УТВЕРЖДАЮ
Президент
АО «КазУТБ имени К. Кулажанова»
_____ Е.Т. Кулажанов
«10» сентября 2026г.

ПОЛИТИКА БЕЗОПАСНОСТИ СТУДЕНТОВ АО «КАЗУТБ ИМЕНИ К. КУЛАЖАНОВА»

КазУТБ - ДСР – 7.1.4-2026-19

СОГЛАСОВАНО
Ректор
АО «КазУТБ имени К. Кулажанова»
_____ Л. К. Байболова
«10» сентября 2026г.

Астана, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1 Термины и определения
2 Общие положения и описание процедуры
3 Цели и задачи
4 Основные направления реализации
5 Ответственность и подотчетность
6 Заключительные положения
7 Риски процессов и мероприятия по предупреждению рисков
8 Конфиденциальность

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
АО «КазУТБ им. К. Кулажанова»	Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса»
Студент	Лицо, обучающееся по образовательной программе Университета, включая обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры и других категорий, предусмотренных правилами Университета.
Безопасность студентов	Состояние и совокупность организационных, физических, образовательных, цифровых и социальных мер, направленных на предотвращение или снижение рисков для студентов, а также на защиту их прав, здоровья, достоинства, персональных данных и образовательной среды.
Инцидент, связанный с безопасностью	Событие или обстоятельство, которое привело или могло привести к травме, причинению вреда, возникновению угрозы, ущербу, нарушению нормальной деятельности или нарушению прав студентов.
Чрезвычайная ситуация	Ситуация, требующая незамедлительных скоординированных действий для защиты людей, имущества, информации или обеспечения непрерывности процессов Университета.
Риск	Воздействие неопределённости на цели, включая вероятность того, что событие, связанное с безопасностью, может повлиять на студентов, процессы или способность Университета обеспечивать предоставление образовательных услуг.
Предупредительная мера	Действие, направленное на устранение причины потенциального несоответствия или нежелательного события либо на снижение вероятности его возникновения или последствий.
Корректирующее действие	Действие, направленное на устранение причины выявленного несоответствия или инцидента и предотвращение его повторного возникновения.
Заинтересованные стороны	Лица или организации, которые могут влиять на решения или деятельность Университета, подвергаться их воздействию или считать себя затронутыми решениями или деятельностью Университета.
KPI	Показатель деятельности АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» или его структурных подразделений, используемый для измерения достижения целей с точки зрения результативности и эффективности.
СМК	Система менеджмента качества университета, созданная и поддерживаемая в соответствии с применимыми требованиями ISO 9001.
ЭДО	Система электронного документооборота, используемая университетом для контролируемой регистрации, распределения и хранения документов.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

2.1 Настоящая Политика разработана в рамках Системы менеджмента качества (СМК) университета и устанавливает общие обязательства и принципы управления в области обеспечения безопасности обучающихся.

2.2 Политика определяет единый подход к выявлению, предупреждению, регистрации, реагированию и анализу рисков и инцидентов, связанных с безопасностью обучающихся.

2.3 Политика поддерживает процессный подход и риск-ориентированное мышление в соответствии с требованиями ISO 9001:2015 и, в частности, связана с требованиями, касающимися среды организации, лидерства, планирования, ресурсов, управления операционной деятельностью, оценки результативности и улучшения.

2.4 Политика распространяется на всех обучающихся, работников, профессорско-преподавательский состав, административный и вспомогательный персонал, подрядчиков и других заинтересованных сторон, деятельность которых может влиять на безопасность обучающихся на территории университета или при проведении организованных университетом мероприятий.

2.5 Политика распространяется на образовательную, лабораторную, практическую, научно-исследовательскую, спортивную, культурную, внеучебную, цифровую и иную деятельность, организуемую или контролируемую университетом.

2.6 Университет устанавливает и поддерживает условия, необходимые для результативного функционирования процессов, включая соответствующие физические, социальные, технологические и организационные условия для обучения и участия обучающихся.

2.7 Управление безопасностью обучающихся осуществляется посредством предупреждения рисков, четкого распределения ответственности, доступных каналов информирования, своевременного реагирования, ведения документированной информации, мониторинга и постоянного улучшения.

2.8 В случаях пересечения настоящей Политики со специализированными политиками и процедурами университета (в том числе в области информационной безопасности, академической честности, противодействия коррупции, реагирования на чрезвычайные ситуации, охраны труда, защиты персональных данных и инклюзии) требования применяются комплексно и взаимосвязано.

2.9 В случае расхождения требований применимого законодательства Республики Казахстан или обязательных нормативных требований с настоящей Политикой применяются соответствующие законодательные и нормативные требования.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1 Целью настоящей Политики является установление системного подхода к обеспечению безопасности обучающихся и поддержанию безопасной, уважительной и надежной образовательной среды, обеспечивающей качество и непрерывность образовательных процессов.

3.2 Университет рассматривает безопасность обучающихся как неотъемлемое условие качества образовательных услуг и общую ответственность руководства, структурных подразделений, работников и обучающихся.

3.3 Задачами Политики являются:

3.3.1 предупреждение и снижение физических, социальных, цифровых, информационных и операционных рисков, влияющих на безопасность обучающихся;

3.3.2 обеспечение четких и доступных механизмов информирования о проблемах, инцидентах и нарушениях прав обучающихся;

3.3.3 обеспечение своевременной оценки, эскалации, реагирования, расследования инцидентов, связанных с безопасностью, и принятия корректирующих мер;

3.3.4 обеспечение обучающихся информацией, инструкциями и обучением по вопросам безопасности, соответствующими их учебной и внеучебной деятельности;

3.3.5 поддержание безопасного состояния инфраструктуры, лабораторий, учебных аудиторий, мест общего пользования и цифровой образовательной среды в пределах ответственности университета;

3.3.6 предупреждение буллинга, домогательств, насилия, дискриминации, преследования и иных форм поведения, несовместимых с безопасной образовательной средой;

3.3.7 обеспечение защиты персональных данных и конфиденциальности обучающихся при сообщении о проблемах или инцидентах, связанных с безопасностью;

3.3.8 интеграция рисков в области безопасности в процессы управления рисками и постоянного улучшения СМК университета;

3.3.9 мониторинг восприятия обучающимися уровня безопасности и объективных показателей безопасности с использованием полученных результатов для совершенствования процессов университета.

3.4 Показатели результативности в области безопасности

3.4.1 Индекс удовлетворенности обучающихся уровнем безопасности — целевое значение устанавливается ежегодно на основании результатов опросов обучающихся и утвержденных целевых показателей университета.

3.4.2 Охват обучающихся обязательными инструктажами/обучением по вопросам безопасности — 100 % для видов деятельности, предусматривающих проведение инструктажа.

3.4.3 Регистрация и рассмотрение заявленных инцидентов, связанных с безопасностью, — 100 % зарегистрированных случаев рассматриваются в соответствии с применимой процедурой.

3.4.4 Своевременность первичного реагирования на заявленные инциденты, связанные с безопасностью, — целевое значение устанавливается в зависимости от категории инцидента и внутренней процедуры.

3.4.5 Выполнение корректирующих мероприятий по результатам инцидентов, связанных с безопасностью, — целевое значение не менее 95 % в установленные сроки.

3.4.6 Частота повторного возникновения значимых инцидентов, связанных с безопасностью, — осуществляется мониторинг с целью постоянного снижения данного показателя.

3.4.7 Доступность информации и каналов информирования по вопросам безопасности обучающихся — 100 % доступность через определенные университетом каналы коммуникации.

Значения показателей могут ежегодно уточняться с учетом результатов оценки рисков, исходных данных, применимых законодательных требований и анализа со стороны руководства.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

4.1.1 Обеспечение содержания учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных объектов, мест общего пользования и иных помещений университета в состоянии, соответствующем их назначению.

4.1.2 Выявление и контроль опасностей, связанных со зданиями, оборудованием, лабораториями, практической подготовкой и иными видами деятельности.

4.1.3 Обеспечение соответствующего контроля доступа, размещения предупреждающих знаков, путей эвакуации, информации о действиях в чрезвычайных ситуациях и других профилактических мер в пределах ответственности университета.

4.1.4 Проведение проверок, технического обслуживания и корректирующих мероприятий в соответствии с применимыми требованиями и внутренними процедурами.

4.1.5 Обеспечение доведения требований безопасности до обучающихся до их участия в деятельности, связанной с конкретными рисками.

4.2 ГОТОВНОСТЬ К ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И РЕАГИРОВАНИЕ

4.2.1 Обеспечение мер реагирования на пожары, медицинские, охранные, технологические и иные чрезвычайные ситуации, имеющие отношение к деятельности университета.

4.2.2 Обеспечение осведомленности обучающихся и работников об основных мерах связи при чрезвычайных ситуациях и порядке эвакуации, применимых к месту их нахождения или виду деятельности.

4.2.3 Обеспечение механизмов координации и эскалации инцидентов, требующих участия ответственных должностных лиц университета или компетентных внешних служб.

4.2.4 Проведение анализа значимых чрезвычайных ситуаций и учебных мероприятий с целью выявления полученного опыта и определения мер по улучшению.

4.3 БЕЗОПАСНОСТЬ ЛАБОРАТОРНЫХ, ПРАКТИЧЕСКИХ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

4.3.1 Доступ к лабораториям, мастерским и оборудованию повышенной опасности осуществляется с соблюдением установленных требований к компетентности, инструктажу и допуску.

4.3.2 Перед проведением практических или лабораторных занятий обучающиеся проходят соответствующий инструктаж и используют необходимые средства индивидуальной защиты в предусмотренных случаях.

4.3.3 Руководители и ответственные работники обязаны приостанавливать или ограничивать деятельность при выявлении непосредственного риска для безопасности.

4.3.4 Научно-исследовательская деятельность, прохождение практики, полевые работы и мероприятия за пределами территории университета, организуемые университетом, должны включать требования безопасности, соразмерные выявленным рискам.

4.4 ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ, СОЦИАЛЬНАЯ И ПОВЕДЕНЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

4.4.1 Университет придерживается принципа нетерпимости к насилию, буллингу, домогательствам, запугиванию, дискриминации и преследованию, связанным с деятельностью университета.

4.4.2 Обучающимся обеспечиваются доступные каналы для сообщения о проблемах и обращения за помощью без необоснованных препятствий.

4.4.3 Сообщения рассматриваются с соблюдением достоинства, конфиденциальности и принципов процессуальной справедливости с учетом требований законодательства и безопасности.

4.4.4 Профилактические мероприятия могут включать информационные кампании, ориентационные мероприятия, образовательные сессии, инициативы взаимной поддержки и доступ к соответствующим службам поддержки.

4.4.5 При поступлении конфликта или жалобы университет применяет соответствующий внутренний процесс и осуществляет эскалацию вопроса в зависимости от его серьезности и компетенции.

4.5 ЦИФРОВАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

4.5.1 Университет содействует безопасному использованию образовательных платформ, информационных систем, сетей и цифровых сервисов.

4.5.2 Персональные данные обучающихся обрабатываются и защищаются в соответствии с применимым законодательством и требованиями университета в области информационной безопасности и защиты персональных данных.

4.5.3 Обучающиеся информируются, при необходимости, об ответственном использовании учетных записей, паролей, средств аутентификации, устройств, онлайн-коммуникаций и порядке сообщения о предполагаемых инцидентах информационной безопасности.

4.5.4 Инциденты информационной безопасности, затрагивающие обучающихся, рассматриваются в соответствии с установленным в университете порядком управления инцидентами информационной безопасности.

4.6 БЕЗОПАСНОСТЬ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

4.6.1 Организаторы мероприятий университета должны учитывать предполагаемое количество участников, место проведения, порядок доступа, меры реагирования на чрезвычайные ситуации, управление потоками людей и другие соответствующие риски.

4.6.2 Мероприятия, предусматривающие использование внешних площадок, транспорта, оборудования или услуг сторонних организаций, должны включать соответствующие меры обеспечения безопасности.

4.6.3 Ответственные организаторы обеспечивают доведение информации о требованиях безопасности до участников в необходимых случаях.

4.7 ИНФОРМИРОВАННОСТЬ, ОБУЧЕНИЕ И КОММУНИКАЦИЯ ПО ВОПРОСАМ БЕЗОПАСНОСТИ

4.7.1 Требования безопасности, относящиеся к обучающимся, доводятся до их сведения при поступлении и в ходе ознакомительных мероприятий, а также периодически в зависимости от необходимости.

4.7.2 Обязательные инструктажи документируются в случаях, предусмотренных законодательством, внутренними процедурами или результатами оценки рисков.

4.7.3 Информация по вопросам безопасности доводится до обучающихся в форме, доступной для соответствующей целевой аудитории.

4.7.4 Университет обеспечивает четкое информирование о месте и порядке сообщения об инциденте, опасности или проблеме, связанной с безопасностью.

4.8 СООБЩЕНИЕ ОБ ИНЦИДЕНТАХ И РЕАГИРОВАНИЕ

4.8.1 Любой обучающийся, работник или иной участник может сообщить о проблеме или инциденте, связанном с безопасностью, посредством установленных университетом каналов.

4.8.2 Сообщения регистрируются и оцениваются в соответствии с установленной категорией и степенью серьезности инцидента.

4.8.3 Угрозы жизни, здоровью, безопасности или критически важной деятельности университета подлежат незамедлительной передаче ответственным компетентным лицам и, при необходимости, в соответствующие экстренные службы.

4.8.4 Университет обеспечивает защиту лица, сообщившего об инциденте, от преследования в пределах, предусмотренных законодательством и внутренними правилами.

4.8.5 Значимые инциденты подлежат расследованию с целью установления причин, способствующих факторов, необходимых корректирующих мероприятий и возможностей для предупреждения их повторения.

4.8.6 Записи об инцидентах хранятся в качестве управляемой документированной информации с ограничением доступа в соответствии с уровнем их конфиденциальности.

4.9 УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ И ПОСТОЯННОЕ УЛУЧШЕНИЕ

4.9.1 Риски, связанные с безопасностью обучающихся, выявляются и оцениваются в рамках соответствующих процессов университета и реестров рисков.

4.9.2 Меры управления рисками выбираются с учетом характера и значимости риска и пересматриваются при изменении условий, видов деятельности, инфраструктуры или требований.

4.9.3 Тенденции в области инцидентов, жалоб, потенциально опасных ситуаций, обратной связи от обучающихся и результатов аудитов учитываются при планировании мероприятий по улучшению.

4.9.4 Опыт, полученный по результатам инцидентов, учебных мероприятий и внутренних аудитов, при необходимости учитывается при совершенствовании обучения, процедур и мер управления рисками.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОДОТЧЕТНОСТЬ

5.1 Президент и Ректор обеспечивают руководство и выделяют ресурсы, необходимые для реализации настоящей Политики в рамках системы управления университетом.

5.2 Департамент стратегического развития (ДСР) является владельцем документа и отвечает за координацию пересмотра и совершенствования настоящей Политики в рамках СМК.

5.3 Структурные подразделения несут ответственность за выполнение требований безопасности в пределах своей компетенции, выявление соответствующих рисков, ведение установленных записей и инициирование мероприятий по улучшению.

5.4 Руководители структурных подразделений обеспечивают доведение до работников и обучающихся информации по вопросам безопасности, относящейся к осуществляемой ими деятельности, а также устранение выявленных несоответствий.

5.5 Работники и профессорско-преподавательский состав несут ответственность за соблюдение применимых требований безопасности, своевременное информирование об опасностях и инцидентах, а также принятие разумных предупредительных мер в пределах своих полномочий.

5.6 Обучающиеся несут ответственность за соблюдение инструкций по безопасности, использование помещений и оборудования по назначению, информирование об опасностях и инцидентах, а также недопущение действий, способных создать угрозу для них самих или других лиц.

5.7 Функция информационной безопасности и другие компетентные подразделения участвуют в решении вопросов, относящихся к соответствующим сферам их компетенции.

5.8 Университет вправе назначать ответственных лиц, комиссии или рабочие группы по отдельным направлениям обеспечения безопасности обучающихся в соответствии с внутренними нормативными документами.

5.9 Мониторинг, отчетность и анализ со стороны руководства

5.9.1 Результативность деятельности в области безопасности подлежит мониторингу с использованием утвержденных ключевых показателей эффективности (KPI), статистики инцидентов, обратной связи от обучающихся, результатов аудитов и другой соответствующей информации.

5.9.2 Значимые тенденции и нерешенные риски подлежат эскалации посредством механизмов управления университетом и анализа со стороны руководства в рамках СМК.

5.9.3 Результаты используются для определения корректирующих действий, предупреждающих мер, потребности в ресурсах и возможностей для постоянного улучшения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящая Политика является обязательной для всех структурных подразделений АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» в пределах области её применения.

6.2 Настоящая Политика доводится до сведения соответствующих работников и студентов посредством установленных в Университете каналов коммуникации и систем электронного документооборота.

6.3 Вопросы, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и соответствующими внутренними документами Университета.

6.4 В случае если изменения в законодательстве или обязательных требованиях приводят к возникновению противоречий между положениями настоящей Политики и такими требованиями, применяются соответствующие обязательные требования до момента пересмотра настоящей Политики.

6.5 Настоящая Политика подлежит пересмотру при внесении существенных изменений в законодательство, процессы Университета, инфраструктуру, профиль рисков, организационную структуру или требования СМК, а также не реже периодичности пересмотра, установленной для управляемых документов СМК.

6.6 Изменения и дополнения к настоящей Политике подлежат утверждению, регистрации, доведению до сведения заинтересованных лиц и контролю в соответствии с процедурой управления документированной информацией Университета.

7. РИСКИ ПРОЦЕССОВ И МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РИСКОВ

Риск / потенциальное последствие	Мероприятия по предупреждению и контролю рисков	Мониторинг / подтверждающие документы
Физические травмы или небезопасные условия	Проверки, техническое обслуживание, инструкции по безопасности, контроль доступа, мероприятия по реагированию на чрезвычайные ситуации, корректирующие действия	Записи о результатах проверок; статистика инцидентов; записи о корректирующих действиях.
Неспособность обеспечить надлежащее реагирование на пожар или чрезвычайную ситуацию	Планирование действий в чрезвычайных ситуациях, информация об эвакуации, проведение тренировок/учений в	Результаты учений; записи о чрезвычайных ситуациях; планы мероприятий.

Риск / потенциальное последствие	Мероприятия по предупреждению и контролю рисков	Мониторинг / подтверждающие документы
	соответствующих случаях, порядок эскалации и взаимодействия.	
Лабораторный / практический инцидент	Оценка рисков, проведение инструктажа, надзор, подтверждение компетентности/полномочий, средства индивидуальной защиты и контроль оборудования.	Записи о проведении инструктажей; записи о доступе/разрешении; отчёты об инцидентах.
Травля, домогательства, насилие или дискриминация	Требования нулевой терпимости, каналы для подачи сообщений, информирование, конфиденциальное рассмотрение, эскалация и корректирующие меры.	Сообщения; сроки реагирования; записи о рассмотрении случаев; отзывы студентов.
Цифровой инцидент или инцидент в сфере информационной безопасности	Информирование, контроль доступа, аутентификация, процедуры информационной безопасности и реагирование на инциденты.	Охват обучением; записи об инцидентах; результаты аудитов.
Непредоставление информации или несвоевременное реагирование	Доступные каналы для подачи сообщений, определённые обязанности, правила эскалации и информирование.	KPI по срокам реагирования; жалобы; результаты аудитов.
Репутационный ущерб / потеря доверия	Прозрачное управление, своевременное реагирование, конфиденциальность, документирование принятых решений и постоянное улучшение.	Удовлетворённость студентов; динамика жалоб; анализ со стороны руководства.
Несоблюдение требований законодательства или требований СМК	Периодический пересмотр требований, проведение внутренних аудитов, управление документированной информацией и корректирующие действия.	Результаты аудитов; результаты проверок соблюдения требований; статус выполнения корректирующих действий.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1 Настоящая Политика является внутренним нормативным документом АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» и подлежит контролируемому доступу и распространению в соответствии с правилами управления документацией Университета.

8.2 Доступ к информации об инцидентах, связанных с безопасностью, жалобам, персональным данным и материалам расследований предоставляется только лицам, уполномоченным для соответствующих целей и обладающим необходимой компетентностью.

8.3 Раскрытие информации третьим лицам осуществляется только в случаях, когда это предусмотрено законодательством, необходимо для защиты лиц или интересов Университета либо иным образом разрешено применимыми требованиями.

8.4 Информация, используемая для мониторинга и подготовки отчетности, должна представляться в обобщённом или обезличенном виде, если этого достаточно для достижения поставленной цели.

8.5 В ходе сертификации или внешней оценки СМК соответствующая управляемая информация может предоставляться органам по сертификации или иным уполномоченным экспертам в объёме, необходимом для проведения аудита, и в соответствии с требованиями конфиденциальности.

Нормативная основа: ISO 9001:2015, а также применимое законодательство и нормативные требования Республики Казахстан. Университет обеспечивает ведение актуального реестра применимых внешних требований в рамках соответствующих процессов СМК.

Ф. ДСР-7.5-2026-01-02 (обязательное)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Проректор по АВ	Аскарбеков Э. Б	09.09.2026	
Проректор по НиИ	Айбульдинов Е. К.	09.09.2026	
Проректор по ВиСР	Бердіғалиұлы С.	09.09.2026	
Директор ДСР	Оразалина Д. К.	09.09.2026	
Руководитель ОСМК	Эрнст А.	09.09.2026	

Ф. ДСР-7.5-2026-01-03 (обязательное)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись

Ф. ДСР-7.5-2025-01-04 (обязательное)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер извещения об изменении	Номер листов (страниц)				Всего листов (после изменения)	Дата внесения	Ф.И.О., осуществляющего внесение изменений	Подпись, вносившего изменения
		изменённых	замененных	новых	Аннулированных				

Ф. ДСР-7.5-2026-07-05 (обязательное)

ЛИСТ УЧЕТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

Дата проверки	Ф.И.О. лица, выполнившего проверку	Подпись лица, выполнившего проверку	Формулировки замечаний