

На военную подготовку по программе офицеров запаса отводится 588 академических часов, из них 458 – теоретической подготовке и 130 – практической подготовке.

На военную подготовку по программе сержантов запаса отводится 294 академических часов, из них 180 – теоретической подготовке и 114 – практической подготовке.

Юноши практическую часть военной подготовки проходят в полевых условиях (военно-учебная практика), а девушки – на базе ОВПО, либо воинских частей (учреждений) и военных, специальных учебных заведений.

Граждане, зачисленные на обучение по программам военной подготовки, приступают к занятиям с 1 февраля года, следующего за годом поступления на ВК.

Срок военной подготовки устанавливается:

1) по программе военной подготовки офицеров запаса – не менее 2 лет 5 месяцев;

2) по программе военной подготовки сержантов запаса – не менее 1 года 5 месяцев.

Для обучения по программам военной подготовки офицеров запаса заявления подаются студентами на разных курсах обучения в зависимости от срока образовательной программы бакалавриата в следующем порядке:

на первом курсе – обучающиеся по образовательной программе бакалавриата с 3-летним сроком обучения, в том числе обучающиеся по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения;

на первом и втором курсах – обучающиеся по образовательной программе бакалавриата с 4-летним сроком обучения;

на первом, втором и третьем курсах – обучающиеся по образовательной программе бакалавриата с 5-летним и 6-летним сроком обучения.

Для обучения по программам военной подготовки сержантов запаса заявления подаются студентами на разных курсах обучения в зависимости от срока образовательной программы бакалавриата в следующем порядке:

на первом курсе – обучающиеся по образовательной программе бакалавриата с 2-летним сроком обучения (образовательные программы, предусматривающие сокращенные сроки обучения);

на первом и втором курсах – обучающиеся по образовательной программе бакалавриата с 3-летним сроком обучения;

на первом, втором и третьем курсах – обучающиеся по образовательной программе бакалавриата с 4-летним сроком обучения;

на первом, втором, третьем и четвертом курсах – обучающиеся по образовательной программе бакалавриата с 5-летним и 6-летним сроком обучения.

Студенты, отслужившие срочную службу, допускаются к военной подготовке вне конкурса на безвозмездной (по государственному образовательному заказу) основе после прохождения медицинского освидетельствования.

Набор студентов на поступление по программам военной подготовки осуществляет ОВПО (далее – услугодатель), в структуре которой функционирует ВК.

Студент, изъявивший желание участвовать в конкурсе для обучения на военной кафедре, подает с 1 февраля года поступления (приема) заявление по образцу, согласно приложению 2 к настоящим Правилам через веб-портал «электронного правительства», www.egov.kz (далее – портал) подписанную электронной цифровой подписью либо удостоверенным одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала.

В случае обращения через услугодателя, студент дополнительно подает документы, указанные в пункте 9 согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Прием заявления осуществляется до 30 сентября года поступления (приема).

Процесс отбора студентов для обучения на ВК осуществляется в четыре этапа:

первый этап – прохождение медицинского освидетельствования в соответствии с Правилами проведения военно-врачебной экспертизы и Положением о комиссиях военно-врачебной экспертизы в Вооруженных Силах Республики Казахстан, утвержденными приказом Министра обороны Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № 716 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21869);

второй этап – проведение профессионально-психологического тестирования;

третий этап – проверка физической подготовленности;

четвертый этап – конкурсный отбор, осуществляемый в соответствии с расчетом рейтингового балла, составляемым и утверждаемым руководителем ОВПО, при этом для студентов, окончивших организации технического и профессионального, послесреднего образования, средний балл успеваемости определяется на основании приложения к диплому.

Прохождение каждого этапа конкурса допускается один раз.

Студенты, отслужившие срочную службу, проходят первый этап конкурсного отбора и зачисляются на основании военного билета.

Для прохождения медицинского освидетельствования студентам выдаются на ВК оформленные карты медицинского освидетельствования (далее – форма 7). Медицинское освидетельствование студентов проводится в местных органах военного управления с 1 апреля года приема. Для участия в конкурсном отборе

результаты медицинского освидетельствования по форме 7 представляются на ВК не позднее 5 рабочих дней до начала работы отборочной комиссии.

Студенты, не прошедшие медицинское освидетельствование, к конкурсу не допускаются.

Физическая подготовленность студентов оценивается результатами сдачи нормативов по физической культуре согласно приложению 8 к настоящим Правилам. Студенты, не набравшие 9 баллов по сумме сдачи трех нормативов, считаются не прошедшими этап конкурса.

Профессионально-психологическое тестирование студентов проводится в компьютерных классах ОВПО и включает проверку уровня мотивированности, стрессоустойчивости, критического и логического мышления.

Заседания отборочной комиссии проводятся в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем отборочной комиссии, и сопровождаются оформлением протокола с принятием одного из следующих решений: «допустить к военной подготовке», «рекомендовать для обучения на возмездной основе», «отказать».

Студент, не согласный с результатом этапов конкурса, в тот же день обращается с письменным заявлением (в произвольной форме) к председателю отборочной комиссии.

Решение отборочной комиссии по существу заявления, оформленное протоколом, принимается в течение 1 календарного дня со дня поступления заявления с формулировкой «удовлетворить» или «отказать».

Результаты конкурса размещаются до 17.00 на следующий день после окончания работы отборочной комиссии на информационном стенде ВК.

Приложение 3
к Правилам военной подготовки по
программам офицеров запаса и
сержантов запаса

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

1.	Наименование государственной услуги	«Прием заявлений для поступления на военную кафедру в организациях высшего послевузовского образования»
2.	Наименование услугодателя	Организация высшего и (или) послевузовского образования
3.	Способы предоставления государственной услуги	1) организация высшего и (или) послевузовского образования; 2) веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz (далее – портал).
4.	Срок оказания государственной услуги	5 (пять) рабочих дней
5.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)/бумажная
6.	Результат оказания государственной услуги	Уведомление услугополучателя о зачислении в кандидаты для поступления на военные кафедры (военные факультеты) в организациях высшего и (или) послевузовского образования, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, в случаях и по основаниям, предусмотренных пунктом 10 настоящего Перечня.
7.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
8.	График работы услугодателя и объектов информации	1. Услугодателя – с понедельника по пятницу в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 часов. 2. Портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно Кодексу, прием рапортов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>1. В случае обращения через услугодателя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление о приеме в соответствии с установленным образцом; 2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации личности); 3) фотография размером 3x4 сантиметров – 4 штуки; 4) справка о наличии либо отсутствии судимости; 5) справка о фактическом обучении в ОВПО, с указанием факультета и специальности. <p>2. При обращении через портал:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление по форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя. <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, электронная фотография, справку о наличии либо отсутствии судимости физического лица, справку о фактическом обучении в ОВПО с указанием факультета и специальности услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «Электронного правительства».</p>
10.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	<p>В соответствии с подпунктами 1), 3), 4) и 5) пункта 2 статьи 19-1 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.
11.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги	Услугополучатель имеет возможность получения информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочной

	<p>службы услугодателя 8(717)-256-53-60, Единого контакт-центра 1414, 8 800 080 7777.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе организации.</p> <p>Информацию о порядке оказания государственной услуги можно получить по телефону, размещенному на интернет-ресурсе организации высшего и (или) послевузовского образования.</p>
--	---

Приложение 8
к Правилам военной подготовки по
программам офицеров запаса и
сержантов запаса

Нормативы по физической культуре для студентов – юношей

№ п/п	Контрольные упражнения	Балл		
		«5» (отлично)	«4» (хорошо)	«3» (удовлетворительно)
1.	Бег на 100 м (с)	14,2	14,5	15,0
2.	Бег на 3000 м (мин)	13,00	15,00	16,00
3.	Подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	12	10	8

Нормативы по физической культуре для студентов – девушек

№ п/п	Контрольные упражнения	Балл		
		«5» (отлично)	«4» (хорошо)	«3» (удовлетворительно)
1.	Бег на 100 м (с)	16,0	16,5	17,0
2.	Бег на 1000 м (мин)	4,50	5,10	5,30
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой (количество раз)	25	20	15