



АҚ «Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті»

САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ

Іс-қимыл тәртібі туралы ереже

Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясаты

XC ISO 9000:2015
XC ISO 9001:2016
XC ISO 37001:2016

КазТБУ-ББББ-ІҚТТЕ -8.3/8.1-2025-34

Енгізу күні « 18 » маусым 2025 ж.

БЕКІТЕМІН

«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» ректоры

Л. Байболова

« 18 » маусым 2025 ж.



САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ

БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІНІҢ ІШКІ САПАСЫН ҚАМТАМАСЫЗ
ЕТУ САЯСАТЫ

КазТБУ-ББББ-ІҚТТЕ -8.3/8.1-2025-34

КЕЛІСІЛДІ

АСЖ проректор

Э.Б. Аскарбеков

« 18 » маусым 2025 ж.

Астана, 2025

Нұсқа: 1.0

БД:

Тіркеу №

«Google диск» бойынша

АЛҒЫ СӨЗ

Осы Ережені Білім беру бағдарламалары басқармасы әзірледі

Осы Ереженің талаптары оқу үдерісін қамтамасыз ететін барлық құрылымдық бөлімшелер үшін міндетті болып табылады.

Осы Ереже «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ құжаттамасының бөлігі болып табылады.

Осы Ережені мерзімді тексеруді УОП басшысы 3 жылдан аспайтын аралықпен жүргізеді.

Осы Ережені «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ректоры бекітеді және ол бекітілген күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

Осы Ережеге өзгертулер оны «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ қызметінде қолдану нәтижелері бойынша әзірленуде.

10.07.12.2022 КҚ күші жойылды деп танылсын «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ сапаны Ішкі қамтамасыз ету жүйесі бойынша нұсқаулық», нұсқа: 29.02.2024 ж., № 7 хаттама ғылыми кеңес отырысының шешімдері

МАЗМҰНЫ

Алғы сөз	2
1. Құжаттың атауы	4
2. Әзірлеуші	4
3. Құжатты әзірлеу мақсаты	4
4. Нормативтік сілтемелер	4
5. Терминдер мен анықтамалар	5
6. Пайдаланылған қысқартулар	6
7. Жалпы ережелер	7
8. Сапаны қамтамасыз ету принциптері	8
9. Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясатының құжатталған ақпараты	8
10. Ішкі сапаны қамтамасыз ету жауапкершілігі	9
11. Ішкі сапаны қамтамасыз ету стандарттары	10
12. Студенттерді шоғырландыра оқытуға және үлгерімді бағалау	11
13. Білім алушыларды қабылдау, үлгерім, тану және сертификаттау	13
14. Педагогикалық ұжым	14
15. Оқу ресурстары және білім алушыларды қолдау жүйесі	15
16. Ақпаратты басқару	16
17. Қоғамдық ақпарат	17
18. Үздіксіз мониторинг және БББ мерзімді бағалау	18
19. Мерзімді сыртқы сапаны қамтамасыз ету	18
20. Процеске байланысты тәуекелдер және тәуекелдердің алдын алу шаралары	19
Келісу парағы Н.СҚЕЖАБ-8.3/8.1-2025-22-02 (міндетті)	20
Танысу парағы Н.СҚЕЖАБ-8.3/8.1-2025-22-03 (міндетті)	20
Тіркеу өзгерістерінің парағы Н.СҚЕЖАБ-8.3/8.1-2025-22-04 (міндетті)	21
Мерзімдік тексерулерді есепке алу парағы Н.СҚЕЖАБ-8.3/8.1-2025-22-05 (міндетті)	21

1. ҚҰЖАТТЫҢ АТАУЫ

1.1 Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясаты ҚазТБУ-ББББ- ІҚТТЕ 8.3/8.1-2025-34

2. ӘЗІРЛЕУШІ

2.1 Білім беру бағдарламалары басқармасы

3. ҚҰЖАТТЫ ӘЗІРЛЕУДІҢ МАҚСАТЫ

3.1 Білім беру іс-әрекетінің сапасын қамтамасыз ету жүйесін қолдау және жетілдіру, ішкі және сыртқы бақылау тетіктерін қамтитын білім беру іс-әрекетінің сапасын қамтамасыз етудің тұрақты жүйесін құру..

4. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

4.1 MS ISO9001:2015 Сапа менеджменті жүйесі. Талаптар;

4.2 MS ISO9000:2015 Сапа менеджменті жүйесі. Негізгі ережелер мен сөздік;

4.3 MS ISO 37001:2016 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент жүйелері – қолдану жөніндегі талаптар мен ұсыныстар;

4.4 «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 27.07.2007 жылғы № 319-III Заңы. (15.04.2025 ж. өзгерістер мен толықтырулармен);

4.6 «Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы» Қазақстан Республикасының 13.12.2001 жылғы № 267 Заңы. (19.04.2023 жылғы өзгерістер мен толықтырулармен.);

4.7 «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» 16.01.2001 жылғы №142-II Заң (01.09.2024 жылғы өзгерістер мен толықтырулармен.);

4.8 Қазақстан Республикасының Заңы 2002 жылғы 11 шілдедегі №343 «Мүмкіндігі шектеулі балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» (01.07.2023 жылғы жағдай бойынша өзгертулер мен толықтырулармен).

4.9 Қазақстан Республикасының Заңы 2005 жылғы 13 сәуірдегі №39 «Қазақстан Республикасындағы мүгедектерді әлеуметтік қорғау туралы» (01.01.2023 жылғы жағдай бойынша өзгертулер мен толықтырулармен).

4.10 Қазақстан Республикасының Заңы 2008 жылғы 29 желтоқсандағы №114- IV «Арнаулы әлеуметтік қызметтер туралы» (05.11.2022 жылғы жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулармен).

4.11 Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі №414-V ҚРЗ 23.11.2015 ж. (19.05.2025 ж. өзгерістер мен толықтырулармен);

4.12 Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысы 2024 жылғы 30 желтоқсандағы

№ 1143 «Қазақстан Республикасындағы инклюзивті саясаттың 2025-2030 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы»

4.13 Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысы 2023 жылғы 28 наурыздағы № 248 «Бекіту туралы Қазақстан Республикасында жоғары білім беруді және ғылымды дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамалары» (14.06.2024 ж. өзгерістер мен толықтырулармен);

4.14 ҚР Үкіметінің Қаулысы 31.12.2015 қ. № 1193 « Азаматтық қызметшілерге туралы, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу туралы ақпарат» (17.07.2024 ж. өзгерістер мен толықтырулармен);

4.15 Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысы 12 қазан 2021 жылдың № 726 "Бекіту туралы «Сапалы білім беру ұлттық жобасы. Білімді ұлт».

4.16 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 30.10.2018 жылғы № 595 бұйрығы. «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (өзгерістер мен толықтырулармен 24.06.2024ж);

4.17 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым

министрлігінің 20.07.2022 жылғы № 2 бұйрығы (22.04.2025ж. өзгертулер мен толықтырулармен);

4.18 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 20.04.2011 жылғы № 152 бұйрығы. «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» (өзгертулер мен толықтырулармен 26.03.2025ж);

4.19 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 20.03.2015 жылғы № 137 бұйрығы. «Білім беру ұйымдарына қашықтықтан оқытуды қамтамасыз етуге қойылатын талаптарды және жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша қашықтықтан оқыту және онлайн оқыту нысанында оқу үдерісін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» (өзгерістер мен толықтырулармен 21.05.2024 ж.);

4.20 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 17.06.2015 жылғы № 391 бұйрығы «Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және олардың сәйкестігін растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы» (өзгертулер мен толықтырулармен бірге 05.01.2024ж);

4.21 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 31.10.2018 жылғы № 606 «Әділет академиясын қоспағанда, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының профессорлық-оқытушылық құрамының жалпы санын есептеу үшін білім алушылар санының оқытушыларға орташа арақатынасын бекіту туралы бұйрығы, әскери, арнаулы оқу орындары, мәдениет саласындағы білім беру ұйымдары» (24.10.2023 жылғы өзгерістер мен толықтырулармен);

4.22 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 20.11.2023 жылғы № 591 бұйрығы. «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының мұғалімдеріне (профессорлық-оқытушылық құрамына) арналған кәсіби стандартты бекіту туралы» (06.12.2023 ж. өзгертулер мен толықтырулармен);

4.23 «Академиялық саясат» ҚазТБУ-БББ-ІҚТТ-8.3/8.1-2025-01;

4.24 Білім беру бағдарламалары бойынша оқу үдерісін жоспарлау, ұйымдастыру және мониторингілеу регламенті ҚазТБУ-БББ-Р-8.3/8.1-2025-01;

4.25 «Білім беру қызметінің сапасын ішкі қамтамасыз ету саясаты»

5. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

Термин	Анықтамасы
"Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ" АҚ сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты	сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін төмендетуге, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыруға, қоғамның "Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ" АҚ қызметіне сенімін арттыруға бағытталған құқықтық, әкімшілік және ұйымдастырушылық шаралар.
Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету жүйесі	университеттің ұйымдық құрылымының жиынтығы, білім беру бағдарламаларының сапасын үздіксіз жақсарту үшін қажетті ішкі құжаттама, көрсеткіштер, процестер және ресурстар.
Білім сапасы	мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына, кәсіптік стандарттарға және ЖОО нәтижелеріне қызығушылық танытатын негізгі тұлғалардың қажеттіліктеріне сәйкестік дәрежесін, сондай-ақ жетістік дәрежесін білдіретін білім алушының білім беру қызметі мен дайындығының жан-жақты сипаттамасы, сондай-ақ білім беру бағдарламасының жоспарланған мақсаттары мен нәтижелері.

**«Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясаты»
ҚазТБУ-ББББ-ІҚТТЕ-8.3/8.1-2025-34**

Сапа кепілдігі	білім беру бағдарламаларының, білім беру мүмкіндіктері мен құралдарының белгіленген мақсаттарға және қажетті сапа деңгейіне сәйкес келуін қамтамасыз ету үшін белгілі бір жағдайлар жасау және қажетті ресурстарды бөлу процесі.
Оқу іс-әрекеті	білім беру субъектілерінің мақсаты, педагогикалық негізделген, дәйекті өзара әрекеттесу процесі, оның барысында жеке тұлғаны оқыту, дамыту және тәрбиелеу міндеттері шешіледі.
Білім беру бағдарламасы	білім берудің мақсаттарын, нәтижелері мен мазмұнын, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруды, оларды жүзеге асыру жолдары мен әдістерін, оқыту нәтижелерін бағалау критерийлерін қамтитын білім берудің негізгі сипаттамаларының біртұтас кешені.
Университет	әртүрлі салалардағы ғылыми-педагогикалық қызметті, кадрлар даярлауды, іргелі және (немесе) қолданбалы ғылыми зерттеулерді жүзеге асыратын және жетекші ғылыми-әдістемелік орталық болып табылатын жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы.

6. ПАЙДАЛАНЫЛҒАН ҚЫСҚАРТУЛАР ЖӘНЕ БЕЛГІЛЕР

Қысқарту	Толық атауы
"Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ"	«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» Акционерлік қоғам
Н.СҚЕЖАБ-7.5-2025-20-05.01	Құжатталған рәсім «Құжатталған ақпарат»
ҚазТБУ-ББББ- ІҚТТЕ 8.3/8.1-2025-34	Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясаты
АК	Аттестаттау комиссиясы
АТБ	Ақпараттық технологиялар басқармасы
ӘК	Әдістемелік кеңес
БББ	Білім беру бағдарламасы
БАҚ	Бұқаралық ақпарат құралдары
БӨЖ	Білім алушының өзіндік жұмысы
ҒЗИ	Ғылыми-зерттеу институты
ҒжЖ	Ғылым және инновация
ҒК	Ғылыми кітапхана
ҒжЖБМ	Ғылым және жоғары білім министрлігі
ЖБ	Жоғарғы білім
ЖОЖ	Жеке оқу жоспары
ЖООКБ	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім
ЖООКБББ	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру басқармасы
ЗҚ	Зерттеу қызметі
ЗЖ	Зерттеу жұмысы
ЕЖБА	Еуропалық жоғары білім аймағы
КТ	Кешенді тестілеу
КҚБ	Контингентті қалыптастыру басқармасы
ҚБ	Құрылымдық бірліктер
ҚР	Қазақстан Республикасы
МБ	Маркетинг және контингентті қалыптастыру басқармасы

ПОҚ	Профессор-оқытушылар құрамы
ПОӘК	Пәннің оқу-әдістемелік кешені
ОӘЖ	Оқу-әдістемелік жұмыс
ОӘБ	Оқу-әдістемелік басқарма
ОӘК	Оқу-әдістемелік кешен
СБШ	Салалық біліктілік шеңбері
СҒЖ	Студенттердің ғылыми жұмысы
СжАБ	Сапаны қамтамасыз ету және аккредиттеу басқармасы
СШО	Студенттерді шоғырландыра оқыту
ТЖ	Тәрбие жұмысы
ТК	Тіркеу кеңсе
ҰБТ	Ұлттық бірыңғай тестілеу
ҒӘК	Ғылыми-әдістемелік комиссия
ХҚжАҰБ	Халықаралық қатынастар және академиялық ұтқырлық басқармасы
ЭПК	Элективті пәндер каталогы
ISO (Халықаралық стандарттау ұйымы, ISO)	халықаралық стандарттар ұйымы

7. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

7.1 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Дублин дескрипторларының біліктілік талаптарына, еуропалық және ұлттық біліктілік шеңберлеріне сәйкес кадрларды даярлаудың үш сатылы моделі бойынша (бакалавриат – магистратура) БББ кадрларды дайындау жүзеге асырады

7.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ БББ білім беру қызметіне мемлекеттік лицензиямен расталған ЖБ және ЖКБ Мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкес әзірленген.

7.3 Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясаты, БББ сапасының ұлттық талаптарға, халықаралық стандарттарға және критерийлерге БББ сәйкестігін қамтамасыз етуге бағытталуы «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ миссиясына сәйкес келеді.

7.4 Білім беру қызметінің ішкі сапаны қамтамасыз ету саясатының мақсаты білім беру процесінің ашықтығы мен айқындылығы қағидатын, оған қатысушылар арасындағы диалог мүмкіндіктерін қамтамасыз ету болып табылады.

7.5 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясаты «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ішкі сапаны қамтамасыз ету моделі мен жүйесін сипаттайды. Саясат ESG стандарттарының критерийлеріне сәйкес әзірленген.

7.6 Білім беру қызметінің ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесінің моделі мыналарды қамтиды: сыртқы бәсекелестік ортаның қажеттіліктеріне сәйкес үнемі өлшенетін, талданатын және жетілдірілетін ресурстарды басқару және процестерді басқару.

7.7 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ басшылығы стратегияны іске асыру және «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ мақсаттарына жету үшін қажетті ресурстардың болуын қамтамасыз етеді. Олар басқару жүйесін жұмыс істеуге және жақсартуға, сондай-ақ тұтынушылар мен басқа да мүдделі тараптарды қанағаттандыруға арналған ресурстарды қамтиды.

7.8 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясаты ғылыми-зерттеу, оқыту, оқу арасындағы байланысты көрсетеді және ұлттық және университет ішілік контексті ескереді.

7.9 Саясат «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ барлық ҚБ қатысуын көздейтін білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету процестері арқылы жүзеге асырылады.

7.9 Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясаты құжатталған нысанға ие. «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ қызметінің нәтижелері ашық және қалың

жұртшылыққа қолжетімді.

7.10 Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясаты өзгеретін талаптарға сәйкес жүзеге асырылады, бақыланады және қаралады.

8. САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ПРИНЦИПТЕРІ

8.1 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ұсынылатын білім сапасы мен оны қамтамасыз ету үшін жауапты.

8.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ сапаны қамтамасыз етудің келесі негізгі принциптерін анықтайды:

8.2.1 қызметтің нормативтік және заңнамалық талаптарға, ESG стандарттары мен ұсыныстарына, ХС ISO 9001:2015, ХС ISO 37001:2016;

8.2.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ басшылығының жетекші рөлі стратегияның, саясаттың және рәсімдердің бірлігін қамтамасыз ету, қажетті ресурстармен қамтамасыз ету, сапаны қамтамасыз ету және жақсарту жөніндегі іс-шараларға барлық қызметкерлерді тарту;

8.2.3 ішкі және сыртқы мүдделі тараптардың қажеттіліктері мен үміттерін, олардың білім беру сапасын қамтамасыз ету және жақсарту жөніндегі іс-шараларға белсенді қатысуын ескере отырып;

8.2.4 академиялық адалдық пен еркіндікті сақтау, сыбайлас жемқорлық пен кемсітушіліктің кез келген түріне төзбеушілік;

8.2.5 білім алушыларға қатысты тең мүмкіндіктер мен әділеттілікті қамтамасыз ету;

8.2.6 білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ету жүйесін үздіксіз жетілдіру үшін жағдай жасау;

8.2.7 сапаны ішкі және сыртқы тәуелсіз бақылауды қолдану;

8.2.8 білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ету бойынша саясаттар мен процестерді жүйелі түрде қарастыруды қамтамасыз ету;

8.2.9 мүдделі тараптар үшін ақпараттың ашықтығы мен қолжетімділігін қамтамасыз ету.

8.3 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ жүзеге асыратын барлық БББ бойынша білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ету және жақсарту.

9. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІНІҢ ІШКІ САПАСЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ САЯСАТЫНЫҢ ҚҰЖАТТАЛҒАН АҚПАРАТЫ

9.1 Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету саясатының құжатталған ақпараты келесі құжаттар топтарынан тұрады:

9.1.1 сыртқы шығу тегі құжатталған ақпарат;

9.1.2 ішкі нормативтік құжаттама;

9.1.3 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ сапаны қамтамасыз ету жүйесін әзірлеу және енгізу әдістемесін айқындайтын құжаттар («Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ресми сайтында құжатталған және орналастырылған миссия, сапа саясаты, көзқарасы, негізгі мақсаттары және т.б. туралы мәлімдемелер);

9.1.4 нұсқамалық құжаттар («Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Даму бағдарламасы, процестер, технологиялық карталар, жоспарлау құжаттары, бірлескен кәсіпорындар туралы ережелер, лауазымдық нұсқаулықтар және т.б.);

9.1.5 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ сапаны қамтамасыз ету қызметін растайтын құжаттар (Ғылыми кеңестің, ӘС, ҒТК, академиялық сапа жөніндегі кеңес және комиссиялардың шешімдері, хаттамалар, тексеру сертификаттары, есептер, мәлімдемелер және т.б.).

9.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ барлық бірлескен кәсіпорындар үшін ортақ тәсілді және қызмет пен процестердің әртүрлі салаларында жұмыс құжаттамасын жүргізу нысандарын әзірледі және енгізуде.

9.3 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ АҚ қызметінің барлық аспектілерін реттейтін тиісті нормативтік құқықтық базаны (ұйымдастырушылық, әкімшілік және нормативтік құжаттар) әзірледі.

10. САПАНЫ ІШКІ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ҮШІН ЖАУАПКЕРШІЛІК

10.1 Білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ету және арттыру «АТУ» АҚ басшылығының, факультеттердің, кафедралардың және бірлескен кәсіпорындардың ортақ жауапкершілігі болып табылады.

10.2 **Ректор** «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ-на жалпы басшылықты жүзеге асырады, БББ толық орындалуын қамтамасыз етеді, «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ қызметінің нормативтік және заңнамалық талаптарға сәйкестігіне жауап береді.

10.3 **Ғылыми кеңес** «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ-ның даму тұжырымдамасын айқындайтын және «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ қызметінің барлық түрлерін ұйымдастырудың барлық іргелі мәселелері бойынша шешімдер қабылдайтын «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ алқалы басқару органы болып табылады. Ғылыми кеңес академиялық саясатты, БББ сапаны қамтамасыз етудің ішкі саясатын бекітуге жауапты.

10.4 **АС жөніндегі проректор** «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ оқу-әдістемелік жұмысын жоспарлауды, ұйымдастыруды және бақылауды қамтамасыз етеді. Оқу іс-әрекетін дамыту жоспарын, «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ академиялық саясатын, ЖООКБ БББ әзірлеу және мониторингілеу рәсімдерін әзірлеуге ОӘЖ жөніндегі проректор жауапты.

10.5 **Ғылым және инновациялар жөніндегі проректор** ғылымның саясатын және стратегиялық даму жоспарын әзірлеуге, ЖЖООКББ білім беру бағдарламаларын әзірлеу және мониторингі рәсімдері жауапты.

10.6 **Тәрбие ісі жөніндегі проректор** «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ-ның оқу және әлеуметтік қызметіне басшылық жасайды, білім алушыларға сапалы әлеуметтік жағдайларды қамтамасыз етуге жауапты.

10.7 **ӘК** БББ әзірлеу сапасын арттыруға және оқу үдерісін әдістемелік және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету сапасын бақылауға бағытталған жалпы университеттік іс-шараларды анықтайды және әзірлейді.

10.8 **ББББ** «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ-ның ғылыми және білім беру саясатын айқындайды, ғылым мен білімнің интеграциясына жәрдемдеседі, БББ жетілдіруді қамтамасыз етеді және ғылыми-зерттеу, инновация, оқыту мен оқу арасындағы байланысты нығайтады.

10.9 **СҚЕЖАБ** «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ даму стратегиясын, саясатты, сапаны қамтамасыз ету рәсімдерін әзірлеуге жауапты, стратегиялық құжаттардың орындалуын бақылайды, ішкі нормативтік құжаттарды басқарады, ішкі және «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ қызметінің нәтижелері бойынша БББ мен қызметін жетілдіру бойынша шараларды әзірлейді

10.10 **ТК** білім алушылардың оқу жетістіктерінің бүкіл тарихын тіркеуді және білім алушылардың білімін бақылаудың барлық түрлерін ұйымдастыруды және олардың академиялық рейтингін есептеуді қамтамасыз етеді.

10.11 **"Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ" АҚ» академиялық сапа жөніндегі кеңес** университеттің академиялық қызметін басқарудың алқалы органы болып табылады. Академиялық сапа жөніндегі Комиссия дайындықтың тиісті бағыттары бойынша БББ әзірлеу, мониторингілеу және жетілдіру үшін жауапты болады.

10.12 **Декандар** факультет жұмысына жалпы басшылықты жүзеге асырады, осы Саясаттың орындалуына, тиісті БББ реттейтін стандарттар мен талаптардың орындалуына жауапты.

10.13 **Факультеттердің академиялық сапасы жөніндегі Комиссия** басқарудың алқалы органы болып табылады және факультеттің, кафедралардың және ББ дамыту тұжырымдамасын айқындайды.

10.14 **Кафедра меңгерушісі** профессорлық-оқытушылық құрамның оқу-әдістемелік, ғылыми-зерттеу және тәрбие жұмысын жоспарлайды және ұйымдастырады. Бітіртіп шығарушы кафедра меңгерушісі ЖООКБ және ЖЖООКББ БББ әзірлеуге, енгізуге, бақылауға және жетілдіруге жауапты.

10.15 **Профессорлық-оқытушылар құрамы** педагогикалық іс-әрекеттің, оқу-әдістемелік құжаттаманың сапасына, оқу процесінің тиісті БББ мақсаттары мен оқу нәтижелерінің сәйкестігіне жауап береді.

10.16 **Маркетинг және контингентті қалыптастыру басқармасы** «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ қабылдауға және бакалавриат, магистратура, докторантураның жаңа кешенінің жоғары сапалы контингентін қалыптастыруға үміткерлерді тартады, сондай-ақ АҚ-ның тартымды имиджін қолдау бойынша бірлескен кәсіпорынның іс-әрекеттерінің жүйелілігін қамтамасыз етеді». Талапкерлерді қабылдау ережелерінің сақталуына жауапты

10.17 **Ақпараттық технологиялар басқармасы** оқу процесіне ақпараттық технологияларды енгізу үшін жағдайларды қамтамасыз етеді.

10.18 **Ғылыми кітапхана** оқу процесін оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттермен қамтамасыз етуге жауапты.

10.19 **Барлық құрылымдық бөлім басшылары** бөлімше қызметінің мақсаттарға, міндеттерге және функцияларға сәйкестігін қамтамасыз етуге жауапты.

11. ІШКІ САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ СТАНДАРТТАРЫ

11.1 БББ әзірлеу және бекіту. БББ әзірлеу кезінде оқу жылының толық оқу жүктемесі 60 кредитке тең және бір оқу жылында 1800 академиялық сағатта сәйкес келеді. Бұл ретте бір семестр ішінде докторант 30 академиялық кредитті меңгерілетінін ескеру қажет.

11.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ БББ әзірлеу және бекіту рәсімдерін анықтайды. БББ ішкі және сыртқы мүдделі тараптардың талаптарын ескере отырып, Дублин дескрипторлары негізінде қалыптасқан оқытудың күтілетін нәтижелерін қоса алғанда қойылған мақсаттарға сәйкес келеді. БББ меңгеру нәтижесінде алынған біліктілік дәрежесі ЖЖОКББ стандарттарында нақты айқындалған және жоғары білім берудегі ұлттық біліктілік шеңберінің белгілі бір деңгейіне және Еуропалық жоғары білім аймағындағы біліктілік шеңберіне сәйкес келеді.

11.3 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Қазақстан Республикасының Мемлекеттік білім беру стандартының, Жаңа кәсіптер атласында, СБШ, кәсіби стандарттар мен «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ даму бағдарламасы негізінде БББ әзірлеуді қамтамасыз етеді.

11.4 БББ «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ профиліне сәйкес келеді, «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ миссиясына және тұтынушылардың сұраныстарына сәйкес келетін нақты анықталған мақсаттары бар.

11.5 Ректордың бұйрығымен құрылатын БББ топтары бойынша академиялық комитеттер БББ әзірлейді, олардың құрамына академиялық қызметкерлер, жұмыс берушілердің, білім алушылардың өкілдері кіреді.

11.6 БББ модульдік оқыту қағидаты бойынша әзірленеді. Меңгерілетін пәндер блоктары (модульдер) бойынша БББ құру моделі:

11.6.1 міндетті модульдер;

11.6.2 білім беру траекториясының модульдері;

11.6.3 элективті пәндерді таңдау модульдері;

11.6.4 Minor модульдер.

11.7 БББ кадрларды даярлаудың құзыреттілік моделі контекстінде әзірленеді және

тиісті білім деңгейінің Дублиндік дескрипторлары негізінде айқындалған және құзыреттер арқылы білдірілетін БББ-ға бағдарланады.

11.8 ОН бүкіл БББ бойынша да, әр модуль мен жеке пән бойынша да тұжырымдалады. ОН білім беру процесінде өлшенуі және бағалануы керек.

11.9 БББ әзірлеу процедурасы мыналарды қамтиды:

11.9.1 кәсіптік стандарт пен жұмыс берушілердің талаптары негізінде бітірушінің біліктілік сипаттамаларын анықтау(түлек моделі, жоспарланған ОН картасы);;

11.9.2 мүдделі тараптардың талаптарын ескере отырып, бір БББ шеңберінде ықтимал білім беру траекторияларын белгілеу;

11.9.3 Дублин дескрипторларына, бітірушінің біліктілік профиліне сәйкес және мүдделі тараптардың талаптарын ескере отырып, күтілетін оқыту нәтижелерін анықтау. Оқытудың күтілетін нәтижелерін анықтау кезінде келесі ұсыныстар ескеріледі:

11.9.3.1 ПОҚ академиялық комитеттер мен академиялық сапа жөніндегі комиссиялардың жұмысына қатысу арқылы;

11.9.3.2 жұмыс берушілер БББ сараптамасына, бітірушілерді даярлау сапасын бағалау бойынша сауалнамаларға қатысу арқылы;

11.9.3.3 академиялық комитеттер мен академиялық сапа жөніндегі комиссиялардың жұмысына қатысу, сауалнама жүргізу кезінде БББ бағалау арқылы білім алушылар;

11.9.4 оқу модульдерінің тізбесі мен көлемін анықтау, әрбір модуль бойынша күтілетін оқыту нәтижелерін анықтау;

11.10 Пәндердің тізбесін, олардың көлемін, ОН мазмұнын және күтілетін нәтижелерін анықтау.

11.11 БББ кафедра отырысында, факультеттің академиялық сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясында, академиялық сапаны қамтамасыз ету кеңесінде қаралады және Ғылыми кеңестің бекітуіне ұсынылады, «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ директорлар кеңесінің шешімімен бекітіледі. Барлық келісу және бекіту кезеңдерінен өткеннен кейін БББ ҚР ҒЖБМ тізіліміне енгізіледі және оқу процесіне енгізіледі.

11.12 БББ әдістемелік мазмұнына кәсіби тәжірибенің барлық түрлеріне арналған ЭПК, ПОӘК, ОӘК, сонымен қатар анықтамалық және ақпараттық ресурстар кіреді.

11.13 БББ мақсаттарының «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ даму стратегиясына сәйкестігі БББ дамыту жоспарларын әзірлеу арқылы жүзеге асырылады.

11.14 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ барлық БББ негізгі біліктілікті, зияткерлік және академиялық дағдыларды дамытатын кәсіби қызметке дайындық құрамдас бөлігін қарастырады.

11.15 Үш тілде білім беруді дамыту саясатын жүзеге асыру мақсатында әрбір БББ негізгі және негізгі пәндер циклінің элективті пәндерін оқу тілі және/немесе ағылшын тілінен басқа тілде оқуды көздейді.

11.16 Барлық деңгейлерде БББ енгізу шеңберінде «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ кәсіби тәжірибені қамтамасыз етеді.

11.17 Магистратура шетелдік тағылымдамадан өтуді қамтамасыз етеді.

11.18 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім беру траекториясын қалыптастыру, білімді бағалау, оқу жетістіктерін есепке алу және келесі курсқа ауыстыру бойынша нақты регламенттелген процедуралар арқылы БББ бағдарламаны меңгеру процесінде білім алушының тұрақты және кедергісіз ілгерілеуін қамтамасыз етеді.

11.19 БББ мазмұнын жаңарту бағдарламаны қайта бекітусіз және қайта бекітуді көздейтін жаңғыртусыз жеке элементтердің БББ жыл сайынғы жаңартылуын қамтуы мүмкін.

11.20 Осы БББ бағдарламаны жүзеге асыратын бітіртіп шығарушы кафедра БББ сапасын қамтамасыз етуге жауапты

12. СТУДЕНТКЕ БАҒДАРЛАНҒАН ОҚЫТУ ЖӘНЕ ҮЛГЕРІМДІ БАҒАЛАУ

12.1 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ СШО процестерін БББ-ға енгізеді: білім

алушылардың оқу-тәрбие процесіне ынталандыру және тарту үшін жағдай жасайды; оқу нәтижелерін бағалаудың жүйелілігі мен объективтілігін қамтамасыз етеді.

12.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім беру қызметі білім алушылардың әртүрлі санаттарының қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталған академиялық саясатқа негізделеді: білім беру гранты бойынша, ақылы негізде, басқа ұйымдар есебінен; шектеулі мүмкіндіктері бар (білім беру гранты бойынша, ақылы негізде, ЕБ білім алушылар, басқа ұйымдардың қаражаты есебінен білім алушылар).

12.3 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ академиялық саясатты әзірледі және бекітті, ол ресми сайтта орналастырылған.

12.4 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ СОШ бағытталған оқыту үдерістерін енгізеді: білім алушылардың оқу үдерісіне ынталандыру және тарту үшін жағдай жасайды.

12.5 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім алушылары Ғылыми кеңестің, факультеттер кеңесінің мүшелері болып табылады. «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ басқару шешімдерін қабылдауға ықпал ету мүмкіндігі бар қоғамдық ұйымдарды құрады.

12.6 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім алушылардың дербестігін дамыту үшін жағдай жасайды:

12.6.1 білім алушылар үшін түсінікті мақсаттарды және БББ пәндері бойынша күтілетін ОН қалыптастыру;

12.6.2 оқытудың белсенді әдістерін енгізу және білім алушыға бағытталған тәсілді дамыту;

12.6.3 жеке оқу жолын қалыптастыру;

12.6.4 білім алушыларды БББ әзірлеуге тарту;

12.6.5 өзіндік жұмыстың рөлін күшейту;

12.6.6 студенттік өзін-өзі басқарудың рөлін күшейту.

12.7 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім алушыларына оқу пәндерін және міндетті пәндер бойынша оқытушыларды еркін таңдау мүмкіндігі, ЖОЖ қалыптастыруда дербестік беріледі.

12.8 БӨЖ рөлі мен мотивациясын күшейту мыналармен қамтамасыз етіледі:

12.8.1 БӨЖ бойынша сағаттарды ұлғайту;

12.8.2 білім алушылардың шығармашылық қызметке, оқу пәндері бойынша олимпиадаларға, ғылыми-зерттеу конкурстарына қатысуы үшін жағдай жасау;

12.8.3 білім алушыларды оқудағы жетістіктері мен шығармашылық белсенділігі үшін ынталандыру (шәкіртақылар мен бонустар);

12.8.4 сыныпта да, одан тыс уақытта да орындалатын тапсырмаларды даралау, оларды үнемі жаңартып отыру;

12.9 ББ білім алушыларды оқу үдерісіне белсенді тартуға және олардың дербестігін және білім беру үдерісінің нәтижелеріне жауапкершілігін арттыруға бағытталған оқытудың заманауи және тиімді әдістерін пайдалана отырып жүзеге асырылады.

12.10 БББ білім алушыларды оқу үдерісіне белсенді түрде тартуға және олардың дербестігі мен оқу процесінің нәтижелеріне жауапкершілігін арттыруға бағытталған оқытудың заманауи және тиімді әдістерін қолдану арқылы жүзеге асырылады.

12.11 Педагогикалық әдістерді бағалау, ашық сабақтарды ұйымдастыру, сабаққа өзара қатысу, академиялық сапа жөніндегі кеңестің қызметі Комиссиялар, ӘК жұмысы, оқу және әдістемелік семинарлар, шеберлік сабақтары шеңберінде жүзеге асырылады

12.12 Бақылаудың барлық түрлерін бағалау әдістемесі оқу басталғанға дейін жұмыс бағдарламаларында (силлабустарда) және «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ білім беру порталында орналастырылған оқу-әдістемелік кешендерінде жарияланады.

12.13 Білім алушылардың білімін бағалау жүйесінің нақты жалпы қабылданған бағалау критерийлері, объективтілік және ашықтық қағидаттарына сәйкестігі әрбір оқу пәні бойынша силлабуста нақты бағалау критерийлерін жариялау арқылы қамтамасыз етіледі.

12.14 Білімді бағалау белгіленген тәртіпке сәйкес жүзеге асырылады және ағымдағы және аралық бақылауларды, аралық және қорытынды аттестацияны қамтиды.

12.15 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ ақылы негізде академиялық қарызды, академиялық айырмашылықты жоюға, оқу пәндерін қайта оқуға немесе қосымша оқуға және академиялық кредиттерді қосымша жазғы семестрде меңгеруге мүмкіндік береді.

12.16 Білім алушылардың күтілетін оқу нәтижелеріне қол жеткізуін бағалаудың объективтілігі келесі механизмдер арқылы қамтамасыз етіледі:

12.16.1 бағалау материалдары кафедрада алдын ала сараптамадан өтеді;

12.16.2 Жазбаша немесе ауызша нысандағы компьютерлік тестілеу түріндегі емтихандарды тәуелсіз емтихан алушылар қабылдайды;

12.16.3 білімді бағалау нәтижелері электрондық жүйеде тіркеледі және бағалау жүргізілетін күні білім алушыларға қолжетімді болады;

12.16.4 оқытушы мен білім алушылар арасында оқу үлгерімі туралы тұрақты кері байланыс қамтамасыз етіледі;

12.16.5 Бағалаудың барлық түрлері бойынша апелляция рәсімі, сондай-ақ дәлелді себеп болған жағдайда емтихан сессиясын ұзарту мүмкіндігі қарастырылған.

13. БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫ ҚАБЫЛДАУ, ҮЛГЕРІМІ, ТАҢУ ЖӘНЕ СЕРТИФИКАТТАУ

13.1 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ білім алушыларды қабылдау және бітіру, оқу нәтижелерін бақылау, жоғары білім біліктілігін объективті тану, оқу кезеңдері мен алдыңғы білім беру тәртібін айқындайды, жариялайды және дәйекті түрде қолданады. «АТУ» АҚ оқуын аяқтаған білім алушыларға диплом мен алынған біліктілігін растайтын мемлекеттік өтінім береді.

13.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ-на оқуға қабылдау жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында кадрлар даярлау үшін қабылдаудың үлгілік қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады. Қабылдау критерийлері мен тәртібі туралы ақпарат «АТУ» АҚ сайтында орналастырылған.

13.3 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ академиялық кезеңнің басында ректормен, қызмет бағыттары бойынша проректорлармен, декандармен және эдвайзерлермен міндетті кездесулер шеңберінде қабылданған білім алушыларды оқу бағдарламасымен, оқу шарттарымен және бар академиялық мансап мүмкіндіктерімен таныстыруды қамтамасыз етеді.

13.4 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ білім беру процесінің барлық негізгі кезеңдерін: кәсіптік бағдарлауды, контингентті қалыптастыруды, оқу үдерісін, білім алушылардың білімін бағалауды, оның ішінде қорытынды бақылауды, оқу үдерісінің сапасын бақылауды реттейтін ішкі нормативтік құжаттардың тізілімін әзірлейді және кәсіптік тәжірибе мен түлектердің жұмысқа орналасуын жүргізеді.

13.5 Ішкі тәртіп ережелері қашықтықтан оқыту технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру, сыртқы академиялық ұтқырлықты ұйымдастыру, білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру бойынша негізгі ережелерді анықтайды.

13.6 Білім алушылардың ішкі корпоративтік мәдениетін сақтауы белгіленген ішкі еңбек тәртібімен, ПОҚ және білім алушылардың Академиялық адалдық кодексімен қамтамасыз етіледі.

13.7 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің, оқу кезеңдерінің және алдыңғы білімнің, оның ішінде бейресми білімнің танылуын объективті түрде тануға кепілдік береді.

13.8 басқа қазақстандық немесе шетелдік оқу орындарында алған біліктілікті тану. Ол студенттік кредиттерді аударуды толтырудың бекітілген ережелеріне сәйкес жүзеге асырылады.

13.10 БББ оқуын аяқтаған білім алушыларға тиісті дәреже беріледі және оларға өтінішпен (транскриптпен), сондай-ақ Еуропалық дипломға қосымшамен бірге мемлекет мойындаған диплом беріледі. Құжаттарға оқудың қол жеткізілген нәтижелері, контекст,

мазмұны, алынған білімнің жағдайы, оның аяқталуының дәлелі туралы мәліметтер кіреді.

13.11 Оқуға қабылдау, бағалау, тану және бітіру бойынша барлық процедуралар жаңартылған және білім алушыларға «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ сайтында қолжетімді.

14. ОҚЫТУШЫЛАР ҚҰРАМЫ

14.1 Мұғалім сапалы білім беруді және оқушылардың білім, білік, дағдыларды меңгеруін қамтамасыз ететін негізгі тұлға болып табылады. «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ меритократия қағидаттарына сәйкес барлық қызметкерлерді жалдау, кәсіби өсу және дамытудың ашық рәсімдерін анықтайды, жариялайды және қолданады.

14.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ ПОҚ тиімді жұмыс істеуі үшін қолайлы жағдайларды қамтамасыз етеді.

14.3 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ-ның оқытушылардың әлеуметін дамыту жөніндегі қызметі СОШ оқытуға көшуге сәйкес оның рөлін өзгертуге бағытталған.

14.4 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ қызметкерлерді жұмысқа қабылдаудың, оларды лауазымдарға тағайындаудың, бос орындарды толтырудың, жоғарылатудың, жұмыстан босатудың нақты, айқын және объективті критерийлерін әзірлейді және меритократия қағидаттарына сәйкес өз қызметінде оларды басшылыққа алады.

14.5 Педагогикалық кадрларға сапалық және сандық қажеттілік мемлекет білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарымен айқындалады.

14.6 Педагогикалық кадрларды қабылдау конкурстық негізде жүзеге асырылады. Конкурс өткізу туралы және профессорлық-оқытушылық құрамның бос лауазымдарының болуы туралы ақпарат құжаттарды қабылдау мерзімі аяқталғанға дейін кемінде он жұмыс күні бұрын «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ ресми интернет-ресурсында орналастырылады. Ақпарат бос лауазымның атауын және жұмыс тәжірибесі мен біліктілігіне қойылатын талаптарды қамтиды.

14.7 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ педагогикалық ұжымның мансаптық өсуі мен кәсіби өсуіне мүмкіндіктер береді.

14.8 Дарынды және білікті қызметкерлерді дамыту, сақтау және жоғарылату мақсатында «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ кадрлық резерв жүйесін жасайды және жүргізеді.

14.9 Білім мен ғылыми зерттеулер арасындағы байланысты нығайту үшін «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ профессорлық-оқытушылық құрамның ғылыми қызметін ынталандырады;

14.9.1 ғылыми мектептерді құру және олардың жұмыс істеуі;

14.9.2 ғылыми қызметке ынталандыру жүйесін және ғылыми оқиғалар туралы тұрақты ақпаратты енгізу;

14.9.3 халықаралық ғылыми деректер қорын, электрондық ғылыми журналдарды пайдалану мүмкіндігін қамтамасыз ету;

14.9.4 ғылыми позицияларды ғылыми платформаларда көрсетуге, оның ішінде ғылыми конференциялар мен конкурстарға қатысуға, журналдарда жарияланымдарға жәрдемдесу;

14.9.5 ғылыми-зерттеу қызметін жоспарлау және тиімділігін бақылау.

14.10 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ оқытудың инновациялық әдістерін енгізу және оқытудың озық технологияларын қолдану үшін жағдай жасайды:

14.10.1 Қазақстандық және шетелдік ұйымдарда инновациялық әдістер мен технологиялар саласында педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыруды қамтамасыз ету;

14.10.2 семинарлар мен шеберлік сыныптары, тренингтер шеңберінде оқытудың жаңа әдістері мен технологияларын енгізу тәжірибесін тарату;

14.10.3 оқу процесін заманауи құрал-жабдықтармен және бағдарламалық қамтамасыз етумен жабдықтау;

14.10.4 педагогикалық ұжымды бағалаудың рейтингтік жүйесіне инновациялық әдістер мен технологияларды енгізу көрсеткіштерін енгізу;

14.10.5 Инновацияларды қолданудың және оқытудың белсенді әдістерін қолданудың

тиімділігі мен тиімділігін бақылау.

15. ОҚУ РЕСУРСТАРЫ ЖӘНЕ БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫ ҚОЛДАУ ЖҮЙЕСІ

15.1 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ жеткілікті, қолжетімді және сәйкес оқу ресурстары мен білім алушыларға қолдау көрсету қызметтерінің болуын қамтамасыз етеді. «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ білім беру ресурстарын бөлу, жоспарлау және қамтамасыз ету кезінде білім алушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін ескереді.

15.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ инфрақұрылымына оқу ғимараттары, мультимедиялық кабинеттер, зертханалар, компьютерлік сыныптар, спорт залдары, акт залдары, ғылыми-білім беру орталықтары, оқу мейрамханасы, «Тағам өнімдерінің қауіпсіздігі» аккредиттелген сынақ зертханасы, ғылыми-зерттеу институттары, жатақханалар кіреді.

15.3 Білім алушыларға академиялық қолдау көрсетеді: КҚБ, факультеттер, ТО, ОӘБ, ХҚЖАҰБ, ҒК.

15.4 Білім алушыларға әлеуметтік қолдау көрсетуді: жастар саясаты бөлімі, әлеуметтік-психологиялық қолдау бөлімі, денсаулық орталығы жүзеге асырады.

15.5 Әрбір білім алушы оқудың барлық кезеңінде келесі білім беру ақпараттық ресурстарына жеке шектеусіз қолжетімділікпен қамтамасыз етіледі:

15.5.1 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ ресми сайты;

15.5.2 ғылыми кітапхана;

15.5.3 республиканың мамандандырылған жоғары оқу орындарының және шетелдік жоғары оқу орындарының электрондық және ғылыми ресурстары;

15.5.4 «Study Space» білім беру порталы;

15.6 Барлық білім алушыларға Ғылыми кітапхананың ресурстарына қолжетімділік қамтамасыз етілген. Кітапхананы ақпараттық қамтамасыз ету «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ library.atu.kz ресми сайтындағы «Ғылыми кітапхана» бөлімі аясында жүзеге асырылады.

15.7 Қашықтықтан оқыту технологияларын қолдану арқылы білім беру Hero «StudySpace» білім беру порталында жүзеге асырылады. «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ орналасқан жері мен тәулік уақытына қарамастан білім алушылар мен оқытушыларға білім беру порталына қолжетімділікті қамтамасыз етеді.

15.8 Жүйедегі білім алушылар үшін пәндер бойынша оқу материалы, академиялық күнтізбе, жеке жоспар, сабақ кестесі, білім мен жетістіктерді бағалау нәтижелері, оқу үдерісінің жаңалықтары және т.б. бар.

15.9 Білім алушыларға кураторлар/эдвайзерлер қолдау көрсетеді, олардың негізгі міндеті білім алушыларға тәрбие жұмысын ұйымдастыру, білім алушылардың өзін-өзі басқаруына ықпал ету және білім алушыларды «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ қоғамдық өміріне тарту, кәсіби өзін-өзі анықтауға және білім алушылардың кәсіби бейімделуіне ықпал ету.

15.10 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ негізгі мақсаттарын анықтай отырып, білім алушылардың өзін-өзі басқаруын белсенді түрде қолдайды және дамытуға ықпал етеді:

15.10.1 білім берудің өзекті мәселелеріне қатысты мәселелерді шешуге көмектесу;

15.10.2 білім алушылардың ғылыми әлеуетін дамытуға ықпал ету;

15.10.3 білім алушылар арасында салауатты өмір салтын насихаттау;

15.10.4 білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру;

15.10.5 білім алушылардың шығармашылық әлеуетін дамыту;

15.10.6 білім алушылардың «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ қоғамдық өміріне белсенді қатысуын қамтамасыз ету.

15.11 Білім алушылардың өзін-өзі басқару жүйесін жастар саясаты бөлімі, факультеттердің ЖІК, студенттік жатақхана кеңестері, студенттік кәсіподақ комитеті, дебат клубтары ұсынады.

15.12 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ резидент емес білім алушыларды

жатақханада тұруға қолайлы жағдайлармен қамтамасыз етеді. Жатақханада тұру «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ студенттік жатақханалары туралы ережеге сәйкес жүзеге асырылады.

15.13 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ шығармашылық бастамаларды жан-жақты дамыту және жүзеге асыру үшін қолайлы жағдайлар жасайды. Шығармашылық ұжымдар белсенді жұмыс істейді, бұл білім алушылардың шығармашылық және интеллектуалдық қабілеттерін ашуға мүмкіндік береді:

15.14 Салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыру және нығайту мақсатында «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ профессорлық-оқытушылық құрамы мен білім алушылардың белсенді спортпен шұғылданыуы үшін жағдай жасайды: спорттық-сауықтыру секциялары, спорт және спорт залдары, футбол ойнауға арналған спорт алаңы тегін жұмыс істейді. «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ студенттік спортшылардың халықаралық, республикалық, облыстық спорт жарыстарына қатысуын қолдайды.

15.15 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ білім алушылар мен қызметкерлерге тегін медициналық көмек көрсетеді. Сауықтыру пункті емдеу жұмыстарын жүргізеді: алғашқы медициналық көмек көрсету, білім алушыларды жыл сайынғы профилактикалық медициналық тексеруді ұйымдастыру және өткізу, санитарлық-ағарту жұмыстарын жүргізу.

15.16 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБ» АҚ мұқтаж қызметкерлер мен білім алушыларға материалдық көмек көрсетеді: жеңілдіктер, оқу ақысына жеңілдіктер, атаулы материалдық көмек.

16. АҚПАРАТТЫ БАСҚАРУ

16.1 "Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ" АҚ өзінің бағдарламалары мен қызмет бағыттарын тиімді басқару үшін тиісті ақпаратты жинау, талдау және пайдалану процедураларын анықтайды. "Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ" АҚ ақпараттың өлшенуін, дұрыстығын, дәлдігін, уақтылығын және толықтығын қамтамасыз етеді.

16.2 Сапаны қамтамасыз ету жүйесін бағалау үшін "Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ" АҚ ақпаратты жинауды және талдауды келесі әдістер арқылы ұйымдастырады:

16.2.1 ақпараттық жүйелерді әзірлеу, енгізу және пайдалану;

16.2.2 "Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ" АҚ қызметінің нәтижелеріне мүдделі тұлғалардың талаптарын анықтау

16.2.3 мүдделі тараптардың «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім беру қызметтеріне қанағаттануын бағалау;

16.2.4 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ішкі және сыртқы ортаны талдау;

16.2.5 ішкі процесс аудиттері.

16.3 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ақпараттық жүйелерде ақпаратты басқаруды жүзеге асырады;

16.3.1 "Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ" АҚ ресми сайты <https://kaztbu.edu.kz/>;

16.3.2 LMS "Platonus" білім беру оқу порталы

16.3.3 жүйелерал электрондық құжат айналымы;

16.3.4 кітапхана кешенінің ақпараттық жүйелері мен ресурстары;

16.3.5 электрондық кітапхана.

16.4 Білім алушылардың оқу жүктемесінің көлемі әрбір оқу пәні бойынша оқу жылы ішінде меңгерілген академиялық кредиттермен өлшенеді.

16.5 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ-ның ішкі және сыртқы ортасын талдау «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ стратегиялық даму жоспарын әзірлеу және нақтылау шеңберінде жүзеге асырылады және білім берудің даму тенденциялары мен сыртқы сын-қатерлерді талдауды, зерттеуді қамтиды. Тұтынушылар мен бәсекелестердің негізгі топтары, «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ-ның ағымдағы жағдайына талдау, күшті және әлсіз жақтары, ішкі және сыртқы тәуекелдер.

16.6 Білім алушылар контингентін және статистикалық-анықтамалық есептілікті, білім алушыларды сырттай бағалау нәтижелерін жинау, бақылау, талдау, ақпарат алмасу, жоғары

оқу орындары білім алушылардың контингенті қозғалысы туралы бұйрықтарды қалыптастыру болып табылады. ЖОО жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүзеге асырады.

16.7 Жұмысқа орналасу процесін талдау мен мониторингті ОӘБ мансап орталығы жүзеге асырады.

16.8 Мүдделі тараптардың қажеттіліктері мен күтулері білім беру саласындағы сыртқы нормативтік құжаттаманы, бірлескен іс-шаралардан (тәжірибелер, семинарлар, дөңгелек үстелдер және т.б.) кері байланыс нәтижелерін, сауалнама нәтижелерін талдау арқылы анықталады.

16.9 Мүдделі тараптардың қанағаттануын бағалау жыл сайынғы әлеуметтік зерттеулерді жоспарлау және өткізу шеңберінде жүзеге асырылады және мыналарды қамтиды:

16.9.1 білім беру қызметінің сапасы бойынша бітірушілерді жыл сайынғы сауалнама;

16.9.2 жұмыс берушілерден бітірушілерді даярлау сапасы туралы сұрақ қою;

16.9.3 оқу пәндерінің мазмұнының сапасы туралы білім алушылардан жыл сайынғы сауалнама жүргізу;

16.9.4 оқу үдерісін ұйымдастыру бойынша педагогикалық ұжымның жыл сайынғы сауалнамасы.

16.10 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім сапасын қамтамасыз етуге қатысты аспектілер бойынша әртүрлі деңгейдегі басшылық, ҚБ, педагогикалық ұжым және білім алушылар арасында ақпарат алмасудың тиісті процестерін қолдануды қамтамасыз етеді. Бұл процестерге сайтты және оның ақпараттық жүйелерін жүргізу, корпоративтік электрондық поштаның жұмыс істеуі кіреді.

16.11 Ақпаратты талдау барысында қабылданған шешімдер стратегиялық құжаттарда, бірлескен кәсіпорын және алқалы органдар отырыстарының хаттамаларында, қызмет бағыттары бойынша іс-шаралар жоспарларында ресімделеді.

16.12 Жиналатын ақпараттың құрылымы мен көлемі, көздері, мерзімділігі, сенімділігі мен уақтылығы үшін жауапты тұлғалар ішкі нормативтік құжаттамамен анықталады.

16.13 Процестердің жай-күйі туралы ақпаратты жинау және талдау сапаны қамтамасыз ету жүйесінің нормативтік құжаттар мен тиісті стандарттар талаптарына сәйкестігін анықтау үшін белгіленген уақыт аралықтарында ішкі аудит шеңберінде жүзеге асырылады; тиімді, сақталады және жетілдірілді.

17. ЖҰРТШЫЛЫҚТЫ АҚПАРАТТАНДЫРУ

17.1 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ өз қызметі, оның ішінде БББ іске асырылуы туралы ақпаратты жариялайды. Халыққа ұсынылатын ақпарат анық, нақты, объективті, өзекті және қолжетімді.

17.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ақпараттық саясаты мыналарға бағытталған:

17.2.1 БАҚ-та, корпоративтік веб-сайтта және әлеуметтік желілердегі ресми аккаунттарда маңызды оқиғалар мен жетістіктер туралы жаңалықтардың тұрақты ақпараттық ағынын қамтамасыз ету;

17.2.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ғалымдарының БББ мен инновациялық әзірлемелеріне әлеуетті тұтынушылардың қызығушылығын арттыру;

17.2.3 Елді және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін дамытудың ұлттық бағдарламаларын қолдау және түсіндіру.

17.3 Ақпараттық саясатты іске асыруды «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ МБ қамтамасыз етеді.

17.4 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ өз қызметі туралы ақпаратты <https://kaztbu.edu.kz/>, ресми сайты, жергілікті және республикалық БАҚ, әлеуметтік желілердегі ресми аккаунттары арқылы қамтамасыз етеді.

17.5 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ қызметі туралы негізгі ақпарат веб-сайтта орналастырылған <https://kaztbu.edu.kz/>.

17.6 БББ түлектерінің жұмысқа орналасу мүмкіндіктері туралы ақпарат «Білім алушылар үшін» бөлімінде орналастырылған.

17.7 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ веб-сайтындағы ақпарат «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ақпараттық жүйелерінің біріктірілген, нақты уақыт режимінде жаңартылып, пайдаланушы топтарына: талапкерлерге, білім алушыларға, ғылыми қызметкерлерге, әкімшілік және басқару персоналына бағытталған.

17.8 Тұтынушылар мен басқа да мүдделі тұлғалардың сенімін қамтамасыз ететін ақпараттық қауіпсіздік рөлдік қол жеткізуді басқару, серверлік жүйені басқару және резервтік көшіру жүйесі арқылы қамтамасыз етіледі.

17.9 Сайтты басқарудың тиімділігі оқу орындарының сайттарының халықаралық рейтингтері мен іздеу жүйесінің жұмысының жүйелі мониторингі арқылы анықталады.

17.10 Ғылыми зерттеу нәтижелерін жариялау «Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті хабаршысы» ғылыми журналын шығару арқылы қамтамасыз етіледі.

18. ББ ТҰРАҚТЫ МОНИТОРИНГІ ЖӘНЕ МЕРЗІМДІ БАҒАЛАУ

18.1 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ мақсатқа жету және мүдделі тараптардың қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін БББ мониторингі, бағалау және қайта қарау рәсімдерін анықтайды және дәйекті түрде қолданады. «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім алушылардың, жұмыс берушілердің және басқа да мүдделі тараптардың БББ бағалау мен жаңартуға қатысуын қамтамасыз етеді. Бұл процестердің нәтижелері БББ жақсарту үшін пайдаланылады.

18.2 Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ БББ үздіксіз мониторингі, бағалау және қайта қарау олардың тиімді жүзеге асырылуын қамтамасыз етуге және білім алушылар үшін қолайлы оқу жағдайларын жасауға бағытталған.

18.3 Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ БББ мониторингі, талдау және қайта қарау тәртібін анықтайды. Бұл процедуралардың себептері:

18.3.1 жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің МЖМББС жаңарту;

18.3.2 жаңа кәсіби стандарттарды енгізу;

18.3.3 жұмыс берушілердің ұсынысы;

18.3.4 БББ әзірлеуге қойылатын нормативтік талаптарды өзгерту;

18.3.5 ПОҚ-ның ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелері және заманауи педагогикалық зерттеулер.

18.4 БББ жетілдіру мыналарды қамтиды:

18.4.1 кафедралардың, сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссия факультеттерінің, Сапаны қамтамасыз ету кеңесінің отырыстары деңгейінде әдістемелік қамтамасыз етуді сараптау;

18.4.2 жұмыс берушілерді тарта отырып, ЭПК талдау және кеңейту;

18.4.3 БББ жақсартуға бағытталған мүдделі тараптармен кері байланысты қолдау (дөңгелек үстелдер, ғылыми-әдістемелік семинарлар және т.б.).

18.5 Негізгі мүдделі тараптардың БББ сапасын бағалау:

18.5.1 БББ орындауға қатысатын педагогикалық ұжымның педагогикалық қызметін білім алушылардың бағалауы;

18.5.2 БББ сапасы туралы түлектердің сауалнамасы;

18.5.3 БББ түлектерінің сапасы туралы жұмыс берушілердің сауалнамасы;

18.5.4 Түлектердің жұмысқа орналасуын жинау және талдау;

18.5.5 Ашық сабақтарды ұйымдастыру және педагогикалық ұжымның өзара қатысуы;

18.6 Оқыту нәтижелерін бағалау, білім алушылар:

18.6.1 рейтингтік бақылаудан кейін білім алушылардың үлгерімін талдау;

18.6.2 аралық және қорытынды аттестаттау нәтижелерін талдау;

18.6.3 Коллегиялық органдардың отырыстарында оқу үлгерімінің нәтижелерін қарау;

18.6.4 Қорытынды аттестаттау нәтижелері бойынша білім алушылардың дайындық

сапасын талдау.

18.7 Оқыту нәтижелерін талдау кезінде мыналар ескеріледі: бағалау критерийлерінің оқудың күтілетін нәтижелеріне сәйкестігі, бағалау материалы мазмұнының пәннің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкестігі, бағалау процедурасының тиімділігі.

18.8 БББ жоспарлау, ұйымдастыру және бақылау процестерінің белгіленген талаптарға сәйкестігін анықтау үшін жыл сайынғы ішкі аудиттер.

18.9 БББ мониторингі мен бағалаудың жалпы нәтижелерін қарауды, жетілдіру бойынша шараларды әзірлеуді БББ бойынша академиялық комитет және кіші комитеттер жүзеге асырады.

19. МЕРЗІМДІ СЫРТҚЫ САПАҢЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ

19.1 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім беру қызметтерінің сапасын сыртқы қамтамасыз ету рәсімдеріне үнемі қатысады. «АТУ» АҚ сыртқы бағалау нәтижелері туралы халықты хабардар етуге кепілдік береді және оларды БББ мен барлық қызмет түрлерін жетілдіру үшін пайдалануды қамтамасыз етеді.

19.2 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ әртүрлі форматтағы білім беру қызметінің сыртқы сапасын қамтамасыз ету рәсімдеріне үнемі қатысады:

19.2.1 лицензиялау;

19.2.2 білім алушылардың оқу жетістіктерін сырттай бағалау;

19.2.3 институционалдық және мамандандырылған аккредиттеу;

19.2.4 университеттердің институционалдық рейтингі және БББ рейтингі;

19.2.5 Сапа менеджменті жүйесін сертификаттау.

19.3 Сапаны қамтамасыз етудің сыртқы процедуралары «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ішінде сапаны қамтамасыз ету процестерінің тиімділігін бағалауға мүмкіндік береді.

19.4 Әрбір сыртқы сапаны қамтамасыз ету процедурасы аяқталғаннан кейін «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ үздіксіз сапаны қамтамасыз ету процесін сақтай отырып, қызметті жақсарту бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлейді және жүзеге асырады.

19.5 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ соңғы сыртқы сапаны қамтамасыз ету процедурасынан бері қол жеткізілген прогрестің келесі процедураға дайындалу кезінде ескерілуін қамтамасыз етуге тырысады.

19.6 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ білім беру бағдарламаларын, оның ішінде халықаралық деңгейде аккредиттеу рәсімдерін үнемі жүргізеді

20. ПРОЦЕСКЕ БАЙЛАНЫСТЫ ТӘУЕКЕЛДЕР ЖӘНЕ ТӘУЕКЕЛДЕРДІҢ АЛДЫН АЛУ ШАРАЛАРЫ

<p>20.1 Байланысты тәуекелдер:</p>	<p>20.2 Тәуекелдердің алдын алу бойынша іс-шаралар:</p>
<ul style="list-style-type: none"> • тиісінше басқарылмауына байланысты құжатталған ақпаратпен; • сәйкес келмейтін коммуникациямен, әлсіз ішкі және сыртқы алмасудың жұмыс істейтін арналарымен құжатталған ақпаратпен қамтамасыз етілгенімен 	<ul style="list-style-type: none"> • уақтылы тарату, мүдделі тұлғалардың қолжетімділігін қамтамасыз ету, өзгерістерді бақылау, құпиялылық, • сайтта орналастыру Pdf электрондық нұсқалардың форматында бекітілген құжатталған ақпараттың; • тұспалжүру мерзімді түрдеақу мониторинга сайта университетінің басқарудың дұрыстығы мәніне құжатталған ақпаратпен • материалдарды тапсырудың нақты мерзімдерін белгілеу және сәйкестікке міндетті тексерулер жүргізу

