



АҚ «Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті»	
САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ	
Ереже	
Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «марк-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері	MC ISO 9000:2015 MC ISO 9001:2016 MC ISO 37001:2016
КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21	Енгізу күні « 18 » 06 2025 ж.

БЕКІТЕМІН
«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» ректоры
Л. Байболова
« 18 » маусым 20 25 ж.



САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ
ЖАЗБА ЖҰМЫСЫНДА КӨШІРМЕНІҢ БАР-ЖОҒЫН
ТЕКСЕРУ ЖӘНЕ «МАРК-SQL» АВТОМАТТАНДЫРЫЛҒАН
АҚПАРАТТЫҚ-БИБЛИОГРАФИЯЛЫҚ ЖҮЙЕСІНЕ
ОРНАЛАСТЫРУ ЕРЕЖЕЛЕРІ
КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21

КЕЛІСІЛДІ
АСЖ проректор
Э.Б. Аскарбеков
« 18 » маусым 2025 ж.

Астана, 2025

Нұсқа:

БД:

Тіркеу №

«Google диск» бойынша

АЛҒЫ СӨЗ

Осы Ережені Білім беру бағдарламалары басқармасы (ББББ) әзірледі.

Осы Ережеің талаптары оқу үдерісін қамтамасыз ететін барлық құрылымдық бөлімшелер үшін міндетті болып табылады.

Осы Ереже «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ құжаттамасының құрамына кіреді.

Осы Ережені ББББ басшысы кемінде 3 жылда бір рет мерзімді тексереді.

Осы Ережені «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ректоры бекітеді және бекітілген күннен бастап күшіне енеді.

Осы Ережеге өзгерістер «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ қызметінде қолдану нәтижелері бойынша әзірленеді.

МАЗМҰНЫ

1. Құжаттың атауы	4
2. Әзірлеуші	4
3. Құжатты әзірлеу мақсаты	4
4. Нормативтік сілтемелер	4
5. Терминдер мен анықтамалар	5
6. Қолданылған қысқартулар	8
7. Жалпы ережелер	8
8. ДЖ/ДЖ және МД/МЖ тексеру кезінде strikeplagiarism.com жүйесін қалай пайдалану тәртібі	9
9. Білім алушылардың, ПОҚ мен қызметкерлердің ұсынған жазба жұмыстарына қойылатын талаптар және бөтен мәтін бар-жоғына тексеру шарттары	11
10. "Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ" АҚ МАРК-SQL "АБАЖ-да ДЖ/ДЖ, МД/МЖ дайындау және орналастыру	16
11. Оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттердің, монографиялардың қолжазбаларында бөтен мәтіннің бар-жоғын тексеру тәртібі	16
12. «МАРК-SQL» АКАЖ-де оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттерді, монографияларды дайындау және орналастыру	17
13. «ҚазТБУ хабаршысы» ғылыми журналына жариялануға келіп түскен еңбектерді дереккөзге сілтемесіз алынған мәтінге тексеру шарттары	18
Қосымша	
1-қосымша. Өтініш	19
2-қосымша. Оқытушының/қызметкердің мәлімдемесі	20
3-қосымша. Жүйе әкімшісінің жұмысты қабылдау және жазбаша және электрондық нұсқаларының сәйкестігін растау хаттамасы	22
4-қосымша. Жүйе әкімшісінің жазбаша және электрондық нұсқаларының сәйкестігі расталмаған жағдайда жұмысты қабылдау хаттамасы	25
5-қосымша. Жазбаша және электрондық нұсқалардың сәйкестігі расталмаған жағдайда жүйелік әкімшінің жұмысты қабылдауы	26
Қосымша келісу парағы	27
Қосымша танысу парағы	27
Қосымша өзгерістерді тіркеу парағы	28
Қосымша мерзімді тексерулерді есепке алу парағы	28

1. ҚҰЖАТ АТАУЫ

1.1 Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері ҚазТБУ-ББББ-Е-8.3/8.1-2025-21.

2. ӘЗІРЛЕУШІ

2.1 Білім беру бағдарламасының басқармасы.

3. ҚҰЖАТТЫ ӘЗІРЛЕУ МАҚСАТЫ

3.1 Осы Ереже дипломдық жұмыс, дипломдық жоба және магистерлік диссертация, магистерлік жоба оқулықтар мен оқу-әдістемелік құралдарды, ПОҚ монографияларын және ғылыми мақалаларды «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ Весник» ғылыми журналында плагиат мәніне жариялау үшін тексеруді жүргізуге қойылатын талаптарды айқындайды және белгілейді.

4. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

4.1 MS ISO 9001: 2015 сапа менеджменті жүйесі. Талаптар.

4.2 MS ISO 9000: 2015 сапа менеджменті жүйесі. Негізгі ережелер мен сөздік.

4.3 MS ISO 37001: 2016 сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйелері қолдану бойынша талаптар мен ұсынымдар.

4.4 «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 27.07.2007 ж. № 319-III (өзгерістер мен толықтырулармен 15.04.2025 ж.).

4.5 «Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы» Қазақстан Республикасының 13.12.2001 ж. № 267 Заңы (19.04.2023 ж. өзгерістер мен толықтырулармен).

4.6 «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» 142-II жылғы № 16.01.2001 Заңы (01.09.2024 жылғы өзгерістермен және толықтырулармен).

4.7 Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі 23.11.2015 ж. №414-V ҚРЗ. (өзгерістер мен толықтырулармен 19.05.2025 ж.).

4.8 «Қазақстан Республикасының Жоғары білім мен ғылымды дамытудың 2023-2029 жылға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 248 қаулысы (14.06.2024 жылға арналған өзгерістермен және толықтырулармен).

4.9 «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдар қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындар қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» ҚР Үкіметінің 31.12.2015 ж. № 1193 қаулысы (17.07.2024 ж. өзгерістер мен толықтырулармен).

4.10 «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 30.10.2018 ж. № 595 бұйрығы (24.06.2024 ж. өзгерістер мен толықтырулармен).

4.11 Бұйрық ҚР БҒМ № 591 20.11.2023ж. «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтарына (профессорлық-оқытушылық құрамға) арналған кәсіптік стандартты бекіту туралы» (06.12.2023 жылғы өзгерістерімен және толықтыруларымен).

4.12 ҚР ҰҚМ 20.07.2022 ж. № 2 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы (22.04.2025 ж. өзгерістер мен толықтырулармен).

4.13 «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруде кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 20.04.2011 ж. № 152 бұйрығы (26.03.2025 ж. өзгерістер мен толықтырулармен).

4.14 «Қашықтықтан оқыту бойынша білім беру ұйымдарына қойылатын талаптарды және қашықтықтан оқыту бойынша және жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sqf» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

берудің білім беру бағдарламалары бойынша онлайн-оқыту нысанында оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 20.03.2015 ж. № 137 бұйрығы (21.05.2024 ж. өзгерістер мен толықтырулармен).

4.15 «Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарының талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы» ҚР БҒМ 17.06.2015 ж. № 391 бұйрығы (05.01.2024 ж. өзгерістер мен толықтырулармен).

4.16 ҚР БҒМ 31.10 бұйрығы. 2018 ж. № 606 «сот төрелігі академиясын, әскери, арнаулы оқу орындарың, мәдениет саласындағы білім беру ұйымдарын қоспағанда, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының профессор-оқытушылар құрамының жалпы санын есептеу үшін білім алушылар санының оқытушыларға орташа арақатынасын бекіту туралы» (24.10.2023 ж. өзгерістер мен толықтырулармен).

4.17 «Академиялық саясат» ҚазТБУ-ББББ-ІҚТТЕ-8.3/8.1-2025-01.

4.18 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ПОҚ лауазымдарының біліктілік сипаттамалары;

4.20 Ақпараттық қауіпсіздік саясаты «Құжатталған ақпарат» ДП ҚазУТБ-СББЖА-ДП-2025-20-05-01.

4.21 «Білім беру қызметінің сапасын ішкі қамтамасыз ету саясаты» ҚазТБУ-ББББ-ІҚТТЕ-8.3/8.1-2025-34.

5. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

Термин	Анықтама
Автор	Шығармашылығымен ғылым, әдебиет, өнер туындысын тудырған жеке тұлға
Академиялық адалдық	Білім беру бағдарламаларын игеру және білім беру қызметін жүзеге асыру кезіндегі, оның ішінде жазбаша жұмыстарды (бақылау, курстық, эссе, дипломдық, диссертациялық) орындау, өз ұстанымын білдіру, білім беру процесіне қатысушылар арасындағы өзара қарым-қатынастардағы мінез-құлық нормаларын белгілейтін құндылықтар мен қағида-тар жиынтығы
Автоплагиат	Өзіне және (немесе) өз дәйексөздеріне сілтеме жасамай, өзінің материалдық, нақты және цифрлық деректерін пайдалану фактісі
Бакалавриат	Кемінде 240 академиялық кредитті міндетті түрде игерумен тиісті білім беру бағдарламасы бойынша «бакалавр» дәрежесін беретін кадрларды даярлауға бағытталған жоғары білім деңгейі
Көшірме	Құжат мәтініне бөтен құжаттардың үзінділерін өзгертпей (сөзбе-сөз) және авторларға және (немесе) дереккөзге сілтемесіз енгізу, т.б. Бөтен мәтін дұрыс емес көшірме
Бакалавриат және магистратура білім алушыларының «стартап жоба» түріндегі бітіру жұмысы	Білім алушының (білім алушылардың) стартапты дамыту және/немесе ілгерілету мақсатында жүзеге асыратын, білім беру бағдарламасы бойынша оқыту нәтижелерін, түлектің кәсіби қызметке дайындық деңгейін көрсететін бизнесжобасы
«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін төмендетуге, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыруға, «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ қызметіне халықтың сенімін арттыруға бағытталған құқықтық, әкімшілік және ұйымдастырушылық шаралар

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

Саналы түрде өзіне-өзі дәйексөз келтіру	Бұрынғы шығармалардағы өз мәтіндерін автордың дәйексөз келтірудің белгіленген ережелеріне сәйкес ресімделген дереккөзге сілтеме жасау мақсатымен негізделген көлемде қайта пайдалануы
Құжат	Төменде аталған оқу және/немесе ғылыми қызмет нәтижелері болып табылатын, тексеруге ұсынылған құжаттар мен материалдардың барлық түрлерінің жалпылама атауы
Бөтен мәтінді пайдалану	Дереккөз туралы толық библиографиялық ақпарат берілмей, бастапқы мәтіннің фрагментімен сәйкес келетін немесе дерлік сәйкес келетін және дәйексөз келтіру ережелеріне сәйкес пішімделмеген тексерілетін құжат мәтінінің фрагменті
Мақұлданған құжаттар индексі	Университеттің жеке жинағындағы құжаттар жинағы, мәтіннің қиылысулары Антиплагиат. ВУЗ жүйесі әдепкі дәйексөз ретінде «» бөлектеледі
Дереккөз	Жүйеде индекстелген және тексеру жүргізілетін іздеу модулінде қамтылған құжат
Қорытынды аттестациялау	Тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында көзделген оқу пәндерінің көлемін олардың меңгеру дәрежесін айқындау мақсатында жүргізілетін рәсім
Құжаттың түпнұсқалығын қорытынды бағалау	Түпнұсқа мәтін көлемінің бөтен мәтін көлеміне қатынасы
Бөтен мәтінді дұрыс пайдалану	Автордың аты-жөнін, жұмыстың атауын көрсете отырып және цитата мақсатына негізделген көлемде олардың мәтінінен үзіндіге сілтеме жасау
Жосықсыз өз-өзіне дәйексөз келтіру (өзін-өзі плагиаттау)	Автордың бұрынғы шығармалардағы өз мәтіндерін дереккөзге сілтемесіз немесе дәйексөз келтіру мақсатымен негізделмеген көлемде қайта пайдалануы
Бөтен мәтінді заңсыз пайдалану	Өз жұмысында бөгде мәтінді оның шынайы авторын және алынған дереккөзін көрсетпестен (сілтемесіз) пайдалану немесе сілтеме болғанымен, бірақ дәйексөз келтіру мақсаттарымен негізделмей қолдану – заңсыз пайдалану болып табылады. Заңсыз алыну, әдетте, қасақана жасалады, бұл – бөгде мәтінді өзінікі ретінде көрсетуге талпыныс. Заңсыз пайдалану плагиаттың нысаны болып табылады, яғни өзгенің шығармасына (шығарманың бір бөлігіне) авторлықты иемдену жолымен авторлық құқықты бұзу.
Бөтен мәтінді дұрыс емес пайдалану	Автордың аты-жөнін, шығарманың атауын көрсетпей және дәйексөз келтіру мақсатымен негізделмеген көлемде мәтіннен үзінді келтіру. Әдетте, бөтен мәтінді дұрыс емес пайдалану автордың немқұрайлылығынан, салғырттығынан туындайды немесе оның дереккөзге сілтемелерді дұрыс рәсімдей алмайтындығын көрсетеді. Бөтен мәтінді дұрыс емес пайдалану – бұл басқа біреудің шығармасына (шығарманың бір бөлігіне) авторлық құқық алу әрекеті емес.

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

«Айналма жол»	Түпнұсқалық пайызын жасанды түрде арттыру мақсатында құжат мәтініне техникалық түрлендіру (таңбаларды ауыстыру, бөгде таңбаларды немесе көрінбейтін мәтінді енгізу, мәтіннің бір бөлігін жасыру және т.б.).
Өзгертіп айту	Бастапқы мәтіннің бастапқы мағынасын сақтай отырып, сөйлемдердің синтаксистік құрылымын өзгерту, сөз формаларын (сан, бет, уақыт және т.б.) ауыстыру, сөздерді синонимдермен алмастыру, қолданылған терминдерді баламаларымен ауыстыру, сөздердің, сөйлемдердің тәртібін өзгерту және т.б. арқылы өңдеу.
Плагиат	Авторға және алынған дереккөзге сілтеме жасамастан өзге авторлардың мәтінін, идеяларын, гипотезаларын, тұжырымдарын, әдістерін, зерттеу нәтижелерін, графиктерін, кодтарын, суреттерін, еңбектерін пайдалану немесе иемдену, сондай-ақ басқа авторлардың мәтінін мағынасына нұқсан келтірмей сөздер мен тіркестерді синонимдік алмастыру арқылы пайдалану, оның ішінде өзге тілден аударылған мәтінді пайдалану
Толық есеп	Антиплагиат жүйесі қалыптастыратын есепте құжаттағы алынған мәтіндердің, дәйексөздердің, өзін-өзі дәйексөздеулердің және түпнұсқалықтың деңгейлері пайыздық көрсеткіштермен көрсетілген, анықтап алынған дереккөздердің тізімі қамтылған, сондай-ақ тексерілетін құжаттың мәтінінде алынған фрагменттер түрлі түспен белгіленген
Бөтен мәтінді заңды пайдалану	Дәйексөз келтіру мақсаттарымен негізделген түрде өз еңбегінде бөгде мәтіннің бір бөлігін міндетті түрде шынайы авторына және алынған дереккөзге сілтеме жасай отырып, белгіленген дәйексөз келтіру қағидаларына сәйкес рәсімдеу арқылы пайдалану.
Бөтен мәтіннің бар-жоғын тексеру	Әртүрлі мәтіндердегі алынған фрагменттерді анықтау және жіктеу үшін антиплагиат жүйесін пайдалану процесі.
Процесс тәуекелдері	Іс-әрекеттер, оқиғалар немесе олар орын алған жағдайда процеске теріс әсер етуі және оның тиімділігін төмендетуі мүмкін жағдайлар, сондай-ақ анықталған тәуекелдердің туындауын азайтуға бағытталған алдын алу шаралары
Өзіндік дәйексөз	Тексерілетін құжаттың мәтініндегі фрагмент, ол авторы немесе теңавторы тексерілетін құжаттың авторы болып табылатын дереккөз мәтінінің фрагментімен сәйкес келетін немесе дерлік сәйкес келетін жағдай. Мысалы, бітіру жұмысы осы білім алушының рефераты/эссесі/курстық жұмысынан немесе оның ғылыми басылымдардағы мақаласынан алынған мәтіндерді қамтуы мүмкін. Мұндай жағдайда алынған мәтіндерді талдау «антиплагиат» жүйесінің есебінде аталған мақалаларды «өшіру» арқылы жүргізілуі тиіс, осылайша жұмыста бұрынғы дереккөздерден орынсыз алынған мәтіндердің жоқ екендігіне көз жеткізіледі.
Іздеу модулі	Антиплагиат – ВУЗ жүйесінде бөтен мәтіннің бар-жоғын тексеру жүзеге асырылатын белгілі бір принциптерге сәйкес жасалған құжаттар жинағы.

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

Мәтіннің түпнұсқалық дәрежесі	Құжат мәтінінің бүкіл көлеміне қатысты автордың толық дербес, бөтен мәтін пайдаланылмай толтырған құжат мәтінінің үлесін көрсететін көрсеткіш
Дәйексөз	Өзінің ғылыми еңбегінің тақырыбын ашу, алынған нәтижелерді растау, іргелі идеяларды ұсыну және тұтастай алғанда жұмыс сапасын арттыру үшін пайдаланылатын басқа автор жұмысының элементі (мәтіннен сөзбе-сөз үзінді)

6. ҚОЛДАНЫЛҒАН ҚЫСҚАРТУЛАР

Қысқартулар	Толық атауы
БББ	Білім беру бағдарламасы
ББББ	Білім беру бағдарламасының басқармасы
ДЖ	Дипломдық жоба
ДЖ	Дипломдық жұмыс
«Қ.Құлажанов атындағы КазТБУ» АҚ	«Қ.Құлажанов атындағы технология бизнес университеті» Акционерлік Қоғамы
КазТБУ-ББББ-ІТЕ-8.3/8.1-2025-21	Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері
ЖББП	Жалпы білім беретін пәндер
КС	Кәсіби стандарт
ҚР	Қазақстан Республикасы
ҚР ЖББ МЖМС	Қазақстан Республикасының Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттары
ҚР ҒжЖБМ Қазақстан Республикасы	Ғылым және жоғары білім министрлігі Осы Ережелер «Жазбаша жұмыстарды бөтен мәтін бар-жоғына тексеру және «МАРК-SQL» автоматтандырылған кітапхана ақпараттық жүйесінде оларды орналастыру ережелері» АТУОӘБ-ІТЕ-8.3-2023-02
КББТ	Кредиттік білім беру технологиясы
МД	Магистірлік диссертация
МЖ	Магистірлік жоба
МК	Міндетті компонент
НҚА	Нормативтік құқықтық актілер
СҒЗЖ	Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстары
СБШ	Салалық біліктілік шеңбері
ТК	Таңдау бойынша пәндер компоненті
ПОҚ	Профессорлық-оқытушылар құрамы
ПП	Профильді пәндер
КҚ	Кәсіби құзыреттіліктер
ОН	Оқыту нәтижесі

7. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

7.1 Осы Ереже білім алушылардың жазба жұмыстарын (дипломдық жоба/жұмыс, магистрлік диссертация/жоба), ғылыми мақалаларды, баяндамаларды, оқу-әдістемелік әдебиеттер мен монографияларды Антиплагиат.ВУЗ жүйесінде бөтен мәтіннің бар-жоғын

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

тексеру және «Қ.Құлажанов атындағы КазТБУ» АҚ «МАРК-SQL» АКАЖ жүйесінде орналастыру ережелерін анықтайды.

7.2 Қағидалар жазба жұмыстарында алынған материалдың бар-жоғын тексеруді және мәтінді мағынасын өзгертпей (парафраза) сөздер мен сөз тіркестерін синонимдік ауыстырумен, оның ішінде басқа тілден аударылған мәтінді пайдалануды ұйымдастыру мақсатында енгізіледі.

7.3 StrikePlagiarism.com жүйесін пайдалану мақсаттары.

7.3.1 Білім беру және ғылыми мақсаттары.

7.3.1.1 ЖЖЖООКББҰ бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз етудің негізгі факторы ретінде білім сапасы мен мамандарды даярлау деңгейін арттыру.

7.3.1.2 дипломдық жоба/дипломдық жұмыс, магистрлік диссертация/ магистрлік жоба сапасын қамтамасыз ету (ары қарай ДЖ/ДЖ,МД/МЖ).

7.3.1.3 университеттің жарияланған ғылыми мазмұнының түпнұсқалығын бақылау.

7.3.2 Этикалық және тәрбиелік мақсаттары:

7.3.2.1 ПОҚ, қызметкерлер мен білім алушылардың академиялық этика нормалары және олардың бұзылуына төзбеушілік туралы идеяларды қалыптастыру.

7.3.2.2 жазбаша жұмысты дайындауда білім алушылардың дербестігі мен жауапкершілігін дамыту.

7.3.2.3 ПОҚ, қызметкерлер мен білім алушылардың арасында тәртіпті нығайту және әділ бәсекелестікті ынталандыру.

7.3.3 Басқару мақсаттары:

7.3.3.1 білім беру органдарының талаптарының сақталуын қамтамасыз ету.

7.3.3.2 заңды және жеке тұлғалардың авторлық құқықтарын (мүліктік және мүліктік емес) сақтау, беделге төнетін тәуекелдерді азайту.

7.3.3.3 Жазбаша жұмыстарды тексеру процесін оңтайландыру, оның дайындығын, дәлдігін, ыңғайлылығын және тиімділігін қамтамасыз ету.

7.3.3.4 Университет қызметкерлерінің еңбек шығындарын азайту, оқу және ғылыми жұмыстарда сыртқы көздерден қарыз алуды рутинді іздеуінен арылу.

7.4 Осы Ережелер айқындайды:

7.4.1 оқу және ғылыми қызмет нәтижелері болып табылатын құжаттар мен материалдардың келесі түрлерінің мәтіндерінде бөтен мәтін бар-жоғын тексеру жасалады.

7.4.1.1 университеттің білім алушылардың дипломдық жобасы/жұмысы, магистрлік диссертациясы/жобасы;

7.4.1.2 Жариялануға жоспарланған ғылыми мақалалардың қолжазбалары;

7.4.1.3 Жариялануға жоспарланған ғылыми, оқу, ОӘӘ және FӘӘ жұмыстарының Қолжазбалары.

7.5 Осы Ереже университет жарғысына сәйкес білім беру, ғылыми зерттеулермен және басқа да қызмет түрлерімен айналысатын Университеттің барлық құрылымдық бөлімшелеріне (бұдан әрі – ҚД) қолданылады.

7.6 Студенттердің жазба жұмыстарын тексеру жұмысын үйлестіретін жүйелік әкімші болып табылады.

7.7 Осы Ережені Университет Ректоры бекітеді.

8. ДЖ/ДЖ ЖӘНЕ МД/МЖ ТЕКСЕРУ КЕЗІНДЕ STRIKEPLAGIARISM.COM ЖҮЙЕСІН ҚАЛАЙ ПАЙДАЛАНУ ТӘРТІБІ

8.1 Дипломдық жоба/жұмысты және магистрлік диссертация/жобаны StrikePlagiarism.com жүйесінде бөтен мәтіннің бар-жоғын тексеру міндетті болып табылады.

8.2 Дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба жетекшісі білім алушыға

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған
ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба бөтен мәтін бар-жоғын тексеру болатыны туралы ескертуге міндетті.

8.3 Дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба бөтен мәтіннің бар-жоғын тексеру қорытынды аттестациялау басталғанға дейін (қорғауға жіберілгенге дейін) тексеріледі, графикалық бөлігі (сызбалар мен плакаттар парақтары) жүйеде тексерілмейді.

8.4 Бөтен мәтіннің бар-жоғына дипломдық жоба/жұмыс кешенін тексеру тиісті бітірушілер кафедрасының білім алушылары орындайтын бөлімдерде жүргізіледі.

8.5 Дипломдық жоба/жұмыс немесе магистрлік диссертация/жоба электронды нұсқасын тапсырған кезде білім алушы кафедра меңгерушісіне өтінішін (*Н.ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21-01*) толтырады және тапсырады, өтініште Дипломдық жоба/жұмыс, магистрлік диссертация/жоба бөтен мәтін пайдалануына тексеру, сараптама нәтижелері және плагиат анықталған жағдайда ықтимал санкциялармен танысуы туралы мәліметтер жазылады.

8.6 Білім алушы өз жұмысын осы Ережеге сәйкес цифрлық деректер базасында өңдеуге және сақтауға жазбаша өтінішпен келісім береді және қол қойылған өтінішті жұмыстың жазбаша және электрондық нұсқасымен бірге жүйелік операторға береді. Platonus жүйесіне жүктелген жұмыс қол қойылған мәлімдемені білдіретін StrikePlagiarism.com жүйесіне автоматты түрде біріктіріледі.

8.7 Белгіленген ДЖ/ДЖ, МД/МЖ қорғау күніне дейін білім алушы электронды нұсқасын дайындауды қамтамасыз етеді, ол ДЖ/ДЖ, МД/МЖ бір файлда DOC, DOC Microsoft Word форматында ғылыми жетекшісімен келісілгеннен кейін, оқу орнының білім алушысы қорғауға дейін алдын ала қорғау және нормаконтроль рәсімінен өткен соңғы редакциядағы дипломдық жұмысты «Platonus» жүйесі арқылы жүктейді, интеграцияланған StrikePlagiarism.com жүйесімен, бекітілген Академиялық күнтізбе мен сәйкес оқу жылына арналған қорытынды аттестация кестесіне сәйкес белгіленген мерзімге дейін. Жұмыстың электронды нұсқасына сканерленген қол қойылған растау бланкісі, цифрлық дерекқорда жұмыс жасауды және сақтау үшін келісім берілгенін растайтын құжат қоса беріледі, (*Н.ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21-01*) бойынша.

8.8 Электронды файлдың атауында жұмыс авторының Т.А.Ә. және тексерілетін жұмыс түрі (ДЖ/ДЖ, МД/МЖ курстық жұмыс/ жоба) көрсетілуі қажет.

8.9 Қағаз және электронды форматтағы жұмыс мәтіні бірдей және бұзылмаған болуы тиіс. Мәтін үшін қолданылатын символдар сәйкес алфавитке жатуы керек және бір шрифтпен жазылуы тиіс.

8.10 Жүйе операторы білім алушының жұмысты жүйеге жүктеу кезінде жүктеп алған жұмысты тексеру арқылы мәтіндердің сәйкестігі мен дұрыстығын тексереді, үш беттің нөмірін автоматты түрде генерирлеу модулі арқылы алынған. Тағайындалған әр бетті тексеру кезінде жүйе операторы келесі элементтерді жазбаша және электронды нұсқаларда салыстырады: беттегі мәтіннің бірінші жолы, беттегі мәтіннің абзацтары саны, беттегі екінші абзацтың бірінші жолы (егер бетте бір абзацтан көп болса), және беттегі мәтіннің соңғы жолы. Егер тағайындалған бетте мәтін болмаса, жүйе операторы беттегі суреттер, кестелер, диаграммалар мен схемалардың формасы мен мазмұнының ұқсастығын тексереді.

8.11 Мәтіндер арасында айырмашылықтар анықталған жағдайда, плагиатты анықтау және алдын алу жүйесінде жұмыс тексеруге рұқсат етілмейді, жұмыс білім алушыға қайта қарауға қайтарылады. Білім алушы жаңартылған нұсқасын жүйе операторының назарына екі жұмыс күні ішінде ұсынуға міндетті.

8.12 Жүйе операторы, жазбаша және электрондық нұсқалардың сәйкестігін растағаннан кейін, plagiat анықтау және алдын алу жүйесіне талдау үшін жұмыс мәтінін жүктейді. Білім алушының жұмысын жүйеге жүктеген сәттен бастап, мәтін екі жұмыс күні ішінде өңделеді.

«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21

8.13 Әрбір тексерілген жұмыс бойынша жүйеде ұқсастық есебі генерацияланады, және операторға плагиатты анықтау және алдын алу бойынша ұқсастық есебінің талдау хаттамасы беріледі.

8.14 Егер жұмыс пен ұқсастық есебі қабылданбаса, жұмыс түзетуге және қайта тексеруге жіберіледі. Білім алушы бір жұмысты екі реттен аспайтын көлемде тегін тексеруге құқылы. «Менеджер» ғылыми кітапхана (әрі қарай ҒК) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімі (әрі қарай ОПВО) ұсынған ДЖ/ДЖ және МД/МЖ қорғау графигімен, Тіркеуші офис (әрі қарай ТО) жолында 1 (бір) ай бұрын салыстырады.

8.15 «Менеджер» ҒК StrikePlagiarism.com жүйесінде ДЖ/ДЖ, МД/МЖ бойынша плагиатты тексеру есебін жүктеп, оны АҚ хатшысының корпоративті поштасына жібереді.

8.16 ҚА хатшысы ДЖ/ДЖ, МД/МЖ тексеру есептемесін қағазға шығарып, оны ҚА отырысына ұсынады.

8.17 ОТ маманы, ДЖ/ДЖ, МД/МЖ қорғау күні ҚА отырысы басталмай тұрып, сол күні қорғау өткізетін студенттерге арналған электронды ведомосты жасап шығарады, при этом ведомостте тек қайталануларын тексеруден өткен студенттер көрсетіледі.

8.18 ҚА хатшысы ҚА отырысы аяқталғаннан кейін (сол күні) электронды ведомостқа бағалауларды енгізеді, ведомосты басып шығарады, төраға мен ҚА мүшелеріне қол қояды және оны ТО-ке өткізеді.

8.19 Білім алушы ДЖ/ДЖ, МД/МЖ т. 7.45 Қазіргі Ережелердің талаптарына сәйкес келмеген жағдайда екі рет мүмкіндікке ие.

8.19.1 Білім алушылар ұсынған ДЖ/ДЖ, МД/МЖ тексерілуден кейін қайтадан сәйкес келмеген жағдайда, білім алушының үшінші рет тексеруден өтуге құқығы бар, бұл ретте әрекет алгоритмі осы Ереженің 6.12-тармағына сәйкес болады, әрі білім алушы ДЖ/ДЖ, МД/МЖ қайта тексеру үшін белгіленген тарифтер бойынша ақы төлейді.

8.19.2 Оқу бағдарламасы бойынша қортынды комиссияның хатшысы қайталама тексеру үшін төлем квитанциясын ұсынған жағдайда «Менеджерге» жұмысты плагиат белгілерінің бар-жоғын тексеру үшін қайталама тексеруге жібереді.

8.19.3 Төлем жасалғаннан кейін білім алушы ДЖ/ДЖ, МД/МЖ-ны плагиат белгілерін тексеру үшін StrikePlagiarism.com жүйесіне қайта жүктейді.

8.19.4 Алдағы әрекет алгоритмі 6.8-6.11 тармақтарына сәйкес жүзеге асырылады.

8.20 ҚА хатшысы ДЖ/ДЖ, МД/МЖ электронды нұсқаларының базасын В Қосымшасына сәйкес құрастырып, оны ҒБ-ға жібереді.

8.20.1 ДЖ/ДЖ, МД/МЖ тізімі Microsoft Excel-де рәсімделеді.

9. БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ, ПОҚ МЕН ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ ҰСЫНҒАН ЖАЗБА ЖҰМЫСТАРЫНА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР ЖӘНЕ БӨТЕН МӘТІН БАР-ЖОҒЫНА ТЕКСЕРУ ШАРТТАРЫ

9.1 Ұсынылған жазбаша жұмыстың түпнұсқалық дәрежесі құжаттағы бөтен мәтін пайдалану немесе плагиат ретінде қарастырылатын мәтіннің болуымен және үлесімен бағаланады.

9.2 Білім алушының дербестік дәрежесін және ұсынылған материалдардың өзіндік ерекшелігін бағалау ұсынылған мәтінді талдау арқылы жүзеге асырылады.

9.3 Желілік дереккөздерден (Интернет) және «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ электрондық деректер базасынан бөтен мәтін пайдалануды бағалау «Антиплагиат.ВУЗ» жүйесінің құралдары арқылы жүзеге асырылады.

9.4 Плагиат екі түрде болуы мүмкін:

9.4.1 басқа біреудің мәтінін сөзбе-сөз көшіру;

9.4.2 парафраза.

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған
ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

9.5 Осы Қағидадағы «плагиат» термині дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба қорғауға жіберілмейтін және қайта қарауға қайтарылатын дәйексөздерді келтіру ережелерін бұзу түрлерінің бірін анықтау үшін ғана пайдаланылады.

9.6 Авторлық құқық және сабақтас құқықтар туралы заңнаманы бұзу мәселелері осы Ережемен реттелмейді.

9.7 Фабрикациялауға (жоқ дереккөздерге сілтеме жасауға, дәйексіз деректерді және (немесе) нәтижелерді, жазбаларды немесе олар туралы хабарламаны ұсынуға) және фальсификациялауға (зерттеу материалдарын, жабдықтарды, суреттерді, иллюстрацияларды немесе процестерді манипуляциялауға, соның салдарынан мәтіндегі зерттеу материалдары бұрмалануға), сондай-ақ бөтен мәтінді заңсыз пайдалануға – «дәйексөз келтіру мақсаттарымен негізделмеген бөтен мәтінді пайдалануға, яғни шынайы авторға және бөтен мәтін көзіне (сілтемесіз) басқа біреудің мәтінін (мәтіннің бөлігі) пайдалануға» жол берілмейді.

9.8 Заңсыз алынған мәтін, әдейі немесе байқаусызда жасалса да, оқырманда берілген мәтін осы авторға тиесілі деген иллюзия қалыптастырады: бұл – бөгде мәтінді өзіңікі ретінде көрсетуге талпыныс.

9.9 Келесі материалдарды заңды бөтен мәтін ретінде қолдануға болады.

9.9.1 Мемлекеттік органдардың ресми құжаттары, оның ішінде заңдар, өзге де нормативтік құқықтық актілер, заңнамалық, әкімшілік сипаттағы өзге де материалдар, халықаралық ұйымдардың ресми құжаттары, сондай-ақ олардың ресми аудармалары;

9.9.2 Мемлекеттік рәміздер мен белгілер (тулар, елтаңбалар, ордендер, банкноттар және т.б., мемлекеттік және басқа да ресми органдар мен ұйымдардың атаулары);

9.9.3 Тек ақпараттық сипаттағы оқиғалар мен фактілер туралы хабарламалар (күннің жаңалықтары, телебағдарламалар, көлік құралдарының кестесі және т.б.);

9.9.4 Ғылымның тиісті саласы үшін тұрақты өрнектер, жалпы қабылданған терминдер, анықтамалар мен ұғымдар, зерттелетін шығармалардың мәтіндері;

9.9.5 Шығарма авторының өзіне және (немесе) өз дәйексөздеріне сілтеме (өзіндік дәйексөз) болған жағдайда бұрын жарияланған материалдары;

9.10 9.8-тармақта көрсетілген материалдарды мәтінде дереккөзге сілтемесіз пайдалануға болады.

9.11 Мәтінге енгізілген келесі жазбаша жұмыстар көшірме/дәйексөз болып саналмайды:

9.11.1 түпнұсқа формулалар;

9.11.2 стандартты кестелердің, графиктердің және диаграммалардың тақырыптары;

9.11.3 дереккөздердің библиографиялық сипаттамасы (үлкен фрагменттермен немесе тұтастай шығарылған әдебиеттер тізімдерін қоспағанда);

9.11.4 жұмыс мәтініне иллюстрациялар мен мысалдар ретінде енгізілген ұйымдардың, кәсіпорындардың нормативтік-құқықтық актілері мен ішкі актілерінің үзінділері, зерттеу мен есептеудің жалпы қабылданған әдістері (дәйексөздерді келтіру ережелерін ескере отырып).

9.12 Егер алынған мәтіннің көлемі рұқсат етілген шектен асып кетсе, онда келтірілген үзінділерді, атап айтқанда, құқықтық актілерге және ұйымдардың, кәсіпорындардың, мекемелердің ішкі актілеріне сілтеме жасаған жағдайда, қосымшаларға берген жөн.

9.13 Графикалық жұмыстар болып табылатын құжаттар және көбінесе формула редакторларында терілген немесе фигуралар түрінде енгізілген математикалық және химиялық формулалардан тұратын құжаттар тексеруге жатпайды.

9.14 Жазбаша жұмыстың барлық түрлері, соның ішінде дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба, электронды түрде тексеруге ұсынылады.

«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sqf» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21

9.15 Бөтен мәтіннің бар-жоғы тексерілген және қорғауға бекітілген дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба электрондық нұсқаларын білім алушылар электронды тасымалдағышта дайындауы керек.

9.16 Титулдық бет және мәтіндік бөлік (немесе графикалық бөлігі болмаған жағдайда бүкіл жұмыс) Word құжаты (DOCX) ретінде бір файл ретінде дайындалуы керек (міндетті).

9.17 Дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба графикалық бөлігі (қорғауға, презентацияға арналған парақтар) бір немесе бірнеше PDF немесе JPG файлдары ретінде ұсынылуы керек, парақтар мазмұнына сәйкес нөмірленуі керек (1-парақ, 2-парақ және т.б.).

9.18 Бейне материалдар (бар болса) MPEG немесе AVI форматтарының бірінде ұсынылуы мүмкін.

9.19 Мәтіндік бөлікке енгізілген мәтіндік материалдар мен кескіндер (сызбалар, карталар, фотосуреттер және т.б.) сапалы, түсінікті және оқуға оңай болуы керек.

9.20 Word (DOCX) құжаты ретінде сақталған файлды автор тексеруі керек.

9.20.1 Аударылған формулалардың, суреттердің (оның ішінде графиктердің), кестелердің көрсетілуінің дұрыстығы тексеріледі.

9.20.2 Дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жобада бос беттер болмауы керек, тараулардың реті басылған нұсқаға сәйкес болуы керек.

9.21 Ұсынылған дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба мәтіндерін электронды түрде іздеуді және сұрыптауды оңтайландыру үшін құжат файлы атауының бірыңғай форматы белгіленеді: ББ коды, оқу формасы, жұмыс түрі, тобы_Тегі_Автордың аты_күні (кк.аа.жж). Файл түрі (кеңейтім). Мысалға:

- 6B072700_о_ДЖ_ТМРП_Сыдыков_А_А_20.03.2.docx

- 7M072700_о_МД_ТПП_Сыдыков_А_А_20.03.2.docx

9.22 Дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба электрондық тасымалдағыштарын студенттер Н.ББББ-Е-8.3/8.1-2025-21-02 үлгісіне сәйкес ақпараты бар жапсырмасы бар қағаз конвертке салуы керек (электрондық форматта қосымша файлдар болмауы керек).

9.23 Барлық жапсырма өрістері толтырылуы керек (компьютерде басып шығарылған болуы керек).

9.24 Дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба авторға және (немесе) бөтен мәтін көзіне сілтемесіз алынған мәтінді пайдалануға жол берілмейді.

9.25 Мәтінде өзі соавтор болып жазған идеяларды немесе эзирлемелерді пайдаланған кезде автор бұл жағдайды шығарма мәтнінде белгілеуге міндетті.

9.26 Сілтемелер автордың жеке құжаттарына да қатысты немесе бірлескен авторлықпен жасалған құжаттарға қатысты жасалуы керек.

9.27 Тексерілетін мәтіннің түпнұсқалығын бағалау жұмысты антиплагиат жүйесіне жүктегеннен кейін автоматты түрде қалыптасатын толық есептің сараптамалық талдауына негізделген.

9.28 Талдау нәтижесі жұмысты дайындаудағы дербестік дәрежесі туралы қорытынды болып табылады.

9.29 Білім алушылардың дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жобасының түпнұсқалағын бағалау кезінде ғылыми жетекшілер мыналармен анықталатын жалпы тәсілдерді ұстануы керек.

9.29.1 түпнұсқалық пайызын жасанды түрде арттыру әрекеттерін анықтау;

9.29.2 анықталған бөтен мәтін пайдаланудың заңдылығы мен дұрыстығын бағалау;

9.29.3 тексерушінің қорытындысына сәйкес есепті редакциялау.

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sqf» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
ҚазТБҰ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

9.30 Мәтіннің түпнұсқалық пайызының жасанды түрде жоғарылауы жетекшінің толық есебін қарау кезінде анықталуы мүмкін.

9.31 Жұмыстың түпнұсқалық пайызын жасанды түрде арттыру білім алушылардың антиплагиат жүйесін айналып өту әрекеттерін қамтиды.

9.31.1 Қосымша тыныс белгілерінің немесе бөгде таңбалардың көп санын пайдалану;

9.31.2 Тексерілетін жұмысқа қатысы жоқ бөгде мәтін қосу;

9.31.3 Сөздерді «Жапсырмалау», яғни мәтінде бос орындар жоқ;

9.31.4 Бір-бірімен байланысы жоқ, сәйкес келмейтін мәтін құру;

9.31.5 Генерацияланған мәтін (жасанды интеллектті қолдану).

9.32 Мәтіннің түпнұсқалық пайызының жасанды түрде жоғарылауы анықталса, жұмыс пысықтауға жіберіледі.

9.33 Анықталған бөтен мәтін пайдаланудың дұрыстығын бағалау кезінде келесі тармақтарға назар аударуды ұсынамыз:

9.33.1 шығарма мәтінде дереккөзге сілтеме бар ма;

9.33.2 дереккөздің қолданылған әдебиеттер тізімде көрсетілгені;

9.33.3 мәтінді өңдеу дәрежесі қандай;

9.33.4 жұмыстың қай құрылымдық бөлігінде бөтен мәтін табылған.

9.34 Заңды қарыздарға баға белгілеу, өзіндік котировка, дұрыс жобаланған қарыздар, техникалық қарыздар жатады.

9.35 Бөтен мәтінді заңсыз пайдалану – плагиат, авторлық құқықты бұзу болып табылады.

9.36 Бөтен мәтін пайдалану дұрыстығы туралы қорытындыларға сәйкес есепті түзету.

9.37 Анитплагиат жүйесі мәтіннің бірдей немесе ұқсас фрагментінің болуы туралы хабарлайды, тек ҒК менеджерімен келісіп, құжаттың нақты бағасын супервайзер ғана бере алады.

9.38 Білім алушылардың дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба тексеру нәтижелері бойынша антиплагиат жүйесінде жасалған толық есеп интерактивті және редакциялануы мүмкін.

9.39 StrikePlagiarism.com жүйесі бөлген дереккөздер, егер олар құқыққа сай алынған мәтіндерге жататын болса, не есепке алынбауы, не болмаса мәртебесі (түрі) өзгертілуі тиіс.

9.40 Оқытушы дереккөзді бөтен мәтін тізімінен толығымен және оның жеке блоктарын алып тастай алады. Антиплагиат жүйесі түпнұсқалық пайызын қайта есептейді, бірақ өшірілген блокты есепке алмай. Дереккөзді алып тастауды, мысалы, өзіндік баға белгілеу немесе техникалық қарыз алу анықталған жағдайда пайдалану керек. Мысалы, психологиялық тестке немесе әдістемеге немесе библиографияға сілтеме.

9.41 Әртүрлі дереккөздердің блоктары бір-бірімен қиылысуы мүмкін - бір үлкен блок екінші кішірек блоктың үстінде қиылысуы мүмкін.

9.41.1 Егер шағын блок толығымен үлкен блоктың ішінде болса, онымен бірге ол өшіріледі.

9.41.2 Шағын блокты өшіру ол енгізілген барлық дереккөздер үшін орын алады.

9.41.3 Егер блоктар жартылай қиылысса, онда үлкен блоктың кіші блокпен сәйкес келмейтін элементтері ғана өшіріледі.

9.41.4 Бір-бірінің үстінен түскен фрагмент басқа дереккөзге енгізілген.

9.42 Плагиатқа қарсы жүйе тек «Сілтеме жасау» және «Бөтен мәтін пайдалану» көздеріне алдын ала баға береді.

9.43 Дереккөздің нақты бағасын мұғалім ҒК менеджерімен келісе отырып қана бере алады:

9.43.1 бұл жағдайда дереккөз типін өз таңдауыңыз бойынша өзгертуге болады;

9.43.2 Дереккөз типін «Дәйексөзден» «Бөтен мәтін пайдалану» типіне және керісінше өзгертуге болады;

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған
ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

9.43.3 Дереккөз типін өзгерту, мысалы, жүйе цитата бөтен мәтін ретінде таныған жағдайда қолданылуы керек.

9.44 ҒК менеджері өңделген есепті сақтайды, қажет болған жағдайда ескертулермен толықтырады және жұмысты «бағалайды».

9.45 Дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба/докторлық диссертация білім алушыға пысықтау үшін қайтарылуы және қорғау күніне дейін 3 (үш) күнтізбелік күннен кешіктірмей қайта тексерілуі тиіс, егер түпнұсқа мәтіннің мазмұны:

9.45.1 Дипломдық жоба: типтік, кәсіпорынның тапсырысы бойынша, стартап-50%-дан аз;

9.45.2 Дипломдық жұмыс: кәсіпорынның тапсырысы бойынша, ғылыми-зерттеу, кейс-стади әдісін қолдана отырып- 65%-дан аз;

9.45.3 Магистрлік диссертация/ докторлық диссертация – 75%-дан аз;

9.45.4 Магистрлік жоба – 70%-дан аз.

9.46 Магистранттардың магистрлік диссертация/жоба/ докторлық диссертация тексеру және бакалавриат білім алушыларының дипломдық жоба/жұмыс қайталама тексеру «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ белгілеген тарифтер бойынша ақылы негізде жүзеге асырылады.

9.47 Жетекші дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жобаны алдын ала қорғауға және қорғауға жіберуге ұсыну туралы шешімді, кем дегенде түпнұсқа мәтінінің бөтен мәтін пайдалануға тексеру нәтижелерін ескеріп, мынадан кем болмаған жағдайда қабылдайды:

9.47.1 Дипломдық жоба: типтік, кәсіпорынның тапсырысы бойынша, стартап-50%;

9.47.2 Дипломдық жұмыс: кәсіпорынның тапсырысы бойынша, ғылыми-зерттеу, кейс-стади әдісін қолдана отырып- 65%;

9.47.3 Магистрлік диссертация/ докторлық диссертация - 80%;

9.47.4 Магистрлік жоба – 75%.

9.48 Дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба жетекшісінің «қорғау үшін» қол қоюы ҒК «менеджерінің» «Антиплагиат.ВУЗ» жүйесінде дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жобаны тексергенін және анықталғанын растау болып табылады. Бөтен мәтін пайдаланудың сандық және сапалық деңгейі қайта қарау үшін білім алушыға дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жобаны қайтаруды талап етпейді.

9.49 Кафедра меңгерушісі дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жобаны ҒК «менеджменті» келісімі бойынша StrikePlagiarism.com. жүйесінде бөтен мәтіннің бар- жоғын тексеру туралы есеп пен жетекшінің пікірі болмаған жағдайда қорғауға рұқсат бермейді.

9.50 Егер StrikePlagiarism.com жүйесінде бөтен мәтіннің бар-жоғына қорытынды тексеруден кейін осы Қағидалардың 9.47-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келмейтін дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба болса, ағымдағы оқу жылында қорғауға жіберілмейді.

9.51 Даулы сұрақтарды шешу/апелляция:

9.51.1 даулы сұрақтар туындаған жағдайда білім алушы тиісті факультеттің сапаны қамтамасыз ету комиссиясына жүгінеді;

9.51.2 факультеттің сапаны қамтамасыз ету комиссиясы білім алушының өтінішін қанағаттандыру/бас тарту туралы жазбаша шешім қабылдайды;

9.51.3 білім алушы АҚ хатшысына сапаны қамтамасыз ету комиссиясының шешімін береді;

9.51.4 сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссияның шешімімен келіспеген жағдайда білім алушы «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ тәртіп, әдеп, академиялық адалдық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі комиссияға жүгінуге құқылы.

9.53 ДЖ/ДЖ, МД/МЖ дайындау үшін жасанды интеллект технологияларын пайдалану кезінде ұсыныстар мен қорытындыларды автор дербес тұжырымдау керек.

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «марк-sql» автоматтандырылған
ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

9.54 Студент жасанды интеллектті қолдану туралы оған сілтеме жасау арқылы хабарлайды, оның ішінде автордың жасанды интеллект технологиясын ғылыми зерттеудің қай кезеңдерінде және қандай әдіспен қолданғаны туралы сипаттама, сондай-ақ осы жолмен алынған деректердің сенімділігін тексеру әдістері мен тәсілдерінің сипаттамасы және (немесе) оларды өңдеу және интерпретациялау. ДЖ/ДЖ, МД/МЖ-да болмауы. Бұл туралы ақпарат автордың ДЖ/ДЖ, МД/МЖ-да жасанды интеллект технологияларын қолдану фактілерінің жоқтығын растайтынын көрсетеді.

9.55 ДЖ/ДЖ, МД/МЖ -да авторлары жасанды интеллект технологиялары арқылы алынған ақпаратты сенімді, қауіпсіз және этикалық пайдалануды ұстануы керек.

**10. «Қ.ҚҰЛАЖАНОВ АТЫНДАҒЫ КАЗТБУ» АҚ «МАРК-SQL» АКАЖ ЖҮЙЕСІНЕ
ДЖ/Ж ЖӘНЕ МД/Ж ДАЙЫНДАУ ЖӘНЕ ОРНАЛАСТЫРУ.**

10.1 Ү.ББББ-ІТЕ-8.3-2023-02-02 Қосымшаға сәйкес қорғауға жіберілген дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба мәтінін (-*.pdf форматында) ҒК «менеджері» «Қ.Құлажанов атындағы КазТБУ» АҚ «МАРК-SQL» АКАЖ-да орналастырады.

10.2 Электрондық тасымалдағыштағы (конвертке салынған) дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба Ү.ББББ-ІТЕ-8.3-2023-02-02 сәйкес дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба электрондық нұсқалары актісіне сәйкес барлық ББ бойынша бір мезгілде ҒК-ға беріледі.

10.2.1 Акт екі данада жасалады, оған бөлім басшысы қол қояды.

10.2.2 Актінің бір данасы ҒК-да, екіншісі бөлімшеде сақталады.

10.3 ҒК ЭДО келіп түскен электрондық материалдарды қабылдауды және тексеруді, сондай-ақ дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба электрондық нұсқаларын беру туралы актілерді ҒК директорының қабылдауын және қол қоюын ұйымдастырады.

10.4 ЭДО-да «МАРК-SQL» АКАЖ деректер қорында библиографиялық жазбаларды жасалады.

10.5 Дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба жазбалары бар электрондық тасымалдағыштар ҒК істер номенклатурасына сәйкес ҒК ЭДО-да сақталады.

10.6 ҒК «Қ.Құлажанов атындағы КазТБУ» АҚ-ның «МАРК-SQL» АКАЖ-не дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жобаны алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде шектеулі қарау режимінде орналастырады.

10.7 Дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба қорғауынан өткеннен кейін АҚ хатшысы қорғау сәтінен бастап 2 (екі) апта ішінде Ү.ББББ-ІТЕ-8.3-2023-02-02 сәйкес ҒК-ға ақпаратты береді.

10.8 ҒК қызметкерлері дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба сипаттамаларын ҒК электрондық деректер қоры «Қ.Құлажанов атындағы КазТБУ» АҚ-ның «МАРК-SQL» АКАЖ жүйесіне енгізеді.

10.9 Тұлғалардың дипломдық жоба/жұмыс және магистрлік диссертация/жоба мәтіндеріне қолжетімділігі өндірістік, техникалық, экономикалық, ұйымдастырушылық және басқа да мәліметтерді, оның ішінде ғылыми-техникалық саладағы зияткерлік қызметтің нәтижелері туралы, олардың үшінші тұлғаларға белгісіз болуына байланысты нақты немесе әлеуетті коммерциялық құндылығы бар кәсіптік қызметті жүзеге асыру тәсілдері туралы мәліметтерді алып қоюды ескере отырып, ҚР заңнамасына сәйкес қамтамасыз етілуге тиіс құқық иеленушінің шешіміне сәйкес тұлғаларға қолжетімді.

**11. ОҚУ, ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ӘДЕБИЕТТЕРДІҢ, МОНОГРАФИЯЛАРДЫҢ
ҚОЛЖАЗБАЛАРЫНДА БӨТЕН МӘТІННІҢ БАР-ЖОҒЫН ТЕКСЕРУ ТӘРТІБІ**

**«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21**

- 11.1 Алынған материалды авторға және (немесе) бөтен мәтін пайдалану көзіне сілтеме жасамай пайдалануға жол берілмейді.
- 11.2 Жұмыстарында өзі соавтор болып жазған идеяларды немесе әзірлемелерді пайдаланған кезде автор бұл жағдайды шығарма мәтінінде белгілеуге міндетті.
- 11.3 Автордың бұрын жарияланған зерттеулері дәйексөзге негіз бола алады.
- 11.4 Өзіндік дәйексөздер барлық дәйексөз ережелеріне сәйкес пішімделуі керек.
- 11.5 Автордың бұрын жарияланған мәтіндерді дереккөзге сілтемесіз пайдалануға жол берілмейді.
- 11.6 Баспаға басып шығаруға ұсынылған ғылыми, оқу және әдістемелік әдебиеттердің қолжазбаларын университеттің ҒК «менеджері» бөтен мәтіннің бар-жоғына тексереді.
- 11.7 Автор өзі тікелей қолжазбаны немесе оның бөліктерін дайындау сатысында алдын ала тексеруді жүзеге асыра алады.
- 11.8 Файл мен қолжазба мәтіні «Оқу-әдістемелік әдебиет басып шығару туралы ережеге» сәйкес дайындалған, «менеджерге» ҒК -да плагиатқа тексеру үшін беріледі.
- 11.9 StrikePlagiarism.com. жүйесінде бөтен мәтіннің бар-жоғын тексеру туралы есепті қалыптастырғаннан кейін ҒК «менеджері» қолжазба мәтінінде кездесетін бөтен мәтіннің заңды әрі дұрыс рәсімделуін бағалайды.
- 11.10 «Менеджер» ҒК StrikePlagiarism.com жүйесінің есебін ұсынады, онда StrikePlagiarism.com жүйесінде қолжазбаның тексерілгені, оның ішінде заңсыз және дұрыс емес алынған мәліметтердің болу-болмауы көрсетіледі.
- 11.11 Қолжазбаның түпнұсқалығы және оны университеттің ӘК-де одан әрі қарауға ұсынылуы/рұқсат беруі туралы соңғы шешімді тиісті факультеттің ФҒӘК -те қабылдайды.
- 11.12 Бөтен мәтінді заңсыз пайдалану анықталуына байланысты қолжазбаны баспаға қабылдаудан бас тартқан жағдайда, ФҒӘК авторға жұмысты одан әрі «Қ. Құлажанов атындағы КазТБУ» АҚ ҒӘК қарауына ұсыну мүмкін еместігі жазылған ФҒӘК шешімінен үзінді көшірмені жібереді. Үзіндіге StrikePlagiarism.com. жүйесі жасаған толық есептің сілтемесі қоса беріледі.
- 11.13 Қолжазбада дұрыс ресімделмеген бөтен мәтіннің болуына байланысты пысықтау қажет болған жағдайда, автор/авторлар тобы қолжазбаны пысықтайды.
- 11.14 Қолжазба пысықтауға жіберілген жағдайда, қолжазбаның авторы/авторлар ұжымы 14 (он төрт) жұмыс күнінен кешіктірмей бөтен мәтіннің бар-жоғын қайта тексеруге қолжазбаның түзетілген нұсқасын ұсынуға міндетті.

**12. «МАРК-SQL» АКАЖ-де ОҚУ, ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ӘДЕБИЕТТЕРДІ,
МОНОГРАФИЯЛАРДЫ ДАЙЫНДАУ ЖӘНЕ ОРНАЛАСТЫРУ**

- 12.1 Қолжазба авторы материалдарды сараптау комиссиясына бергенге дейін күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей оқу-әдістемелік әдебиеттерді қарау және шығаруды жоспарлау секциясының төрағасына StrikePlagiarism.com. жүйесінде тексеру үшін электрондық поштасына қолжазбаның электрондық нұсқасын жібереді..
- 12.2 Ғылыми-педагогикалық құрамның жазған оқу-әдістемелік әдебиеті, монографияларының мәтінінің түпнұсқалығына қойылатын ең төменгі талаптар – кемінде 75 % құрайды.
- 12.3 «Менеджер» университеттің ҒК-ның жарияланған материалдармен қайталануын жою туралы қорытынды береді және плагиат тексеру жүргізеді.
- 12.4 Автор ҒӘК-ке «Оқу-әдістемелік әдебиетті шығару туралы ережеге» сәйкес қолжазбаны және университеттің НБ-ның қорытындысын ұсынады, оқу-әдістемелік әдебиетті рецензиялау және шығаруды жоспарлау секциясының қорытындысын алу үшін.
- 12.5 Басылымға ҒӘК, Ғылыми кеңестің оң шешімі және РОӘК ОӘБ/ ҚР БжҒМ грифін беру

туралы шешім берілген жағдайда «менеджер» университеттің «МАРК-SQL» АКАЖ-ға басылымды орналастырады.

13. «ҚазТБУ ХАБАРШЫСЫ» ҒЫЛЫМИ ЖУРНАЛЫНА ЖАРИЯЛАНУҒА КЕЛІП ТҮСКЕН ЕҢБЕКТЕРДІ ДЕРЕККӨЗГЕ СІЛТЕМЕСІЗ АЛЫНҒАН МӘТІНГЕ ТЕКСЕРУ ШАРТТАРЫ

13.1 «ҚазТБУ хабаршысы» ғылыми журналында жариялау үшін жыл сайынғы ғылыми-тәжірибелік конференциялар жинақтарында жариялау үшін электронды пошта арқылы келген авторлардың жұмыстары «StrikePlagiarism.com» дәйексөз көзін көрсетпей бөтен мәтін пайдаланылғанына тексеруге жіберілу тиіс.

13.2 «ҚазТБУ хабаршысы» ғылыми журналына келіп түскен мақалаларды, сондай-ақ «Қ. Құлажанов атындағы КазТБУ» АҚ өткізетін конференциялар жинақтарында жариялау үшін материалдарды тексеруді ҒК жүзеге асырады.

13.3 «Қ. Құлажанов атындағы КазТБУ хабаршысы» ғылыми журналында жариялауға ұсынылған мақалалар үшін мәтіннің түпнұсқалық үлесі 80% кем болмауы тиіс.

13.4 Конференция материалдарында жариялауға ұсынылған тезистер үшін түпнұсқа мәтіннің үлесі кемінде 50% болуы керек.

13.5 Шығарма мәтінінің түпнұсқалығының талап етілетін үлесі сәйкес келмеген жағдайда, дәйексөздің көзі көрсетілмеген бөтен мәтінді пайдалануды жою үшін авторларға қайтарылады;

13.6 Жұмыс мәтінін қайталап тексергеннен кейін де мәтіннің түпнұсқалық үлесі осы Қағидалардың 10.3 және 12.4-тармақтарында көрсетілген талаптарға сәйкес келмесе, редакция/сараптама комиссиясы авторлардың шығармаларын жариялаудан бас тартуға құқылы.

«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «марк-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21

Н. КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21-01.
«Қ.Құлажанов атындағы ҚазҰТБ» АҚ
Ректорына

(_____ курс/оқу жылы студентің
білім беру бағдарламасы бойынша)

(БББ коды атауы)

(Студенттің аты-жөні)

ӨТІНІШ

Мен, _____ тобының білім алушысы
(Толық аты-жөні)

БББ _____
(БББ коды және атауы)

Мен өзімнің Аттестациялау комиссиясына қоғамдық қорғауға ұсынылған тақырыбы
"

_____",
дипломдық жоба/жұмыс, магистрлік диссертация/жоба бойынша (не қажет екенін сызу) заңсыз бөтен мәтін элементтерін пайдаланбағанымды мәлімдеймін. Баспа және электронды көздерден алынған барлық тікелей бөтен мәтіндер, сондай-ақ бұрын қорғалған жазба жұмыстары, кандидаттық және докторлық диссертациялар тиісті сілтемелерге ие. Дипломдық жоба/жұмыс, магистрлік диссертация/жоба мазмұны бір файлда берілген:

файл атауы

Мен «Қ.Құлажанов атындағы ҚазҰТБ» АҚ қолданыстағы «Жазбаша жұмыстарды бөтен мәтін бар-жоғына тексеру және «МАРК-SQL» автоматтандырылған кітапхана-ақпараттық жүйесінде оларды орналастыру ережелері» (КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21), дипломдық жоба/жұмыс, магистрлік диссертация/жобаны қорғауға рұқсат беру тәртібі мен шарттарында көрсетілген мәтіннің түпнұсқалығының көрсеткіштеріне қарай және заңсыз бөтен мәтінді пайдалануды анықтау дипломдық жоба/жұмыс, магистрлік диссертация/жоба қанағаттанарлықсыз бағалау үшін негіз болып табылатындығымен таныстым.

Күні

білім алушының қолы

Тегі, аты-жөн

Н. КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21-02.
(міндетті)

ОҚЫТУШЫ/ҚЫЗМЕТКЕРДІҢ МӘЛІМДЕМЕСІ

Өзіңдік жұмысты тексеруге қатысты ережелермен хабардар болғанымды растаймын. Жоғарыда айтылғандардың негізінде мен плагиатты тексеру процедурасын орындау мақсатында өз жұмысымды өңдеуге, сондай-ақ оны жүйенің цифрлық деректер базасында сақтауға келісетінімді мәлімдеймін.

Т.А.Ә. және қызметкердің лауазымы / оқытушы _____
Мен _____ жұмысымды _____ мәлімдеймін

« _____ »:

жұмыстың атауы

- менімен өз бетімше орындалды;
- Қазақстан Республикасының «Авторлық құқық және сабақтас құқықтар туралы» Заны негізінде авторлық құқықтарды бұзбайды.

- менің тарапымнан заңсыз жолмен алынған деректер мен ақпараттарды қамтымайды.

Сонымен қатар, мен ұсынып отырған электронды тасымалдағыштағы жұмыстың мәтіні қағаз тасымалдағыштағы нұсқасына бірдей екенін мәлімдеймін.

_____ күн

_____ қолы

«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «марк-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21

Н. ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21-03.
(міндетті)

АБИС «МАРК-SQL» ҚазТБУ АҚ орналастыру үшін
дипломдық жұмыстар/жобалар және магистрлік диссертациялар/жобалар тізімі

Мәтіннің тілі	Автор	Атауы	Қорғау күні	Бет көлемі	Файл аты (ДП/ДР, МД/МП, рецензия, бір архивте пікір)	Факультет	Кафедра	БББ код және атауы	Баға

Ескерту: деректерді Microsoft Excel бағдарламасында беру

Н. ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21-04.

Хаттама
жүйелік әкімшінің жұмысты қабылдауы және жазбаша және электронды
нұсқалардың сәйкестігін растау

Автор: _____
Бірлескен автор: _____
Жұмыс түрі: _____
Жұмыстың атауы: _____
Жүйе әкімшісі: _____
Жұмысты жүктеп салу күні: _____
Бөлімше: _____

Нәтижені тексеру:

• Жазбаша нұсқадағы жұмыс электронды нұсқамен бірдей.

Беттердің саны: _____

Салыстыру үшін тағайындалған бет нөмірлері: _____

Жүйе әкімшісінің қолы

Осы хаттама екі данада жасалды:

- Жұмыстың авторы
- Жүйе әкімшісі

«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21

Н. ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21-05.
(міндетті)

Конверт жапсырмасының дизайны
Студенттерге таныстыруға арналған электронды тасымалдағыш конвертінің
жапсырма үлгісі
тексеруге жауапты тұлғаға ДЖ/ДЖ, МД/МЖ электрондық нұсқасы

Мазмұн атауы	ДЖ/ДЖ, МД/МЖ
Тақырып (тақырып) ДЖ/ДЖ, МД/МЖ	
Студенттің толық аты-жөні	
Факультет	
Бітіруші бөлім	
БББ колы және атауы	
Білім беру траекториясы	
Жетекшісінің толық аты-жөні	
Қорғаған жылы ДЖ/ДЖ, МД/МЖ	

«Жазба жұмысында көшірменің бар-жоғын тексеру және «mark-sql» автоматтандырылған ақпараттық-библиографиялық жүйесіне орналастыру ережелері»
ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21

Н. ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21-06.
(міндетті)

№ _____

Кафедра

_____ (кафедраның атауы)

«Қ.Құлажанов атындағы ҚазҰТБ» АҚ-ның ғылыми кітапханасына берілді
ДЖ/ДЖ, МД/МЖ (қажетіне қарай астын сызу)
20 ____ жылғы бітіруші білім алушылар

БББ _____

(БББ коды және атауы)

Білім беру траекториясы _____

№	Білім алушының толық Т.А.Ә.	ДЖ/ДЖ, МД/МЖ тақырыбы
1		
2		
3		
	Барлығы:	

Барлық кафедрадан берілгені _____

Білім алушылардың ДЖ/ДЖ, МД/МЖ электрондық нұсқасы _____
(санмен және сөзбен берілген)

Өткізген:

Кафедра меңгерушісі _____
(қолы)

_____ (Т.А.Ә.)

Қабылдаған:

Ғылыми кітапхана басшысы _____
(қолы)

_____ (Т.А.Ә.)

Н. КазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21-07.
(міндетті)

Хаттама

**жазбаша және электрондық нұсқалардың сәйкестігі расталмаған жағдайда жүйелік
әкімшінің жұмысты қабылдауы**

Автор: _____
Бірлескен автор: _____
Жұмыс түрі: _____
Жұмыстың атауы: _____
Жүйе әкімшісі: _____
Жұмысты жүктеп салу күні: _____
Бөлімше: _____

Тексеру нәтижесі:

- Жазбаша нұсқадағы жұмыс электронды нұсқамен бірдей емес

Беттер саны: _____

Салыстыру үшін берілген бет нөмірлері: _____

Салыстыру нәтижесі:

(автоматты түрде жүйе тек әкімші тарабынан салыстыру барысында идентифирленбеген
элементтерді толтырады)

- Бетте бірінші жол мәтін бірдей емес
- Бетте мәтіннің абзацтары саны бірдей емес
- Бетте екінші абзацтың бірінші жолы бірдей емес
- Беттегі мәтіннің соңғы жолы бірдей емес

Жүйе әкімшісінің қолы

Аталған хаттама екі данадан жасалды, оның біреуі:

- Жұмыс авторына
- Жүйе әкімшісіне арналған

Н. ҚазТБУ-ББББ-Н-8.3/8.1-2025-21-08.
(міндетті)

Хаттама

ұқсастық есебін талдау жүйесінің әкімшісі

Жүйе әкімшісі жұмысқа қатысты плагиатты тексеру жүйесімен жасалған толық ұқсастық есебін қарап шыққанын мәлімдейді:

Автор: _____

Бірлескен автор: _____

Жұмыс түрі: _____

Жұмыстың атауы: _____

Ұқсастық коэффициенті 1: _____

Ұқсастық коэффициенті 2: _____

КЦ: _____

Басқа алфавиттерден алынған белгілер: _____

Ұсақ бос орындар: _____

Интервалдар: _____

Ақ белгілер: _____

Ұқсастық туралы есепті тексергеннен кейін келесі қорытындыға келді:

Жұмыста табылған қарыздар заңды және плагиат болып табылмайды. Ұқсастық деңгейі рұқсат етілген шектен аспайды. Осылайша, жұмыс тәуелсіз және қабылданған.

Қарыз алу плагиат емес, бірақ ұқсастық шегінен асып кеткен. Сондықтан жұмыс қайта қарауға қайтарылады.

Жұмысты Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 595 бұйрығының 5-қосымшасының талаптарына, Қазақстан Республикасының «Авторлық құқық және сабақтас құқықтар туралы» Заңына, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Прокурорлық кодексінің талаптарына қайшы келетін плагиатты жасыруға әрекет жасау болжамды әрекеттер ретінде қарыз алу және плагиат немесе әдейі мәтіндік бұрмалаулар (манипуляциялар) анықталды. Сондықтан жұмыс қабылданбайды.

Негіздеме: _____

Күн

Жүйе әкімшісінің қолы

