



Утверждаю

Президент-ректор

АО «Казахский университет
технологии и бизнеса»

я.т.н., профессор

Байбеков С.Н.



« 26 » декабря 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНОЙ СТАЖИРОВКЕ МАГИСТРАНТА

Астана, 2022

© Является интеллектуальной собственностью АО «КазУТБ»

Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 10-09.18-2021	
Положение о научной стажировке магистранта	Редакция 2	

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Рабочей группой (РГ) совместно с учебно-методическим отделом

Руководитель РГ: Проректор по учебно-методической работе, к.ф-м.н. Идирисов Ж.М.

Представитель РГ: Проректор по учебно-методической работе, к.ф-м.н. Идирисов Ж.М.

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ решением Ученого совета № 5 протокола от « 28 » декабря 2022 г.

3 РАЗРАБОТЧИК: Учебно-методический отдел и Отдел науки и инновационной деятельности

4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ 3 года

5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН ПД «Положение о научной стажировке магистранта» ПД 21- 12.223-2021, утвержденный решением Ученого Совета от 31.08.2021 г, протокол № 1

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения Президент- ректора АО «КазУТБ».

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 10-09.18-2021	
Положение о научной стажировке магистранта	Редакция 2	

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает общие требования по организации научной стажировки магистрантов АО «КазУТБ», определяет цели и задачи, регламентирует сроки, порядок прохождения и содержание стажировки, а также формы контроля и отчетности магистранта о выполнении программы научной стажировки.

1.2 Настоящий нормативный документ университета предназначен для использования комитетами образовательных программ факультетов, учебно-методическим отделом, отделом науки и инновационной деятельности и кафедрами.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

Наименование документов	Сведения об утверждении (№, дата)	Изменения и дополнения в нормативный документ (№, дата)
Закон РК «Об образовании»	№319–III от 27. 2007 г.	с изменениями и дополнениями на 01.09.2022г..
Закон РК «О Науке»	№ 407-IV от 18.02.11 г.	с изменениями и дополнениями на 31.08.2022 г.
Трудовой кодекс Республики Казахстан	№ 414-V от 23 ноября 2015 г.	с изменениями и дополнениями на 04.09.2022 г.
Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования	Приказ № 2 от 20.07.2022 г.	
Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования	Приказ МОН РК № 595 от 31 октября 2018 года	с изменениями и дополнениями на 18.11.2022г
Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	Приказ № 152 от 20.04.2011 г.	с изменениями и дополнениями № 563 от 31.08.2022г.
Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им	№391 от 17.06.2015г.	с изменениями и дополнениями от 24.11.2022 г.
Государственный Классификатор Республики Казахстан. Классификатор специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан	№ 569 от 13 октября 2018 г.	с изменениями и дополнениями от 04.10.2022 г.
Правила присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования	Постановление №58 от 23.01. 2008 г.	с изменениями и дополнениями от 26.10.2022г

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 10-09.18-2021	
Положение о научной стажировке магистранта	Редакция 2	

Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования	№ 600 от 31.10.2018 г.	с изменениями и дополнениями от 20.07.2022г.
Закон РК «Патентный закон Республики Казахстан»	№ 427-I	с изменениями и дополнениями на 21.08.2022 г.
Закон РК «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности»	№ 381-V от 31.10.2015г.	с изменениями и дополнениями на 01.01.2022 г.);

3 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

В настоящем нормативном документе применяются следующие термины:

Термин	Определение
Магистрант	Лицо, обучающееся в магистратуре
Магистратура	Профессиональная учебная программа послевузовского образования, направленная на подготовку научных и педагогических кадров с присуждением академической степени «магистр» по соответствующей образовательной программе с нормативным сроком обучения 1-2 года.
Научно-педагогическое направление подготовки	Реализовывает образовательные программы послевузовского образования по подготовке научных и научно-педагогических кадров для ВУЗов и научных организаций, обладающих углубленной научно-педагогической и исследовательской подготовкой
Профильное направление подготовки	Реализовывает образовательные программы послевузовского образования по подготовке управленческих кадров для отраслей экономики, медицины, права, образования, искусства, сферы услуг и бизнеса, сферы обороны и национальной безопасности, правоохранительной деятельности, обладающих углубленной профессиональной подготовкой
Стажировка	Один из видов обучения, когда магистрант приобретает необходимый научный и научно-технический опыт по определенной ОП. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки.
Научно-исследовательская работа	- работа, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментов в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей развития природы и общества, научного обобщения, научного обоснования проектов. Научно-исследовательская работа включает выполнение основных разделов и подразделов магистерской, с использованием современных методов научных исследований, основанных на технологических достижениях науки и практики.;

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 10-09.18-2021	
Положение о научной стажировке магистранта	Редакция 2	

Экспериментально-исследовательская работа	- работа, включающая выполнение методических, практических аспектов магистерской диссертации, применение экономико-математических методов, а также конкретных методов научных исследований -социологических исследований, эксперимента, наблюдения и др.
Образовательная программа	- единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;

4 СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

РК	Республика Казахстан
ИУП	Индивидуальный учебный план
ВК	Вузовский компонент
ГОСО	Государственный общеобязательный компонент
ОП	Образовательная программа
КОП	Комитет по образовательным программам
РУП	Рабочий учебный план
ООКиА	Отдел обеспечения качества и аккредитации
УМО	Учебно-методический отдел
УК	Универсальные компетенции
ПК	Профессиональные компетенции
ИТ	Информационные технологии
НИР	Научно-исследовательская работа
ОНИИД	Отдел науки и инновационной деятельности
НИРМ	Научно-исследовательская работа магистранта
ЭИРМ	Экспериментально - исследовательская работа магистранта

5 ТВЕТСТВЕНОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1 Настоящий нормативный документ утверждается решением Ученого совета АО «КазУТБ» и вводится в действие со дня утверждения.

Выполнение требований нормативного документа контролирует проректор по науке и инновационной деятельности, руководитель ОНИИД, руководитель УМО, деканы факультетов и заведующие кафедрами.

Внесение изменений и дополнений к данному нормативному документу осуществляется по мере необходимости с учетом принятия новых требований законодательства Республики Казахстан в области образования.

6 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Научная стажировка обучающихся послевузовского образования является составной частью образовательных программ магистратуры, проводится в рамках НИРМ/ЭИРМ в соответствии с индивидуальным планом.

Целью научной стажировки выступает повышение компетентности обучающихся послевузовского образования формирование и закрепление ими профессиональных знаний,

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 10-09.18-2021	
Положение о научной стажировке магистранта	Редакция 2	

умений и навыков, полученных в результате ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств в научных организациях и/или организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности.

6.2 Научная стажировка проводится в рамках программы стажировки, которая может предусматривать:

- групповую и самостоятельную теоретическую подготовку;
- проведение практических, в том числе выездных занятий;
- самостоятельную работу в читальных залах и библиотечных фондах;
- проведение фундаментальных научных исследований и изысканий в рамках тем диссертаций/проектов;
- получение консультаций по темам диссертационных работ/проектов;
- участие в научных конференциях, семинарах, круглых столах и прочих видах научной работы, проводимых в период стажировки и пр.

6.3 Научная стажировка обучающихся послевузовского образования проводится на основании договоров, заключаемых с вузами, научными организациями и организациями соответствующих отраслей и сфер деятельности Республики Казахстан, ближнего и дальнего зарубежья.

6.4 Период научной стажировки регламентируется академическим календарем.

6.5 Магистранты проходят научную стажировку не более раза за весь период обучения продолжительностью не менее 14 дней в научных организациях и/или организациях соответствующих отраслей и сфер деятельности.

Место прохождения научной стажировки соответствует научному направлению образовательной программы и тематике исследования.

Программа стажировки включает наличие образовательного и научного компонентов.

Стажировка осуществляется лицами, имеющими предварительные результаты исследований и (или) публикации по теме исследования.

При прохождении стажировки за рубежом, стажировка осуществляется в ведущих научных организациях и университетах, входящих в международные рейтинги, в том числе по соответствующему направлению (by Subject (бай сабджект)).

При прохождении стажировки на иностранном языке требуется наличие языкового сертификата:

- английский язык: Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи), пороговый балл – не менее 163 баллов,

- Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБииТи), пороговый балл – не менее 60,

- Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) (TOEFL PBT (ТОЙФЛ ПиБиТи)), пороговый балл – не менее 498,

- Test of English as a Foreign Language Paper-delivered testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер деливеред тэстинг) (TOEFL PDT (ТОЙФЛ ПиДиТи)), пороговый балл – не менее 65,

- International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем) (IELTS (АЙЛТС)) пороговый балл – не менее 6.0;

- и/или немецкий язык: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче щпрахпрю фун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Prüfung (тестдаф-прюфун) (Niveau C1/уровень C1);

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 10-09.18-2021	
Положение о научной стажировке магистранта	Редакция 2	

• и/или французский язык: Test de Francais International™ – Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue francaise – Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELFI (ДЭЛФ), уровень B2), Diplome Approfondi de Langue francaise – Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALFI (ДАЛФ), уровень C1), Test de connaissance du francais – Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТСФ) – не менее 50 баллов).

7 ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНОЙ СТАЖИРОВКИ

7.1 Организацией прохождения обучающимся послевузовского образования научной стажировки в Республике Казахстан и за рубежом занимаются выпускающие кафедры АО «КазУБТ», отдел науки и инновационной деятельности и Отдел по международным отношениям и академической мобильности.

7.2 Организация научной стажировки обеспечивается принимающим вузом, научной организацией и/или организацией соответствующей отрасли или сферы деятельности.

7.3 Функции выпускающей кафедры:

- определяют возможные научные организации и/или организации соответствующих отраслей или сфер деятельности, которые будут выступать базами научных стажировок обучающихся послевузовского образования;

- обеспечивают заключение и выполнение договоров с научными организациями и/или организациями соответствующих отраслей или сфер деятельности на прохождение обучающимся послевузовского образования научных стажировок в Республике Казахстан и зарубежом;

- разрабатывают программу научной стажировки обучающимся послевузовского образования; оказывают содействие обучающимся в составлении плана (программы) научной стажировки;

- подготавливают представление о направлении обучающихся послевузовского образования на научную стажировку на основании заключенных договоров, с указанием сроков прохождения стажировки, места прохождения стажировки, передают представление в ОНИИД для оформления приказа;

- проводят обсуждение результатов работы обучающихся послевузовского образования с целью их рекомендации к прохождению научной стажировки;

- подводит итоги по прохождению научной стажировки обучающихся послевузовского образования через обсуждение результатов на заседаниях кафедр.

7.4 Функции ОНИИД и отдела по международным отношениям и академической мобильности:

- согласовывает Программы зарубежной научной стажировки с выпускающими кафедрами по профилю ОП и принимающим вузом или научной организацией;

- подготавливает приказы о направлении на научную стажировку на основании представлений выпускающих кафедр университета;

- совместно с выпускающими кафедрами проводит инструктаж, консультации, собрания обучающихся послевузовского образования по вопросам прохождения научной стажировки.

7.5 Направление обучающихся послевузовского образования на научные стажировки оформляется приказами Президент- ректора АО «КазУБТ».

7.6 По окончании научной стажировки обучающимся послевузовского образования необходимо:

- в недельный срок со дня приезда представить отчет о результатах научной стажировки в соответствии с утвержденной программой (планом) стажировки, заверенный заведующим выпускающей кафедрой, научным руководителем магистранта.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 10-09.18-2021	
Положение о научной стажировке магистранта	Редакция 2	

- представить копию документа, подтверждающего прохождение научной стажировки в ОНИИД.

8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НА НАУЧНОЙ СТАЖИРОВКЕ

8.1 Обучающиеся послевузовского образования, проходящие научную стажировку, имеют право:

- на получение качественного обучения по программе стажировки;
- посещать все виды занятий в рамках программы стажировки, в том числе выездные мероприятия;
- проводить самостоятельную работу в библиотечных фондах принимающей научной организации и/или организации соответствующей отраслей или сферы деятельности;
- принимать участие во всех видах научно/экспериментально-исследовательской работы, конференциях, семинарах, предусмотренных программой стажировки.

8.2 При прохождении научной стажировки обучающиеся послевузовского образования обязаны:

- с честью и достоинством представлять свой университет;
- соблюдать правила поведения, культуру речи и этические нормы при общении с преподавателями, сотрудниками и другими лицами, не допускать фамильярного обращения и держать субординацию в отношениях с сотрудниками принимающей организации;
- добросовестно относиться к обучению и всем формам контроля знаний, соблюдать принятые стандарты обучения;
- соблюдать политическую корректность при осуществлении своей деятельности;
- проявлять уважение и терпимость к обычаям и традициям других народов, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и религиозных конфессий;
- поддерживать здоровый образ жизни, и отказаться от вредных привычек как на территории базы стажировки, так и вне ее;
- следить за культурой своего поведения, не допускать использование ненормативной лексики;
- поддерживать принятые нормы общежития;
- требовательно следить за своим внешним обликом;
- соблюдать требования и правила, установленные принимающей организацией.

9 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНОЙ СТАЖИРОВКИ

9.1 Магистрант в течение пяти календарных дней после прохождения научной стажировки обязан предоставить отчет о результатах научной стажировки (Приложение А), который включает следующие разделы:

- информация о научных исследованиях организации, где магистрант проходил научную стажировку;
- перечень, характеристика, содержание работ, выполненных в период научной стажировки;
- учебная работа: какие курсы были пройдены (указать дисциплину, название курса, количество кредитов, результаты);
- теоретическая работа: указать выходные данные источников, степень важности их изучения для диссертации (проекта);

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 10-09.18-2021	
Положение о научной стажировке магистранта	Редакция 2	

-научная работа: методы исследований, основные результаты у научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы, обобщение и оценку результатов исследований, сравнение полученных результатов с данными аналогичных исследований;

- участие в научных семинарах, конференциях, публикации;
- дополнительные виды работы, выводы и предложения.

9.2 Отчет о проделанной работе и полученных результатах должен быть согласован и подписан руководителем научной стажировки.

9.3 К отчету прилагается документ, удостоверяющий прохождение научной стажировки (сертификат).

9.4 Отчет о научной стажировке представляется на выпускающую кафедру.

9.5 По результатам научной стажировки выставляется оценка по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе, которая в последующем учитывается при выставлении оценки за НИРМ/ЭИРМ за соответствующий академический период (как среднее арифметическое оценок).

9.6 При выставлении оценки учитывается содержание представленного отчета о проделанной работе и полученных результатах, выполнение объема работ в соответствии с планом работы во время прохождения научной стажировки.

10 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

Настоящее Положение является внутренним нормативным документом АО «КазУТБ» и не подлежат представлению другим сторонам, кроме экспертов сертификационных органов при проведении сертификационного аудита, потребителей партнеров с разрешения Президент-ректора АО «КазУТБ».

11 ИЗМЕНЕНИЯ

11.1 Изменения и дополнения в положение «О научной стажировке магистранта» вносятся в соответствии с изменениями и дополнениями в законодательные и нормативные правовые акты в области науки и др., касающимся проведения научной стажировки, а также с целью улучшения работы магистрантов.

11.2 Изменения и дополнения в положение осуществляются путем оформления в установленном порядке служебной записки с конкретным обоснованием и пояснениями вносимых изменений и дополнений на имя Президент-ректора АО «КазУТБ» с получением его визы.

11.3 Изменения и дополнения в положение вносятся в установленном порядке в лист регистрации изменений (Приложение Г).

12 СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка настоящего нормативного документа осуществляются по мере необходимости с учетом изменений в законодательстве РК в области образования.

Ответственность за передачу подлинника на хранение в отдел ООКиА несет руководитель УМО.

Оригинал настоящего нормативного документа регистрируется и хранится в ООКиА.

Сканированная версия настоящего нормативного документа размещается на сайте университета.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 10-09.18-2021	
Положение о научной стажировке магистранта	Редакция 2	

Приложение А
(обязательное)

**ФОРМА ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНОЙ
СТАЖИРОВКИ МАГИСТРАНТА**

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»
Кафедра: _____

Утвержден
заведующий кафедрой

(подпись, Ф.И.О)
обсуждено на заседании
кафедры протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о результатах прохождения научной стажировки магистранта

Магистрант _____
(ФИО магистранта)

Образовательная программа _____
(код и наименование ОП)

Срок освоения ОП магистратуры: с 20__ г. по 20__ г.

Тема магистерской диссертации (проекта):

Тема диссертации утверждена на заседании ученого Совета АО «КазУТБ», протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

Астана, 20__

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 10-09.18-2021	
Положение о научной стажировке магистранта	Редакция 2	

Отчет о научной стажировке

Магистрант _____
(Ф.И.О)

Образовательная программа _____
(код и наименование ОП)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Место прохождения стажировки _____
(наименование университета/организации, города, страны)

Сроки прохождения стажировки _____

1. Виды выполненных работ в соответствии с планом научной стажировки, значимость полученных результатов.
2. Участие в рамках научной стажировки в конференциях, семинарах, круглых столах, академических курсах и др.
3. Публикации по итогам научной стажировки (при наличии)

№п/п	Название статьи	Издательство, место издания	Количество печатных листов

4. Дополнительные виды работ

Отзыв магистранта о результативности и эффективности научной стажировки

Магистрант _____
(подпись, Ф.И.О)

Научный руководитель _____
(подпись, Ф.И.О)

Заведующий кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

стр. 13 из 16

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

ЛИСТ УЧЕТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

[illegible]