету үрдісі.. - Қаржыландырудың бір ғана көзге тәуелді болуы (үшінші тарап инвестицияларын тарту қажеттілігі). - Ғылыми еңбектерде плагиаттың орын алуы, сондай-ақ сенімсіз («жыртқыш») журналдарда жариялану мәселелері. - Зертханалық жабдықтардың моральдық және физикалық тұрғыдан ескіруі.	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

14. «БІЛІМ БЕРУ ЖҰМЫСЫ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: НЕГІЗГІ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ- ТжӘЖЖП -ПАК-8.2/7.2-2026-14 «Білім беру жұмысы»

Процесс иесі: Тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі Проректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-ТжӘЖЖП-ПАК-8.2/7.2-2026-14
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры, проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** - Жастар қауымдастықтарының қызметіне қатысатын студенттердің үлесі; - Студенттік бастамалар саны жүзеге асырылды; - Тренингтерді немесе тәлімгерлік жүйені аяқтаған бірінші курс студенттерінің үлесі. - Шығармашылық және спорттық жарыстардағы жүлделер саны; - Студент еріктілерінің үлесі;
Процесс менеджері: Ғылым кафедрасы	
Процестің мақсаты	

Студенттерге жұмсақ дағдыларды, азаматтық және кәсіби этиканы дамытуға көмектесетін әлеуметтік-мәдени орта қалыптастыру. университеттің ғылыми әлеуетін және ғылыми мектептерді ұйымдастыруды.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- Студенттер үшін қызығушылық тудырмайтын, тек формалды түрде («көзбояушылық үшін») өткізілетін іс-шаралар. - Студенттердің қоғамдық кеңістікте және әлеуметтік желілерде этикаға сай келмейтін мінез-құлқы. - Студенттердің деструктивті қауымдастықтарға немесе экстремистік сипаттағы қызметке тартылу қаупі. - Студенттік белсенділіктің тар шеңбердегі «белсенділер» тобына (5–10%) шоғырлануы, ал қалған көпшіліктің бейжайлығы.	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

15. «ӘЛЕУМЕТТІК ЖҰМЫС» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: НЕГІЗГІ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-ТжӘЖЖП-ПАК-8.2/7.2-2026-15 «Әлеуметтік жұмыс»

Процесс иесі: Тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі Проректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-ТжӘЖЖП-ПАК-8.2/7.2-2026-15
Процеске қатысушылар:	**Негізгі көрсеткіштер:**

«Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры, проректорлар, ҚБ басшылары	- Материалдық көмек алған мұқтаж студенттердің үлесі. - Жатақханамен қамтамасыз ету коэффициенті. - Жатақханалардағы бөлмелердің, ас үйлердің, душ бөлмелерінің және коворкинг аймақтарының жай-күйін бағалау нәтижелері. - Диспансерлеуден өткен қызметкерлер мен студенттердің үлесі.
Процесс менеджері: Ғылым кафедрасы	
Процестің мақсаты	
Денсаулықты сақтауға, әлеуметтік қорғауға және қызметкерлер мен студенттердің өмір сапасын жақсартуға ықпал ететін қолайлы әлеуметтік орта қамтамасыз ету.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
-Жатақханалар мен асханалардың апатты жағдайға ұшырауы, санитарлық-гигиеналық нормаларға сәйкес келмеуі. -Жеңілдіктер мен жатақхана орындарын бөлу тәртібі. -Тығыз тұру жағдайында (жатақханаларда) жұқпалы аурулардың жаппай таралуы. -Әлеуметтік бағыттағы шығыстар бойынша бюджеттік қаржыландырудың қысқаруы.	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

16. «ҚОРЫТЫНДЫ СЕРТИФИКАТТАУ ЖӘНЕ БІТІРУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: НЕГІЗГІ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-АСП-ПАК-8.6-2026-16 «Қорытынды сертификаттау және бітіру»

<table>
<tr><td>Процесс иесі:
Академиялық сұрақтар проректоры</td><td>Сәйкестендіру нөмірі:
ҚазТБУ-АСП-ПАК-8.6-2026-16</td></tr>
<tr><td>Процеске қатысушылар:
«Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры, проректорлар, ҚБ басшылары</td><td rowspan="2">Негізгі көрсеткіштер:
- Түлектердің сапалық көрсеткіштері: «үздік» баға үлесі, магистрлік жұмыстардың (бітіру біліктілік жұмыстары) ұсынылған үлесі.
- Диплом беру мерзімдеріне сәйкес келу.</td></tr>
<tr><td>Процесс менеджері:
Білім беру бағдарламалары бөлімі</td></tr>
<tr><td colspan="2">Процестің мақсаты</td></tr>
<tr><td colspan="2">Оқу нәтижелерін бағалау және түлектерге біліктілік беру.</td></tr>
<tr><td>Процесс кірістері</td><td>Процесс нәтижелері</td></tr>
<tr><td>- Реттеуші талаптар
- Стратегиялық құжаттар
- мүдделі тараптардың өтініштері</td><td>- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері</td></tr>
<tr><td colspan="2">Жеткізуші процестері</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Мемлекеттік агенттіктер
- Құрылымдық бөлімшелер
- Сыртқы серіктестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">Тұтынушылық процестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Университет әкімшілігі
- ҚБ
- Студенттер мен серіктестер</td></tr>
<tr><td>Ресурстар</td><td>Бағалау көрсеткіштері</td></tr>
<tr><td>- Адам ресурстары
- Ақпараттық жүйелер
- Қаржылық ресурстар
- Инфрақұрылым</td><td>- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау
- Өнімділік
- мүдделі тараптардың қанағаттануы</td></tr>
<tr><td colspan="2">Тәуекелдер</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Диссертация мәтіндерінің түпнұсқалығы төмен (плагиат) немесе тақырыптың оқу профилімен сәйкес келмеуі.
- Диплом формаларын толтырғанда немесе енгізуде қателер (толық атау, бағалардағы қателіктер).
- Аттестация комиссиясының мүшелерінің бейтараптылығы, преференциялар, «сыйлықтар» алуы.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Құжатталған ақпарат</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары
- барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар
- Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары</td></tr>
<tr><td colspan="2">Процестің мазмұны</td></tr>
<tr><td>- Іс-шараларды жоспарлау</td><td>- Шараларды жүзеге асыру</td></tr>
<tr><td>- Индикаторларды бақылау</td><td>- Нәтижелерді талдау</td></tr>
<tr><td>- түзету шаралары мен жетілдіру</td><td></td></tr>
</table>

17. «ЖҰМЫСПЕН ҚАМТУ ЖӘНЕ ЖҰМЫС БЕРУШІЛЕРМЕН ӨЗАРА ӘРЕКЕТТЕСУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: НЕГІЗГІ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-АСП-ПАК-8.2/9.1.2-2026-17 «Жұмыс берушілермен жұмыс істеу және өзара әрекеттесу»

<table>
<tr><td>Процесс иесі:
Академиялық сұрақтар проректоры</td><td>Сәйкестендіру нөмірі:
ҚазТБУ-АСП-ПАК-8.2/9.1.2-2026-17</td></tr>
<tr><td>Процеске қатысушылар:
«Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры,проректорлар, ҚБ басшылары</td><td rowspan="2">Негізгі көрсеткіштер:
- Жұмыспен қамту тиімділігі: жұмыспен қамтылған түлектердің үлесі (мамандық бойынша); орташа жалақы деңгейі; өз бизнесін бастаған түлектердің үлесі. «Табысты түлектер саны»
- Серіктестермен өзара әрекеттесу: әлеуметтік серіктестік келісімдерінің саны; жұмыс берушілермен бірлесіп құрылған бөлімдер саны; нақты кәсіпорындардың сұранысы бойынша оқитын студенттер саны; компаниялар арасында кадрларды оқыту сапасы бойынша жыл сайынғы сауалнама нәтижелері.</td></tr>
<tr><td>Процесс менеджері:
Білім беру бағдарламалары бөлімі</td></tr>
<tr><td colspan="2">Процестің мақсаты</td></tr>
<tr><td colspan="2">Оқу нәтижелерін бағалау және түлектерге біліктілік беру.</td></tr>
<tr><td>Процесс кірістері</td><td>Процесс нәтижелері</td></tr>
<tr><td>- Реттеуші талаптар
- Стратегиялық құжаттар
- мүдделі тараптардың өтініштері</td><td>- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері</td></tr>
<tr><td colspan="2">Жеткізуші процестері</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Мемлекеттік агенттіктер
- Құрылымдық бөлімшелер
- Сыртқы серіктестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">Тұтынушылық процестер</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Университет әкімшілігі
- ҚБ
- Студенттер мен серіктестер</td></tr>
<tr><td>Ресурстар</td><td>Бағалау көрсеткіштері</td></tr>
<tr><td>- Адам ресурстары
- Ақпараттық жүйелер
- Қаржылық ресурстар
- Инфрақұрылым</td><td>- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау
- Өнімділік
- мүдделі тараптардың қанағаттануы</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">- Саладағы экономикалық дағдарыс, негізгі серіктестердің жаппай қысқартуы.
- «Дағдылар арасындағы айырмашылық» – оқытылған нәрсе мен жұмыс орнында талап етілген нәрсе арасындағы алшақтық.
- Түлектердің тағдыры туралы сенімді деректердің болмауы (бітіргеннен кейін байланыс үзілуі).
- Ірі жұмыс берушілерден «мақсатты студенттерді» оқыту сапасы туралы теріс пікірлер.</td></tr>
</table>

Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

18. «ПЕРСОНАЛДЫ БАСҚАРУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: ҚОЛДАУШЫ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-Р-ПАК-7.1.2/7.2-2026-18 «Кадрларды басқару»

Процесс иесі: Президент/Ректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-Р/П-ІКР-7.1.2/7.2-2026-18
Процеске қатысушылар: Қ.Құлажанов атындағы «ҚазТБУ» АҚ Ректоры,проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** **- Сандық (қозғалыс және композиция):** қызметкерлер алмасуы; **қызметкерлер қатынасы;** толық жұмыс істейтін оқытушылардың жалпы санындағы толық оқытушылар үлесі. Орташа қызмет мерзімі **- Сапалық (даму және адалдық):** Қызметкерлердің белсенділік индексі; есеп беру кезеңінде өз дағдыларын жақсартқандардың немесе қайта оқытқандардың үлесі.
Процесс менеджері: Заң және кадрлық қызмет департаменті	
Процестің мақсаты	
Университетке білікті кадрлар ұсыну.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- Талант тапшылығы: талант қорының жетіспеушілігі.	

- Жоғары жұмыс жүктемесіне байланысты өнімділіктің төмендеуі және жаппай қысқартулар - Құқықтық тәуекел - «Кілт» қызметкерлердің, жинақталған білім мен байланыстармен бірге кетуі.
Құжатталған ақпарат
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары
Процестің мазмұны

- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

19. «ҚАРЖЫЛЫҚ БАСҚАРУ ЖӘНЕ БЮДЖЕТТЕУ» ПРОЦЕСІ ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: ҚОЛДАУШЫ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-Р-ПАК-7.1-2026-19 «Қаржылық басқару және бюджеттеу»

Процесс иесі: Президент/Ректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-П/Р-ПАК-7.1-2026-19
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры, проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** **-** Жоспарлау тиімділігі (бюджет сапасы): нақты шығындар/кірістердің жоспарланған шығындардан ауытқуы; келесі кезеңге қаржылық жоспарды бекіту мерзімдеріне сәйкестік; төленетін қызметтер, гранттар және ҒЗжТКЖ кірісінің қаржыландырудың жалпы көлеміне қатынасы. **- Қаржылық тұрақтылық пен өтімділік:** ағымдағы өтімділік коэффициенті; білім беру бағдарламаларының табыстылығы. **- Автоматтандырылған операциялардың пайызы**: қолмен деректер енгізусіз жасалған қаржылық операциялар мен есептердің пайызы.
Процесс менеджері: Жоспарлау, бухгалтерлік есеп және салық есеп бөлімі	
Процестің мақсаты	
Қаржылық ресурстарды тиімді жоспарлау және пайдалану	

Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	

Ресурстар	Бағалау көрсеткіштері
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- Ақша тапшылығы: міндеттемелері бар шоттардағы уақытша қаражат тапшылығы; - Кіріс бөлігінің жетіспеушілігі: студенттердің жетіспеушілігі; - Инфляция тәуекелі: елдегі бағалардың күрт өсуі; - Сәйкестік тәуекелі: салық заңнамасын бұзу; - Форс-мажор: эпидемиялар, аймақтағы соғыс, климаттың өзгеруі.	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

20. «ИНФРАҚҰРЫЛЫМ ЖӘНЕ АППАРАТТЫҚ ҚҰРАЛДАРДЫ БАСҚАРУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: ҚОЛДАУШЫ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-ӘШМЖП-ПАК-7.1.3-2026-20 «Инфрақұрылым және жабдықты басқару»

Процесс иесі: **Әкімшілік-шаруашылық мәселелер жөніндегі проректор**	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-ӘШМЖП-ПАК-7.1.3-2026-20
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры, проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** **-** Қоршаған ортаның сапасы мен жағдайы: Жақсы күйдегі жабдықтардың (компьютерлер, зертхана үстелдері) пайызы; сұраныстардың уақыттылығы; қауіпсіздік және өрт қауіпсіздігі стандарттарына сәйкестігі **- Энергия тиімділігі:** бір оқушыға немесе 1 м2 аумаққа шаққандағы электр энергиясы мен суды нақты тұтыну. **- Технопарк пен жабдықтарды жаңарту қарқыны:** ескірген жабдықтардың пайызы жыл сайын ауыстырылуы.
Процесс менеджері: Әкімшілік және инфрақұрылым бөлімі	
Процестің мақсаты	
Инфрақұрылым мен материалдық-техникалық базаның жұмысын қамтамасыз ету.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері

Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- Өмірді қолдау жүйелерінің (жылыту, электр, сервер) істен шығуы; - Ескіргендігі (жабдық жұмыс істейді, бірақ заманауи бағдарламалық жасақтаманы алмайды); - HSE бұзылыстары; - Қосалқы бөлшектерді сатып алу немесе бағдарламалық/аппараттық лицензияларды жаңарту (санкциялар); - Форс-мажор: эпидемиялар, аймақтағы соғыс, климаттың өзгеруі.	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
Іс-шараларды жоспарлау	Шараларды жүзеге асыру
Индикаторларды бақылау	Нәтижелерді талдау
Түзету шаралары мен жетілдіру	

21. «САТЫП АЛУ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: ҚОЛДАУШЫ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ- ӘШМЖП -ПАК-8.4-2026-21 «Сатып алу»

Процесс иесі: **Әкімшілік-шаруашылық мәселелер жөніндегі проректор**	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-ӘШМЖП-ПАК-8.4-2026-21
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры, проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** **- Экономикалық тиімділік:** бюджеттік үнемдеу деңгейі; **- Операциялық тиімділік (жылдамдық):** бірлескен кәсіпорынға өтініш берілгеннен тауарды жеткізу сәтіне дейінгі уақыт; жеткізу мерзімдерін бұзбаған жеткізушілердің үлесі.
Процесс менеджері: Әкімшілік және инфрақұрылым бөлімі	
Процестің мақсаты	
Университетке тауарлар, жұмыстар және қызметтер ұсынады.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**

- Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- Сыбайлас жемқорлық қауптері: жеткізушімен келісімшарт, белгілі бір компанияның мүддесін қорғау; - Мерзімдерді орындамау: оқу процесіне әсер ететін мерзімдерді бұзу; - Төмен сапалы техникалық сипаттама: формалды түрде жарамды, бірақ шын мәнінде жарамсыз тауарларды сатып алу; - Сәйкестік тәуекелі: салық заңнамасын бұзу; - Форс-мажор: эпидемиялар, аймақтағы соғыс, климаттың өзгеруі.	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

22. «ҚҰЖАТ АҒЫНЫ ЖӘНЕ МҰРАҒАТ» ПРОЦЕСІ
ПРОЦЕСС КАТЕГОРИЯСЫ: ҚОЛДАУШЫ ПРОЦЕСТЕР

ҚазТБУ-П/Р-ПАК-7.5-2026-22 «Құжаттарды басқару және мұрағат»

Процесс иесі: Президент/Ректор	**Сәйкестендіру нөмірі:** ҚазТБУ-П/Р-ПАК-7.5-2026-22
Процеске қатысушылар: «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректоры, проректорлар, ҚБ басшылары	**Негізгі көрсеткіштер:** **- Операциялық тиімділік:** кіріс хаттарды тіркеу мерзімі; уақытында орындалған құжаттардың пайызы; құжатты іздеудің орташа уақыты. **- Электронды құжаттарды басқарудың үлесі:** құжаттарды басып шығарусыз электронды түрде жасалған және бекітілген құжаттар, жалпы көлемге.
Процесс менеджері: Әкімшілік және инфрақұрылым бөлімі	

Процестің мақсаты	
Құжаттарды айналдыру және құжаттарды сақтау жүйесін ұйымдастыру.	
Процесс кірістері	**Процесс нәтижелері**
- Реттеуші талаптар - Стратегиялық құжаттар - мүдделі тараптардың өтініштері	- Басқару шешімдері – есептер мен өнімділік нәтижелері
Жеткізуші процестері	
- Мемлекеттік агенттіктер - Құрылымдық бөлімшелер - Сыртқы серіктестер	
Тұтынушылық процестер	
- Университет әкімшілігі - ҚБ - Студенттер мен серіктестер	
Ресурстар	**Бағалау көрсеткіштері**
- Адам ресурстары - Ақпараттық жүйелер - Қаржылық ресурстар - Инфрақұрылым	- Жоспарланған көрсеткіштерді орындау - Өнімділік - мүдделі тараптардың қанағаттануы
Тәуекелдер	
- Түпнұсқа құжаттардың жоғалуы немесе сандық дерекқорға зақымдану. - Сақтау мерзімін бұзу (мерзімінен бұрын жою); - Мақұлдау мерзімдеріндегі кешігулер ("тар орын эффектісі"), бұл басқа бөлімдердің жұмысын баяулатады. - Жеке деректердің немесе шектеулі қызмет ақпаратының ағып кетуі.	
Құжатталған ақпарат	
- Президент/Ректордың бұйрықтары мен нұсқаулары - барлық түрдегі әзірленген реттеуші құжаттар - Коллегиялық ұйымдардың хаттамалары	
Процестің мазмұны	
- Іс-шараларды жоспарлау	- Шараларды жүзеге асыру
- Индикаторларды бақылау	- Нәтижелерді талдау
- түзету шаралары мен жетілдіру	

Н. СДД-7.5-2026-01-02 (міндетті)

КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

Лауазымы	Аты-жөні	Күні	Қолы
АС жөніндегі Проректоры	Аскарбеков Э. Б	08.05.2026	
ҒжИ жөніндегі Проректоры	Айбульдинов Е. К.	08.05.2026	
ТжЭЖ жөніндегі Проректоры	Бердіғалиұлы С.	08.05.2026	
СДД Директоры	Оразалина Д. К.	08.05.2026	
СМЖ бөлімінің басшысы	Эрнст А.	08.05.2026	

Н. СДД-7.5-2026-01-03 (міндетті)

ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

Лаузымы	Аты-жөні	Күні	Қолы

Н. СДД-7.5-2026-01-04 (міндетті)

ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

Өзгерту нөмірі	Өзгерту туралы хабарлама нөмірі	Парақтардың (беттердің)нөмірі				Барлық парақтар (өзгерістерден кейін)	Енгізу күні	Өзгерістер енгізуді жүзеге асыратын адамның аты - жөні	Өзгерістерді енгізген адамның қолы
		өзгертілген	ауыстырылды	жаңа	жойылған				

Н. СДД-7.5-2026-02-05 (міндетті)

МЕРЗІМДІ ТЕКСЕРУ ЖАЗБАЛАРЫ ПАРАҒЫ

Тексеріс күні	Тексерген адамның аты – жөні	Тексерген адамның қолы	Ескертулерді тұжырымдау