



<b>АО «Казакский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»</b>	
<b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</b>	
<b>Положение о порядке действий</b>	
<b>Политика внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности</b>	<b>МС ISO 9000:2015 МС ISO 9001:2016 МС ISO 37001:2016</b>
<b>КазУТБ-УОП-ППД-8.3/8.1-2025-34</b>	<b>Дата введения « 18 » июня 2025 г.</b>

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор АО «КазУТБ им. К. Кулажанова»  
Л. Байболова  
« 18 » июня 2025 г.



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
ПОЛИТИКА ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
КазУТБ-УОП-ППД-8.3/8.1-2025-34**

**СОГЛАСОВАНО**  
Проректор по АВ  
Э.Б. Аскарбеков  
« 18 » июня 2025 г.

Астана, 2025

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящее Положение разработано Управлением образовательных программ

Требования настоящего Положения являются обязательными для всех структурных подразделений, обеспечивающих учебный процесс.

Настоящее Положение входит в состав документации АО «КазУТБ имени К. Кулажанова»

Периодическая проверка настоящего Положения производится руководителем УОП с интервалом, не превышающим 3 года.

Настоящее Положение утверждается ректором АО «КазУТБ имени К. Кулажанова» и вводится в действие со дня утверждения.

Изменения в настоящее Положение разрабатывается по результатам его применения в деятельности АО «КазУТБ имени К. Кулажанова».

Считать утратившим силу ПД 10-07.12-2022 «Руководство по системе внутреннего обеспечения качества АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», версия: от 29.02.2024 г., протокол № 7 решения заседания Ученого совета.

---

## СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	2
1. Наименование документа	4
2. Разработчик	4
3. Цель разработки документа	4
4. Нормативные ссылки	4
5. Термины и определения	5
6. Используемые сокращения	6
7. Общие положения	7
8. Принципы обеспечения качества	8
9. Документированная информация политики внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности	8
10. Ответственность за внутреннее обеспечение качества	9
11. Стандарты для внутреннего обеспечения качества	10
12. Студентоцентрированное обучение и оценка успеваемости	11
13. Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация	13
14. Преподавательский состав	14
15. Учебные ресурсы и система поддержки обучающихся	15
16. Управление информацией	16
17. Информирование общественности	17
18. Постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП	18
19. Периодическое внешнее обеспечение качества	18
20. Риски, связанные с процессом и действия по предупреждению рисков	19
Лист согласования Ф.ООКиА-7.5-2025-05-02 (обязательное)	20
Лист ознакомления Ф.ООКиА-7.5-2025-05-03 (обязательное)	20
Лист регистрационных изменений Ф.ООКиА-7.5-2025-05-04 (обязательное)	21
Лист учета периодических проверок Ф.ООКиА-7.5-2025-05-05 (обязательное)	21

## **1. НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА**

- 1.1 Положение внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности  
КазУТБ-УОП-ППД-8.3/8.1-2025-34

## **2. РАЗРАБОТЧИК**

- 2.1 Управление образовательных программ

## **3. ЦЕЛЬ РАЗРАБОТКИ ДОКУМЕНТА**

3.1 Поддержание и совершенствование системы обеспечения качества образовательной деятельности, создание постоянно действующей системы обеспечения качества образовательной деятельности, включающие в себя механизмы как внутреннего, так и внешнего контроля..

## **4. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

- 4.1 МС ISO 9001:2015 Система менеджмента качества. Требования;
- 4.2 МС ISO 9000:2015 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- 4.3 МС ISO 37001:2016 Системы менеджмента противодействия коррупции – Требования и рекомендации по применению;
- 4.4 Закон Республики Казахстан «Об образовании» № 319-III от 27.07.2007 г. (с изменениями и дополнениями на 15.04.2025 г.);
- 4.5 Закон Республики Казахстан «О праздниках в Республике Казахстан» № 267 от 13.12.2001 г. (с изменениями и дополнениями на 19.04.2023 г.);
- 4.6 Закон «О некоммерческих организациях» № 142-II от 16.01.2001 г. (с изменениями и дополнениями на 01.09.2024 г.);
- 4.7 Закон Республики Казахстан «О волонтерской деятельности» от 30 декабря 2016 года № 42-VI ЗРК (с изменениями и дополнениями по состоянию на 21.01.2025 года);
- 4.8 Трудовой кодекс Республики Казахстан №414-V ЗРК от 23.11.2015 г. (с изменениями и дополнениями на 19.05.2025 г.);
- 4.9 Постановление Правительства РК от 28 марта 2023 года № 248 «Об утверждении Концепции развития высшего образования и науки Республики Казахстан на 2023-2029 года» (с изменениями и дополнениями на 14.06.2024г.);
- 4.10 Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726 «Об утверждении национального проекта "Качественное образование "Образованная нация"» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 24 сентября 2023 года);
- 4.11 Постановление Правительства РК 31.12.2015 г. № 1193 «Об системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий (с изменениями и дополнениями на 17.07.2024 г.);
- 4.12 Приказ МОН РК № 595 от 30.10.2018г. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования (с изменениями и дополнениями на 24.06.2024г.);
- 4.13 Приказ МНВО РК № 2 от 20.07.2022 г. «Об утверждении Государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями на 22.04.2025 г.);
- 4.14 Приказ МОН РК № 152 от 20.04.2011 г. «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в образованиях высшего и (или) послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями на 26.03.2025г.);
- 4.15 Приказ МОН РК № 137 от 20.03.2015 г. «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования» (с

изменениями и дополнениями на 21.05.2024 г.);

4.16 Приказ МОН РК № 391 от 17.06.2015 г. «Об утверждении требований квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (с изменениями и дополнениями на 05.01.2024г.);

4.17 Приказ МОН РК от 31.10. 2018 г. № 606 «Об утверждении среднего соотношения количества обучающихся к преподавателям для расчета общей численности профессорско-преподавательского состава организаций высшего и (или) послевузовского образования, за исключением Академии правосудия, военных, специальных учебных заведений, организаций образования в области культуры» (с изменениями и дополнениями на 24.10.2023 г.);

4.18 Приказ МНВО РК № 591 от 20.11.2023 г. «Об утверждении профессионального стандарта для педагогов (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями на 06.12.2023 г.);

4.19 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 ноября 2008 года № 613 «Об утверждении Правил направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности» (с изменениями и дополнениями на 13.04.2025г);

4.20 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2017 года № 94 «Об утверждении Правил проведения внешней оценки учебных достижений» в редакции приказа и.о. Министра образования и науки РК от 10.03.2017 № 109 (с изменениями и дополнениями на 29 января 2020 года);

4.21 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 сентября 2018 года № 508 «Об утверждении Правил признания результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование»

4.22 «Академическая политика» КазУТБ-УОП-ППД-8.3/8.1-2025-01;

4.23 Регламент планирования, организации и мониторинга учебного процесса по образовательным программам КазУТБ-УОП-Р-8.3/8.1-2025—01;

4.24 «Квалификационные характеристики должностей ППС АО «КазУТБ имени К.Кулажанова»;

4.25 «Политика внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности» КазУТБ -УОП-ППД-8.3/8.1-2025-34

## 5. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
<b>Антикоррупционная политика АО «КазУТБ им.К.кулажанова»</b>	Правовые, административные и организационные меры, направленные на снижение коррупционных рисков, формирование антикоррупционной культуры, повышение доверия общества к деятельности АО «КазУТБ им.К.кулажанова»
<b>Внутренняя система обеспечения качества образовательной деятельности</b>	совокупность организационной структуры университета, внутренней документации, показателей, процессов и ресурсов, необходимых для постоянного повышения качества образовательных программ.
<b>Заинтересованные стороны</b>	лицо или группа лиц, заинтересованные в деятельности или успехе университета
<b>Качество образования</b>	комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия государственным общеобязательным стандартам образования,
<b>Обеспечение качества</b>	процесс создания определенных условий и выделение необходимых ресурсов, обеспечивающих соответствие образовательных программ, образовательных возможностей и средств установленным целям и требуемому уровню качества.

<b>Образовательная деятельность</b>	процесс целенаправленного, педагогически обоснованного, последовательного взаимодействия субъектов образования, в ходе которого решаются задачи обучения, развития и воспитания личности.
<b>Образовательная программа</b>	единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их
<b>Университет</b>	организация высшего и (или) послевузовского образования, осуществляющая по различным областям научно-педагогическую деятельность, подготовку кадров, фундаментальные и (или) прикладные научные исследования и являющаяся ведущим научно-методическим центром.

### 6. ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

Сокращение	Полное наименование
<b>АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»</b>	Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»
<b>КазУТБ-ООКиА-ДП-7.5-2025-20-05.01</b>	Документированная процедура «Документированная информация»
<b>КазУТБ-УОП-ППД-8.3/8.1-2025-34</b>	Политика внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности
<b>АК</b>	Аттестационная комиссия
<b>ВНД</b>	Внутренняя нормативная документация
<b>ВО</b>	Высшее образование
<b>ВР</b>	Воспитательная работа
<b>ГОСО РК</b>	Государственный общеобязательный стандарт образования высшего и послевузовского образования
<b>ЕНТ</b>	Единое национальное тестирование
<b>ИУП</b>	Индивидуальный учебный план
<b>КЭД</b>	Каталог элективных дисциплин
<b>КТ</b>	Комплексное тестирование
<b>МНиВО</b>	Министерство науки и высшего образования
<b>МС</b>	Методический совет
<b>НБ</b>	Научная библиотека
<b>НИД</b>	Научно-исследовательская деятельность
<b>НИИ</b>	Научно-исследовательский институт
<b>НиИ</b>	Наука и инновации
<b>НИР</b>	Научно-исследовательская работа
<b>НИРС</b>	Научно-исследовательская работа студента
<b>НРК</b>	Национальная рамка квалификаций
<b>ОРК</b>	Отраслевая рамка квалификаций
<b>ОР</b>	Офис регистратора
<b>ОП</b>	Образовательная программа
<b>СП</b>	Структурные подразделения
<b>СРО</b>	Самостоятельная работа обучающегося
<b>СМИ</b>	Средства массовой информации
<b>СЦО</b>	Студентоцентрированное обучение

<b>ПВО</b>	Послевузовское образование
<b>ППС</b>	Профессорско-преподавательский состав
<b>РК</b>	Республика Казахстан
<b>РО</b>	Результаты обучения
<b>УИТ</b>	Управление информационных технологий
<b>УКиА</b>	Управление обеспечения качества и аккредитации
<b>УМиФК</b>	Управление маркетинга и формирования контингента
<b>УМК</b>	Учебно-методический комплекс
<b>УМКД</b>	Учебно-методический комплекс дисциплины —??
<b>ОМСиАМ</b>	Отдел международного сотрудничества и академической мобильности
<b>УОП</b>	Управление образовательных программ
<b>ОПО</b>	Отдел послевузовского образования
<b>ЦБПиАМ</b>	Центр Болонского процесса и академической мобильности
<b>ESG</b>	Европейское пространство высшего образования
<b>ИСО (International Organization for Standardization, ISO)</b>	международная организация, занимающаяся выпуском стандартов

## 7. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» реализует ОП подготовки кадров по двухступенчатой модели подготовки кадров (бакалавриат – магистратура), в соответствии с квалификационными требованиями Дублинских дескрипторов, Европейской и национальными рамками квалификации.

7.2 ОП АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» разрабатываются в соответствии с ГОС ВО и ПВО, что подтверждается государственной лицензией на осуществление образовательной деятельности.

7.3 Политика внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности, направленность качества ОП на обеспечение соответствия ОП национальным требованиям, международным стандартам и критериям, согласуется с миссией АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»

7.4 Цель Политики внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности - обеспечение принципа открытости и прозрачности образовательного процесса, возможностей для диалога между его участниками.

7.5 В политике внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» описана модель и система внутреннего обеспечения качества АО «КазУТБ им.К.Кулажанова». Политика разработана в соответствии с критериями стандартов ESG.

7.6 Модель системы внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности включает: менеджмент ресурсов и менеджмент процессов, которые постоянно измеряются, анализируются и совершенствуются, в соответствии с потребностями внешней конкурентной среды.

7.7 Руководство АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает наличие ресурсов, необходимых для осуществления стратегии и достижения целей АО «КазУТБ им.К.Кулажанова». Они включают ресурсы для работы и улучшения системы управления, а также удовлетворения потребителей и других заинтересованных сторон.

7.8 Политика внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» отражает связь между научными исследованиями, преподаванием, обучением и учитывает как национальный, так и внутривузовский контекст.

7.9 Политика реализуется посредством процессов внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности, которое предполагает участие всех СП АО «КазУТБ

им.К.Кулажанова»

7.10 Политика внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности имеет документированную форму. Результаты деятельности АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» прозрачны и доступны для широкой общественности.

7.11 Политика внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности реализуется, контролируется и пересматривается в соответствии с изменяемыми требованиями.

## 8. ПРИНЦИПЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

8.1 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» несет ответственность за качество предоставляемого образования и его обеспечение.

8.2 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» определяет следующие основные принципы обеспечения качества:

8.2.1 соответствие деятельности нормативным и законодательным требованиям, стандартам и рекомендациям ESG, требованиям стандарта ИСО 9001;

8.2.2 лидирующая роль руководства АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» заключается в обеспечении единства стратегии, политики и процедур, вовлечению всех сотрудников в деятельность по обеспечению и повышению качества, обеспечению необходимыми ресурсами;

8.2.3 учет потребностей и ожиданий внутренних и внешних заинтересованных лиц активное их вовлечение в деятельность по обеспечению и повышению качества образования;

8.2.4 поддержание академической честности и свободы, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации;

8.2.5 обеспечение равенства возможностей и справедливости по отношению к обучающимся;

8.2.6 создание условий для непрерывного совершенствования системы обеспечения качества образовательной деятельности;

8.2.7 применения внутреннего и внешнего независимого контроля качества;

8.2.8 обеспечения регулярного пересмотра политик и процессов обеспечения качества образовательной деятельности;

8.2.9 обеспечения прозрачности и доступности информации для заинтересованных сторон.

8.3 обеспечения и повышения качества образовательной деятельности применяется по всем ОП, реализуемых АО «КазУТБ им.К.Кулажанова».

## 9. ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПОЛИТИКИ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1 Документированная информация политики внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности состоит из следующих групп документов:

9.1.1 документированная информация внешнего происхождения;

9.1.2 внутренняя нормативная документация;

9.1.3 документы, определяющие методология разработки и внедрения системы обеспечения качества в АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» (документально оформленные и размещенные на официальном сайте АО «КазУТБ им.К.Кулажанова».заявления о миссии, политике в области качества, видение, основные цели и др.);

9.1.4 предписывающие документы: (программа развития АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», процессы, карты процессов, документы планирования, положения о СП, должностные инструкции и др.);

9.1.5 документы, подтверждающие деятельность АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» по обеспечению качества (решения Ученого Совета, МС, Совета и комиссий по академическому качеству, протоколы, акты проверок, отчеты, ведомости и т.д.).

9.2 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» разработан и реализуется общий для всех СП подход и формы ведения рабочей документации по различным направлениям деятельности и процессам.

9.3 В АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» разработана соответствующая нормативно-правовая база (организационные, распорядительные и нормативные документы) регламентирующая все стороны функционирования АО «КазУТБ им.К.Кулажанова».

## 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА

10.1 Обеспечение и повышение качества образовательной деятельности является общей ответственностью между руководством университета, факультетами, кафедрами и СП.

10.2 **Ректор** осуществляет общее руководство АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», обеспечивает в полном объеме реализацию ОП, несет ответственность за соответствие деятельности университета нормативным и законодательным требованиям.

10.3 **Ученый Совет** является коллегиальным органом управления АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», определяющим концепцию развития университета и принимающим решения по всем основополагающим вопросам организации всех видов деятельности АО «КазУТБ им.К.Кулажанова». Ученый Совет отвечает за утверждение академической политики, политики внутреннего обеспечения качества ОП.

10.4 **Проректор по академическим вопросам** обеспечивает планирование, организацию и контроль учебной и учебно-методической работы АО «КазУТБ им.К.Кулажанова». Проректор по АВ несет ответственность за разработку плана развития академической деятельности, академической политики университета, процедур разработки и мониторинга ОП.

10.5 **Проректор по НиВС** осуществляет общее руководство научной и инновационной деятельностью АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», несет ответственность за разработку политики, стратегического плана развития по науке.

10.6 **Проректор по ВР** осуществляет руководство воспитательной и социальной деятельностью АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», несет ответственность за обеспечение качества социальных условий для обучающихся.

10.7 **МС** определяет и разрабатывает общеуниверситетские мероприятия, направленные на повышение качества разработки ОП и мониторинг качества методического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

10.8 **УОП** несут ответственность за обеспечение системного подхода к разработке, утверждению, мониторингу и оценке ОП, за актуализацию внутренних нормативных документов по образовательной деятельности, своевременное утверждение учебно-методической документации.

10.9 **УОКиА** отвечает за разработку программы развития АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» политики, процедур обеспечения качества, осуществляет мониторинг выполнения стратегических документов, управление внутренними нормативными документами, разработку мер по совершенствованию ОП и деятельности университета по итогам внутренних и внешних процедур оценки.

10.10 **ОР** обеспечивает регистрацию всей истории учебных достижений обучающихся и организацию всех видов контроля знаний обучающихся и расчет их академического рейтинга.

10.11 **Совет по академическому качеству АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»** является коллегиальным органом управления академической деятельностью университета. Комиссия по академическому качеству несет ответственность за разработку, мониторинг и совершенствование ОП по соответствующим направлениям подготовки.

10.12 **Деканы** осуществляют общее руководство факультетом, несут ответственность

за реализацию данной Политики, выполнение стандартов и требований, регулирующих соответствующие ОП.

10.13 **Комиссия по академическому качеству факультетов** является коллегиальным органом управления и определяет концепцию развития факультета, кафедр и ОП.

10.14 **Заведующий кафедрой** осуществляет планирование и организацию учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы ППС. Заведующий кафедрой несет ответственность за разработку, реализацию, мониторинг и совершенствование ОП.

10.15 **ППС** несет ответственность за качество преподавательской деятельности, учебно-методической документации, соответствие учебного процесса целям и учебным результатам соответствующих ОП.

10.16 **УМиФК** участвует в разработке и реализации информационной и коммуникационной политики АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», формировании положительного имиджа, организации объективного освещения реализации программы развития университета, формировании единого информационного пространства

АО «КазУТБ им.К.Кулажанова». Осуществляет привлечение абитуриентов к поступлению в АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» и формирование качественного контингента нового набора бакалавриата, магистратуры, докторантуры, а также обеспечивает согласованность действий СП по поддержанию привлекательного имиджа университета и престижа реализуемых ОП высшего и послевузовского образования. Несет ответственность за прозрачность и соблюдение правил приема абитуриентов.

10.17 **УИТ** обеспечивает условия для внедрения информационных технологий в образовательный процесс.

10.18 **НБ** отвечает за обеспеченность образовательного процесса учебной, учебно-методической и научной литературой.

10.19 **Руководители всех СП** несут ответственность за обеспечение соответствия деятельности подразделения целям, задачам и функциям.

## **11. СТАНДАРТЫ ДЛЯ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА**

11.1 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» определяет процедуры для разработки и утверждения ОП. ОП соответствуют установленным целям, включая ожидаемые результаты обучения, сформированные на основе Дублинских дескрипторов с учетом требований внутренних и внешних заинтересованных сторон. Квалификация, получаемая в результате освоения ОП, четко определена и соответствует определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании и рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.

11.3 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает разработку ОП на основе требований ГОСО РК, профессиональных стандартов и программы развития университета.

11.4 ОП соответствуют профилю АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», имеют четко определенные цели, соответствующие миссии университета и запросам потребителей.

11.5 ОП разрабатываются рабочими группами, в состав которых входят преподаватели, студенты и магистранты.

11.6 ОП разрабатываются в контексте компетентностной модели подготовки кадров и ориентированы на результаты обучения, определенные на основе Дублинских дескрипторов соответствующего уровня образования и выражаются через компетенции.

11.7 Результаты обучения формулируются как по всей ОП, так и по каждому модулю и отдельной дисциплине.

11.8 Процедура разработки ОП включает:

11.8.1 определение квалификационной характеристики выпускника на основе профессионального стандарта и требований работодателей;

11.8.2 определение ожидаемых результатов обучения в соответствии с Дублинскими дескрипторами, квалификационной характеристикой выпускника и с учетом требований заинтересованных сторон. При определении ожидаемых результатов обучения учитываются рекомендации:

11.8.2.1 ППС через участие в работе комиссий по обеспечению качества;

11.8.2.2 работодателей через участие в экспертизе ОП, анкетировании по оценке качества подготовки выпускника;

11.8.3.3 обучающихся через участие в работе комиссий по обеспечению качества, оценку ОП при анкетировании.

11.8.3 определение перечня и объема учебных модулей, определение ожидаемых результатов обучения по каждому модулю;

11.8.4 определения перечня дисциплин, их объема, содержания и ожидаемых результатов обучения.

11.9 ОП рассматривается на заседании кафедры, Комиссии по академическому качеству факультетов, Совета по академическому качеству и рекомендуется к утверждению Ученым Советом и утверждается решением Совета директоров АО «АТУ». После прохождения всех этапов согласования и утверждения ОП включается в Реестр ОП МОН РК и внедряется в учебный процесс.

11.11 Методическое содержание ОП включает КЭД, УМКД, УМК по всем видам профессиональной практики, а также справочно-информационные ресурсы.

11.12 Соответствие целей ОП стратегии развития АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» достигается через разработку планов развития ОП.

11.13 Во всех ОП АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» предусмотрен компонент для подготовки к профессиональной деятельности, развивающий ключевые квалификации, интеллектуальные и академические навыки.

11.14 В целях реализации развития трехязычного образования каждой ОП предусмотрено изучение элективных дисциплин цикла базовых и профилирующих дисциплин на языке, отличном от языка обучения и/или английском языке.

11.15 В рамках реализации ОП всех уровней, АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает прохождение профессиональной практики.

11.16 ОП магистратуры предусматривают прохождение зарубежных стажировок.

11.17 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает постоянное и беспрепятственное продвижение обучающегося в процессе освоения программы через четко регламентированные процедуры формирования образовательных траекторий, оценивание знаний, учета академических достижений и перевода на следующий курс.

11.18 Актуализация содержания ОП может включать в себя ежегодное обновление отдельных элементов, без переутверждения программы и модернизацию, предполагающую повторное утверждение.

11.19 За обеспечение качества ОП несет ответственность выпускающая кафедра, реализующая данную программу.

## **12. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ**

12.1 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» внедряет процессы студентоцентрированного обучения в ОП: создает условия для повышения мотивации и вовлеченности обучающихся в образовательный процесс; обеспечивает последовательность и объективность оценки результатов обучения.

12.2 Образовательная деятельность АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» строится на академической политике, которая направлена на обеспечение потребностей различных категорий, обучающихся: по образовательному гранту, на платной основе, за счет средств

других организаций; имеющих ограниченные возможности (физические и/или материальные).

12.3 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» разработана и утверждена академическая политика, которая размещена на официальном сайте.

12.4 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» внедряет процессы студентоориентированного обучения: создает условия для повышения мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс.

12.5 Обучающиеся АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» являются членами Ученого совета, совета факультетов. В АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» созданы общественные организации, имеющие возможность влиять на принятие управленческих решений.

12.6 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» создает условия для развития автономии обучающихся:

12.6.1 формирование понятных для обучающихся целей и ожидаемых результатов обучения;

12.6.2 внедрение активных методов обучения и развитие личностно-ориентированного подхода;

12.6.3 формирование индивидуальной траектории обучения;

12.6.4 вовлечение обучающихся в разработку ОП;

12.6.5 усиление роли самостоятельной работы;

12.6.6 усиление роли студенческого самоуправления.

12.7 Обучающимся АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» предоставлена возможность свободного выбора учебных дисциплин и преподавателей по обязательным дисциплинам, самостоятельность в формировании ИУП.

12.8 Усиление роли и мотивации СРО обеспечивается за счет:

12.8.1 увеличения часов на СРО;

12.8.2 создание условий для участия обучающихся в творческой деятельности, олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах НИР;

12.8.2 поощрения обучающихся за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии и премирование);

12.8.3 индивидуализация заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянного их обновления;

12.8.4 публикации содержания, критериев оценки и графиков выполнения СРО.

12.9 ОП реализуются с использованием современных и эффективных методов обучения, направленных на активное вовлечение обучающихся в учебный процесс и повышения его самостоятельности и ответственности за результаты образовательного процесса.

12.10 Оценка педагогических методов проводится в рамках организации открытых занятий, взаимопосещения занятий, работы КАК, САК, МС, учебно- и научно-методических семинаров, проведения мастер-классов.

12.11 Методы оценивания всех видов контролей публикуются до начала обучения в рабочих программах (силлабусах) и УМКД, которые размещаются на образовательном портале АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»

12.12 Соответствие системы оценки знаний обучающихся принципам четких общепринятых критериев оценивания, объективности и прозрачности обеспечивается публикацией четких критериев оценивания в силлабусе по каждой учебной дисциплине.

12.13 Оценивание знаний проводится в соответствии с установленными процедурами и включают текущий и рубежный контроли, промежуточную и итоговую аттестацию.

12.14 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» предоставляет возможность устранить академическую задолженность, академическую разницу, повторно или дополнительно изучить учебные дисциплины и освоить академические кредиты в период дополнительного летнего семестра на платной основе.

12.15 Объективность оценки достижения обучающимися ожидаемых результатов обучения обеспечивается за счет следующих механизмов:

12.15.1 оценочные материалы проходят предварительную экспертизу на кафедре;

12.15.2 экзамены в форме компьютерного тестирования, в письменной или устной форме принимаются независимыми экзаменаторами;

12.15.3 результаты оценивания знаний регистрируются в электронной системе и становятся доступными для обучающихся в день проведения оценивания;

12.15.4 между преподавателем и обучающимися обеспечивается постоянная обратная связь по вопросам академической успеваемости;

12.15.5 для всех видов оценивания предусмотрена процедура апелляции, а также возможность продления экзаменационной сессии при обосновании уважительной причины.

### **13. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ**

13.1 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» определяет, публикует и последовательно применяет процедуры приема и выпуска обучающихся, мониторинга результатов обучения, объективного признания квалификацией высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования. АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» выдает обучающимся, завершившим обучение, диплом и приложение государственного образца, подтверждающие полученную квалификацию.

13.2 Прием в АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования. Информация по критериям и процедуре приема размещается на сайте АО «КазУТБ им.К.Кулажанова».

13.3 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает ознакомление принятых обучающихся с ОП, условиями обучения и существующими возможностями академической карьеры в рамках обязательных встреч с ректором, проректорами по направлениям деятельности, деканами и эдвайзерами в начале академического периода.

13.4 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» разрабатывает и поддерживает Реестр внутренних нормативных документов, регламентирующих все основные этапы образовательного процесса: профориентационную работу, формирование контингента, учебный процесс, оценку знаний обучающихся, включая итоговый контроль, контроль качества учебного процесса, профессиональную практику и трудоустройство выпускников.

13.5 Внутренними нормативными документами определяются основные положения об организации учебного процесса, организации внешней академической мобильности, организации научно-исследовательской работы обучающихся.

13.6 Поддержание обучающимися внутренней корпоративной культуры обеспечивается установленными правилами внутреннего трудового распорядка, Кодексом академической честности ППС и обучающихся.

13.7 Для гарантии объективного признания квалификаций высшего и послевузовского образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»:

13.8. признание квалификаций, приобретенных в других казахстанских или зарубежных учебных заведениях осуществляется в соответствии с Правилами признания результатов обучения, полученных через неформальное образование, а также результатов признания профессиональной квалификации и Положением о порядке признания результатов обучения формального и неформального образования КазУТБ-УОП-ППД-8.3/8.1-2025-35

13.9 Обучающимся, завершившим обучение по ОП присваивается соответствующая степень и выдается диплом государственного образца с приложением (транскрипт), а также Европейское приложение к диплому (European Diploma Supplement). Документы включают информацию о достигнутых результатах обучения, контекст, содержание, статус полученного образования, свидетельство его завершения.

13.14 Все процедуры приема, оценки, признания и выпуска, поддерживаются в актуальном состоянии и доступны для обучающихся на сайте АО «КазУТБ

им.К.Кулажанова»

#### **14. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ**

14.1 Преподаватель является ключевой фигурой в обеспечении качественного обучения и приобретении обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций. АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» определяет, публикует и применяет прозрачные процедуры приема на работу, профессионального роста и развития всех работников в соответствии с принципами меритократии.

14.2 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» предоставляет благоприятные условия для эффективной работы ППС.

14.3 Деятельность АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» по развитию потенциала преподавателей направлена на изменение его роли в соответствии с переходом на студентоориентированное обучение.

14.4 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» разрабатывает ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, замещение вакантных должностей, повышения по службе, увольнения и следует им в своей деятельности в соответствии с принципами меритократии.

14.5 Качественная и количественная потребность в академических кадрах определяется квалификационными требованиями, предъявляемым государством к образовательной деятельности.

14.6 Прием ППС осуществляется на конкурсной основе. Информация о проведении конкурса и наличии вакантных должностей ППС размещается на официальном сайте АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», не менее чем за десять рабочих дней до даты завершения приема документов. Информация включает название вакантной должности и требования к опыту и квалификации.

14.7 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС.

14.8 С целью развития, сохранения и продвижения талантливых и квалифицированных работников АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» создает и поддерживает систему кадрового резерва.

14.9 Для укрепления связи между образованием и научными исследованиями АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» поощряет научную деятельность академического состава путем:

14.9.1 внедрения системы мотивации научной деятельности и постоянного информирования о научных событиях;

14.9.2 предоставления возможности использования международных научных баз данных, электронных научных журналов;

14.9.3 содействия представлению научных позиций на научных площадках, в том числе участию в научных конференциях и конкурсах, публикациям в журналах;

14.9.4 планирования и мониторинга результативности научно-исследовательской деятельности.

14.10 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» создает условия для внедрения инновационных методов преподавания и использование передовых технологий обучения:

14.10.1 обеспечение повышения квалификации ППС в сфере инновационных методов и технологий в казахстанских и зарубежных организациях;

14.10.2 распространение опыта внедрения новых методов и технологий обучения в рамках семинаров и мастер-классов;

14.10.3 оснащение учебного процесса современным оборудованием и программным обеспечением;

14.10.4 включение в рейтинговую систему оценки ППС показателей внедрения инновационных методов и технологий;

14.10.5 мониторинг результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения.

## **15. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

15.1 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся. При распределении, планировании и обеспечении учебных ресурсов АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» учитывает потребности различных групп обучающихся.

15.2 Инфраструктура АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» включает учебные корпуса, мультимедийные аудитории, лаборатории, компьютерные классы, спортивные залы, фуршетный зал, общежития.

15.3 Академическую поддержку обучающихся обеспечивают: УМиФК, факультеты, ОР, УОП, НБ.

15.4 Социальную поддержку обучающихся обеспечивают: управление по делам молодежи, цент психологической поддержки и адаптации, здравпункт.

15.5 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим информационным образовательным ресурсам:

15.5.1 официальный сайт АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»;

15.5.2 научная библиотека;

15.5.3 электронные и научные ресурсы профильных университетов республики и зарубежных вузов;

15.5.4 Для всех обучающихся обеспечивается доступ к ресурсам Научной библиотеки. Информационная поддержка библиотеке осуществляется в рамках раздела «Научная библиотека» на официальном сайте АО «КазУТБ им.К.Кулажанова».

15.7 Для обучающихся в системе доступен учебный материал по дисциплинам, академический календарь, индивидуальный план, расписание, результаты оценки знаний и достижений, новости учебного процесса и др.

15.9 Поддержка обучающихся осуществляется кураторами/эдвайзерами, основной задачей которых является организация воспитательной работы с обучающимися, содействие студенческому самоуправлению и вовлечение обучающихся в общественную жизнь

АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» содействие профессиональному самоопределению и профессиональной адаптации обучающихся.

15.10 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» активно поддерживает и способствует развитию студенческого самоуправления, определяя основными его целями:

15.10.1 оказание содействия в решении вопросов, касающихся актуальных проблем обучения;

15.10.2 содействие развитию научного потенциала обучающихся;

15.10.3 пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся;

15.10.4 организация досуга обучающихся;

15.10.5 развитие творческого потенциала обучающихся;

15.10.6 обеспечение активного участия обучающихся в общественной жизни

АО «КазУТБ им.К.Кулажанова».

15.11 Система студенческого самоуправления представлена управлением по делам молодежи, студенческими советами общежитий, студенческими клубами и объединениями.

15.12 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает иногородних обучающихся благоприятными условиями проживания в общежитии. Размещение в общежитии проводится в соответствии с Положением о студенческих общежитиях АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»

15.13 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» создает благоприятные условия для разностороннего развития и реализации творческих инициатив. Активно функционируют творческие коллективы, позволяющие раскрыть творческие и интеллектуальные способности обучающихся.

15.14 Для формирования и укрепления культуры здорового образа жизни АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает условия для активного занятия спортом ППС и

обучающимся: на бесплатной основе функционируют спортивно-оздоровительные секции, спортивная площадка для игры в футбол. АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» поддерживает участие обучающихся-спортсменов в международных, республиканских, областных спортивных соревнованиях.

15.15 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает бесплатное медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников. Здравпунктом проводится лечебно-профилактическая работа: оказание доврачебной помощи, организация и проведение ежегодных профилактических медицинских осмотров обучающихся, санитарно-просветительская работа.

15.16 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает оказание материальной помощи нуждающимся сотрудникам и обучающимся: льготы, скидки по оплате за образовательные услуги, целевая материальная помощь.

## **16. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ**

16.1 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» определяет процедуры для сбора, анализа и использования соответствующей информации для эффективного управления своими программами и направлениями деятельности. АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает измеримость, достоверность, точность, своевременность и полноту информации.

16.2 Для оценки системы обеспечения качества АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» организует сбор и анализ информации через следующие методы:

16.2.1 разработку, внедрение и использование информационных систем;

16.2.2 определение требований заинтересованных сторон к результатам деятельности АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»;

16.2.3 проведение оценки удовлетворенности заинтересованных сторон образовательными услугами АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»;

16.2.4 анализ внутренней и внешней среды АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»;

16.2.5 внутренние аудиты процессов.

16.3 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает управление информацией в рамках информационных систем:

16.3.1 официальный сайт АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» <https://kaztbu.edu.kz/>;

16.3.2 образовательный учебный портал LMS "Platonus".

16.3.3 система электронного документооборота;

16.3.4 информационные системы и ресурсы библиотечного комплекса;

16.3.5 электронная библиотека.

16.4 Объем учебной нагрузки обучающихся измеряется в академических кредитах, осваиваемых в течение учебного года по каждой учебной дисциплине.

16.5 Анализ внутренней и внешней среды АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» проводится в рамках разработки и актуализации стратегического плана развития АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» и включает анализ тенденций развития образования и внешних вызовов, исследование основных групп потребителей и конкурентов, анализ текущего состояния АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», сильных и слабых сторон, внутренних и внешних рисков.

16.6 Сбор, мониторинг, анализ, обмен информацией, формирование статистической и справочной отчетности и контингенте обучающихся, результатах внешней оценки обучающихся, формирование приказов о движении контингента обучающихся высшего образования осуществляет ОР, послевузовского образования - ОПО.

16.7 Анализ и мониторинг процесса трудоустройства осуществляет Центр карьеры.

16.8 Потребности и ожидания заинтересованных сторон определяются путем анализа внешней нормативной документации в сфере образования, результатов обратной связи при проведении совместных мероприятий (практика, семинары, круглые столы и т.д.), результатов опроса.

16.9 Оценка удовлетворенности заинтересованных сторон осуществляется в рамках ежегодного планирования и проведения социологических опросов и включает:

- 16.9.1 ежегодный опрос выпускников о качестве образовательных услуг;
- 16.9.2 анкетирование работодателей о качестве подготовки выпускников;
- 16.9.3 ежегодное анкетирование обучающихся о качестве содержания учебных дисциплин;
- 16.9.4 ежегодное анкетирование ППС по вопросам организации учебного процесса.
- 16.10 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает применение соответствующих процессов обмена информацией между различными уровнями управления, СП, ППС и обучающимися по аспектам, связанным с обеспечением качества образования. К таким процессам относятся поддержание сайта и его информационных систем, функционирование корпоративной электронной почты.
- 16.11 Решения, принятые в ходе анализа информации, фиксируются в стратегических документах, протоколах заседаний СП и коллегиальных органов, в планах мероприятий по направлениям деятельности.
- 16.12 Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, ответственные лица за достоверность и своевременность определяются внутренней нормативной документацией.
- 16.13 Сбор и анализ информации о состоянии процессов проводится в рамках внутреннего аудита через запланированные интервалы времени для установления того, что система обеспечения качества соответствует требованиям нормативных документов и соответствующих стандартов; результативна, поддерживается в рабочем состоянии и совершенствуется.

## **17. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ**

- 17.1 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» публикует информацию о своей деятельности, в том числе о реализации ОП. Информация, предоставляемая общественности, является ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.
- 17.2 Информационная политика АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» направлена на:
- 17.2.1 обеспечение стабильного информационного потока новостей о значимых событиях и достижениях в средствах массовой информации, на корпоративном сайте и в официальных аккаунтах в социальных сетях;
- 17.2.2 привлечение интереса потенциальных потребителей к ОП и инновационным разработкам ученых АО «КазУТБ им.К.Кулажанова»;
- 17.2.3 поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- 17.3 Реализацию информационной политики обеспечивает УМиФК АО «КазУТБ им.К.Кулажанова».
- 17.4 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через официальный сайт <https://kaztbu.edu.kz/>, местные и республиканские СМИ, официальные аккаунты в социальных сетях.
- 17.5 Основная информация о деятельности АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» размещается на сайте <https://kaztbu.edu.kz/>.
- 17.6 Информация о возможностях трудоустройства выпускников ОП размещается в разделе «Обучающимся».
- 17.7 Информация на сайте АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» интегрируется из информационных систем АО «КазУТБ им.К.Кулажанова», обновляется в режиме реального времени и ориентирована на группы пользователей: абитуриентов, обучающихся, академический состав, административно-управленческий персонал.
- 17.8 Информационная безопасность, гарантирующая доверие потребителей и других заинтересованных сторон, обеспечивается через управление доступом на основе ролей, системное администрирование сервера и систему резервного копирования.
- 17.9 Эффективность управления сайтом определяется через систематический мониторинг показателей поисковых систем и международных рейтингов сайтов

образовательных учреждений.

17.10 Публикации результатов научных исследований обеспечиваются через издание научного журнала «Вестник КазУТБ им.К.Кулажанова».

## **18. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОП**

18.1 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» определяет и последовательно применяет процедуры мониторинга, оценки и пересмотра ОП, чтобы гарантировать, что они достигают цели и отвечают потребностям заинтересованных сторон. АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» обеспечивает участие обучающихся, работодателей и других заинтересованных сторон в оценке и актуализации ОП. Результаты этих процессов используются для совершенствования ОП.

18.2 Постоянный мониторинг, оценка и пересмотр ОП университета имеют целью обеспечение их эффективности реализации и создание благоприятных условий обучения для обучающихся.

18.3 в университете определен порядок мониторинга, анализа и пересмотра ОП. Основаниям для этих процедур являются:

18.3.1 обновление ГОСО высшего и послевузовского образования;

18.3.2 введение в действие новых профессиональных стандартов;

18.3.3 предложение работодателей;

18.3.4 изменение нормативных требований к разработке ОП;

18.3.5 результаты научно-исследовательской деятельности ППС и современных педагогических исследований.

18.4 Совершенствование ОП включает:

18.4.1 экспертизу методического обеспечения на уровне заседаний кафедр, комиссий по академическому качеству факультетов, Совета по академическому качеству;

18.4.2 анализ и расширение КЭД с привлечением работодателей;

18.4.3 поддержание обратной связи с заинтересованными сторонами, направленной на совершенствование ОП (круглые столы, научно-методические семинары и т.д.).

18.5 Оценка качества ОП основными заинтересованными сторонами:

18.5.1 оценка обучающимися педагогической деятельности ППС, задействованного в реализации ОП;

18.5.2 опрос выпускников о качестве ОП;

18.5.3 анкетирование работодателей о качестве выпускников ОП;

18.5.4 сбор и анализ трудоустройства выпускников;

18.5.5 организация открытых занятий и взаимопосещения ППС,

18.6 оценка учебных результатов, обучающихся:

18.6.1 анализ успеваемости обучающихся после рейтинговых контролей;

18.6.2 анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации;

18.6.3 рассмотрение результатов успеваемости на заседаниях коллегиальных органов;

18.6.4 анализ качества подготовки обучающихся по результатам итоговой аттестации.

18.7 При анализе результатов обучения учитывается: соответствие критериев оценивания ожидаемым результатам обучения, соответствие содержания оценочного материала целям и задачам дисциплины, эффективность процедуры оценивания.

18.8 Ежегодные внутренние аудиты для определения соответствия процессов планирования, организации и мониторинга ОП установленным требованиям.

18.9 Рассмотрение общих результатов мониторинга и оценки ОП, разработка мер по улучшению проводится академическим комитетом и подкомитетами по ОП.

## **19. ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ВНЕШНЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА**

19.1 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» постоянно участвует в процедурах внешнего обеспечения качества образовательных услуг. АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» гарантирует информирование общественности о результатах внешней оценки и обеспечивает их

использование для совершенствования ОП и всех видов деятельности.

19.2 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» постоянно участвует в процедурах внешнего обеспечения качества образовательной деятельности в разных форматах:

19.2.1 лицензирование;

19.2.2 внешняя оценка учебных достижений, обучающихся;

19.2.3 институциональная и специализированная аккредитация;

19.2.4 институциональный рейтинг вузов и рейтинг ОП;

19.2.5 сертификация системы менеджмента качества.

19.3 Внешние процедуры обеспечения качества позволяют оценить эффективность процессов обеспечения качества внутри АО «КазУТБ им.К.Кулажанова».

19.4 По завершению каждой процедуры внешнего обеспечения качества АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» разрабатывает и реализует план мероприятий по совершенствованию деятельности, поддерживая непрерывный процесс обеспечения качества.

19.5 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» стремится, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

19.6 АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» постоянно осуществляет процедуры аккредитации ОП, в том числе на международном уровне.

## **20. РИСКИ, СВЯЗАННЫЕ С ПРОЦЕССОМ И ДЕЙСТВИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РИСКОВ**

20.1 Риски связанные с:	20.2 Действия по предупреждению рисков:
<ul style="list-style-type: none"><li>• ненадлежащим управлением документированной информацией;</li><li>• несоответствующей коммуникацией, слабо работающими каналами внутреннего и внешнего обмена документированной информацией</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• своевременная рассылка, обеспечение доступа заинтересованных лиц, контроль над изменениями, конфиденциальность, ✓</li><li>• размещение на сайте в Pdf формате электронных версий утвержденной документированной информации;</li><li>• проведение периодического мониторинга сайта университета на предмет корректности управления документированной информацией</li><li>• установить четкие сроки для подачи материалов и проводить обязательные проверки на соответствие требованиям</li></ul>



