

«Қ.Құлажанов атындағы қазақ технология және бизнес университеті» АҚ

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

7M04133-Менеджмент

код және білім беру бағдарламасының атауы

Дәрежесі: магистратура (бейіндік бағыт)

«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ
Директорлар кеңесімен

бекітілген

«19» 12 2026 ж. хаттама № 4

«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ
Ғылыми кеңесімен

ұсынылған

«22» 02 2026 ж. хаттама № 7



Астана, 2026

МАЗМҰНЫ

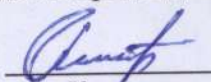
Алғы сөз	3
Келісу парағы	4
1 Білім беру бағдарламасының паспорты	5
2 Білім беру бағдарламасы түлегінің біліктілік сипаттамасы	5
3 Білім беру бағдарламасының мазмұнына қойылатын талаптар	6
4 Білім беру бағдарламасының құзыреттілік картасы	7
5 Білім беру бағдарламасы мен модульдердің оқыту нәтижелері	8
6 Білім беру бағдарламасы бойынша қалыптастырылатын оқыту нәтижелері мен оқу пәндерінің өзара байланысы	11
7 Модуль шеңберінде оқытудың жоспарланған нәтижелерін бағалау технологияларымен және оқыту әдістерімен үйлестіру	15
8 Кәсіби стандарттардың еңбек функцияларына білім беру бағдарламасының оқыту нәтижелерін сәйкестендіру	17
9 Түлек моделі	20
10 Типтік оқу жоспары (БББ-ға қосымша)	21
11 Сараптамалық қорытынды	23

Алғы сөз

«7M04133-Менеджмент» білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген, жоғары білімнің / жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес, сондай-ақ «CareerEnbek» жүйесінің кәсіби стандарттары негізінде: 2024 жылғы 5 желтоқсандағы № 449 «Еңбек қатынастарын басқару», 2024 жылғы 5 желтоқсандағы № 449 «Ұйымның кадрлық ресурстарын жоспарлау және ұйымдастырушылық дамыту», сондай-ақ Қазақстан Республикасының салалық және өңірлік кәсіптер мен құзыреттер атластарының (2023–2025 жылдар) «Кәсіпорынды басқару тиімділігі жөніндегі менеджер», «Жоба менеджері / цифрлық трансформация жөніндегі маман» бағыттары бойынша 2026 жылғы 17 сәуірдегі мәліметтері (<https://enbek.kz/ru/atlasses-professions/regions>).

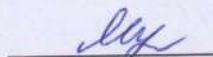
«7M04133-Менеджмент» білім беру бағдарламасы 20²⁶ жылғы «²²» ⁰¹ Академиялық сапа жөніндегі кеңес мәжілісінде мақұлданданған, хаттама № ³.

Төраға Аскарбеков Э.Б.
Аты-жөні, тегі


Қолы

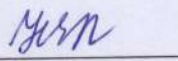
«7M04133-Менеджмент» білім беру бағдарламасы 20²⁵ жылғы «^{17.12}» Экономика және бизнес факультетінің Академиялық сапа жөніндегі комиссиясының мәжілісінде келісілген, хаттама № ⁴.

Төраға Мақыш М.К.
Аты-жөні, тегі


Қолы

«7M04133-Менеджмент» білім беру бағдарламасы 20²⁵ жылғы «¹⁵» ¹² «Экономика және басқару» кафедрасының мәжілісінде әзірленген және талқыланған, хаттама № ⁵.

Кафедра меңгерушісі Абдильдинова Н.Е.
Аты-жөні, тегі


Қолы

Келісу парағы

Білім беру бағдарламасы 7M04133 Менеджмент
(БББ коды және атауы)

МАҚҰЛДАНДЫ:

Академиялық мәселелер
жөніндегі проректор

Э. Аскарбеков

"22" 01 2026 ж.

БББ басқармасының
басшысы

Б. Баядилова

"22" 01 2026 ж.

«Экономикалық
зерттеулер институты» АҚ
АҚ Макроэкономикалық
зерттеулер және
болжамдау орталығының
директоры

Н.Жанакова

"15" 12 2025 ж.

«Қазақмыс
корпорациясы» ЖШС
Тұрақты даму және
экологиялық реттеу
Департаментінің
экологиялық менеджмент
Басқармасының Басшысы

Б.Абдильдинова

"15" 12 2025 ж.

Қазақстан Республикасы
экология және табиғи
ресурстар министрлігі
«Қоршаған ортаны
қорғаудың ақпараттық
талдау орталығы» ШЖҚ
РМК бас директоры

А.Кожумов

"15" 12 2025 ж.

«ADK-PROJECT K»
ЖШС директоры

Е.Сейсекенов

"15" 12 2025 ж.

«ҰАҒББ» АеҚ талдау
және болжамдау
департаментінің
директорының қ.а.

А.Садуюва

"15" 12 2025 ж.

Магистрант, МПН-252
тобы

Н.Бірімжанова

"15" 12 2025 ж.

1 Білім беру бағдарламасының паспорты

Халықаралық білім берудің стандартты жіктелімі (ББХСК) бойынша деңгейі	7
Ұлттық біліктілік шеңбері (ҰБШ) бойынша деңгейі	7
Салалық біліктілік шеңбері (СБШ) бойынша деңгейі	7
Білім беру саласының коды және атауы	7М04 Бизнес, басқару және құқық
Дайындау бағыты	7М041 Бизнес және басқару
Білім беру бағдарламасы тобының нөмірі және атауы тобы	М072 Менеджмент
БББ коды және атауы	7М04133 Менеджмент
БББ бейіні	бейіндік
БББ мақсаты	Экономиканың негізгі салаларындағы кәсіпорындарды тиімді басқару үшін менеджменттің озық технологияларын, бизнес-аналитиканы және стратегиялық жоспарлауды енгізу саласында терең теориялық білім мен озық қолданбалы құзыреттерге ие жаңа формациядағы жоғары білікті басқарушы кадрларды даярлау.
БББ аяқтау өлшемі	Магистранттың оқу қызметінің барлық түрлерін қоса алғанда, кемінде 60 академиялық кредит
БББ оқу тілі	Қазақ, орыс
БББ ерекшеліктері	-
Серіктес ЖОО	-

2 Білім беру бағдарламасын бітірушінің біліктілік сипаттамасы

Берілетін дәреже	«7М04133-Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі
Кәсіби қызмет саласы	Бизнес, басқару және құқық (Халықаралық стандарттық білім жіктелімі (ХСБЖ/МСКО) мен Қазақстан Республикасының Ұлттық біліктілік шеңберіне (ҰБШ/НРК) сәйкес). Экономиканың нақты секторы, ұлттық және трансұлттық компаниялар, қаржы-өнеркәсіптік топтар, мемлекеттік басқару құрылымдары, жаңа формациядағы жоғары білікті басқарушы кадрларды талап ететін консалтингтік және талдау агенттіктері.
Кәсіби қызмет түрлері	Басқарушылық және стратегиялық: Дамудың ұзақ мерзімді модельдері мен дағдарысқа қарсы стратегияларды әзірлеу. Ұйымдастырушылық-технологиялық: Менеджмент жүйелерін жобалау, бизнес-процестерді реинжинирингтеу және цифрландыру. Талдамалық және сараптамалық: Инвестициялық тәуекелдерді бағалау, басқару жүйелері мен еңбек заңнамасының аудиті. Жобалық-экономикалық: Кросс-функционалдық өзара іс-қимыл мен жеткізу тізбегін әзірлеу және оңтайландыру.
Кәсіби қызмет нысаны	Ұйымдастырушылық жүйелер және әртүрлі салалар мен меншік нысандарындағы кәсіпорындардың бизнес-процестері.

	Стратегиялық, операциялық менеджмент және тәуекелдерді басқару (риск-менеджмент) жүйелері. Еңбек ресурстары, персоналды басқару жүйелері, ұйымдық құрылым және корпоративтік мәдениет. Компаниялардың инновациялық, инвестициялық және дағдарысқа қарсы жобалары.
Кәсіби міндеттері	қызмет 1. Стратегиялық жоспарлау және ұйымдық даму: Оңтайлы ұйымдық құрылымдар мен ұзақ мерзімді басқару модельдерін жобалау. Ауқымды ұйымдық өзгерістерді құқықтық тұрғыдан верификациялауды (заңдылығын тексеруді) қамтамасыз ете отырып басқару. 2. Еңбек ресурстарын жоспарлау және оңтайландыру: Персоналға деген қажеттілікті анықтау, бюджеттеу және адами капиталдың қозғалысын болжау. Нарық трендтерін терең талдау негізінде кадрлық әлеуетті дамыту сценарийлерін әзірлеу. 3. Тәуекелдерді және еңбек қатынастарын басқару: Еңбек заңнамасын бұзу тәуекелдерін талдау және барынша азайту. Еңбек даулары мен қақтығыстарын тиімді шешу үшін медиация құралдарын енгізу. Бренд репутациясын (беделін) қорғау үшін корпоративтік кодекстердің нормалары мен іскерлік этика стандарттарын интеграциялау. 4. Операциялық тиімділік және цифрландыру: Заманауи цифрлық платформаларды (Bitrix24, Adeptik APS класындағы) және бизнес-аналитиканы енгізе отырып, операциялық қызметті жаңғырту. Жеткізу тізбегі мен бөлімшелердің кросс-функционалдық өзара іс-қимылының тиімділігін арттыру. 5. Қаржылық-басқарушылық бақылау: Кәсіпорынның қаржылық тұрақтылығын қолдау мақсатында нарықтың жоғары белгісіздігі жағдайында инвестициялық шешімдерді қабылдау және олардың негізділігін бағалау.

3 Білім беру бағдарламасының мазмұнына қойылатын талаптар

Цикл және пән атаулары	Академиялық кредиттердегі еңбек сыйымдылығы
Базалық пәндер циклы (БаП)	10
Жоғары оқу орны компоненті	6
Таңдау компоненті	4
Бейіндеуші пәндер циклы (БеП)	29
Жоғары оқу орны компоненті	5
Таңдау компоненті	10
Өндірістік тәжірибе	14
Тағылымдамадан өту мен магистрлік диссертацияны орындауды қамтитын магистранттың эксперименталдық ғылыми-зерттеу жұмысы	13
Қорытынды аттестаттау (Магистрлік жобаны	8

ресімдеу және қорғау) (МЖРҚ)	
Магистрлік жобаны ресімдеу және қорғау (МЖРҚ)	8
Барлығы	60

4 «7М04133-Менеджмент» білім беру бағдарламасының құзыреттілік картасы

Құзыреттілік түрі	Оқыту нәтижесінің коды	Оқыту нәтижесі (Блум таксономиясы бойынша)
Мінез-құлық дағдылары және жеке қасиеттер (Softskills)	ОН 3	Келіссөздер жүргізу және есептік құжаттаманы дайындау үшін шет тіліндегі (B2) кәсіби коммуникацияны ықпалдастыра алады.
	ОН 5	Ұйымдық жобалау және еңбек дауларын медиациялау құралдарын енгізу арқылы кросс-функционалдық өзара іс-қимылды оңтайландыра алады.
	ОН 8	Репутациялық тәуекелдерді азайту үшін корпоративтік кодекстердің нормалары мен еңбек әдебі стандарттарын ықпалдастыра алады.
Сандық құзыреттіліктер (Digital skills)	ОН4	Жеткізу тізбектерінің тиімділігін арттыру үшін цифрлық технологияларды (Bitrix24, Adeptik APS) енгізе отырып, операциялық қызметті жаңғырта алады.
Кәсіби құзыреттіліктер (Hardskills)	ОН1	Ұйымдық өзгерістерді құқықтық верификациялауды қамтамасыз ете отырып, бизнес-процестерді стратегиялық басқара алады.
	ОН2	Белгісіздік жағдайында бөлімшелердің қызметін үйлестіре отырып, тәуекел-менеджмент жүйелерін және дағдарысқа қарсы стратегияларды жобалай алады.
	ОН6	Мақсатты нарықта тұрақты бәсекелестік артықшылыққа қол жеткізу үшін ұзақ мерзімді басқару модельдерін негіздей алады.
	ОН7	Еңбек ресурстарын жоспарлау және еңбек заңнамасын бұзу тәуекелдерін талдау негізінде басқару сценарийлерін дәлелдей алады.
	ОН9	Кәсіпорынның қаржылық-операциялық тұрақтылығын қамтамасыз ету үшін инвестициялық және басқарушылық шешімдерді бағалай алады.

5 Білім беру бағдарламасы және модульдердің оқу нәтижелері

Манызды құзыреттіліктер	Білім беру бағдарламасы бойынша оқу нәтижелері (ОН)	Модуль атауы	Модуль ОН	Оқыту нәтижелерін қалыптастыратын пәндердің атауы
Мінез-құлық дағдылары және жеке қасиеттер (Softskills)	ОН 3. Келіссөздер жүргізу және есептік құжаттаманы дайындау үшін шет тіліндегі (B2) кәсіби коммуникацияны ықпалдастыра алады.	Базалық пәндер модулі	Іскерлік коммуникацияны еркін жүргізу, келіссөздер жүргізу және шет тілінде есептілікті құрастыру (B2 деңгейі).	Шет тілі (кәсіби)
	ОН 5. Ұйымдық жобалау және еңбек дауларын медиациялау құралдарын енгізу арқылы кросс-функционалдық өзара іс-қимылды оңтайландыра алады.	Экономикалық қауіпсіздік және тәуекелдерді басқару	Ұйымдық жобалау және медиация әдістерін қолдана отырып, тиімді командалық жұмысты ұйымдастыру және еңбек дауларын шешу.	Кәсіпорындағы ұйымдастыру және басқару
	ОН 8. Репутациялық тәуекелдерді азайту үшін корпоративтік кодекстердің нормалары мен еңбек әдебі стандарттарын ықпалдастыра алады.	Стратегиялық басқару және корпоративтік талдау	Бренд репутациясына (беделіне) нұқсан келу тәуекелдерінің алдын алу үшін іскерлік этика нормалары мен корпоративтік кодекстердің ережелерін қолдану.	Корпоративтік менеджмент
Сандық құзыреттіліктер	ОН 4. Жеткізу тізбектерінің тиімділігін арттыру үшін цифрлық технологияларды (Bitrix24, Adeptik APS) енгізе отырып, операциялық қызметті жаңғырта алады.	Экономикалық қауіпсіздік және тәуекелдерді басқару	Логистика мен операциялық процестерді оңтайландыру үшін цифрлық экосжүйелер мен автоматтандыру жүйелерін (Bitrix24, Adeptik APS) енгізу.	Экономикалық талдаудың ғылыми негіздері

ОН 1. Ұйымдық өзгерістерді құқықтық верификациялауды қамтамасыз ете отырып, бизнес-процестерді стратегиялық басқара алады.	Экономикалық қауіпсіздік және тәуекелдерді басқару Стратегиялық басқару және корпоративтік талдау	Ұйымдық өзгерістердің құқықтық тазалығы мен заңдылығын қамтамасыз ете отырып, компанияның процестерін тиімді басқару.	Кәсіпорындағы ұйымдастыру және Корпоративтік менеджмент
ОН 2. Белгісіздік жағдайында бөлімшелердің қызметін үйлестіре отырып, тәуекел-менеджмент жүйелерін және дағдарысқа қарсы стратегияларды жобалай алады.	Стратегиялық басқару және корпоративтік талдау Экономикалық қауіпсіздік және тәуекелдерді басқару	Ұйымдық өзгерістердің құқықтық тазалығы мен заңдылығын қамтамасыз ете отырып, компанияның процестерін тиімді басқару.	Жетілдірілген менеджмент Тәуекел-менеджмент Дағдарысқа қарсы менеджмент
ОН 6. Мақсатты нарықта тұрақты бәсекелестік артықшылыққа қол жеткізу үшін ұзақ мерзімді басқару модельдерін негіздей алады.	Стратегиялық басқару және корпоративтік талдау	Мақсатты нарықта көшбасшылық позицияларға ие болу үшін компанияны дамытудың ұзақ мерзімді стратегияларын модельдеу.	Стратегиялық менеджмент
ОН 7. Еңбек ресурстарын жоспарлау және еңбек заңнамасын бұзу тәуекелдерін талдау негізінде басқару сценарийлерін дәлелдей алады.	Стратегиялық басқару және корпоративтік талдау	Кадрлық жоспарлау сценарийлерін қалыптастыру және еңбек заңнамасын бұзу тәуекелдерін барынша азайту.	Экономикалық талдаудың ғылыми негіздері
ОН 9. Кәсіпорынның қаржылық-операциялық тұрақтылығын қамтамасыз ету үшін инвестициялық және басқарушылық шешімдерді бағалай алады.	Экономикалық қауіпсіздік және тәуекелдерді басқару Стратегиялық басқару және корпоративтік талдау	Компанияның қаржылық тұрақтылығын қорғау үшін инвестициялық жобалар мен басқарушылық шешімдерге сараптама жүргізу.	Тәуекел-менеджмент Экономикалық талдаудың ғылыми негіздері

		талдау	Дербес ғылыми зерттеу жүргізу және қолданбалы бизнес-міндеттерді шешу дағдыларын көрсете отырып, магистрлік диссертацияны сәтті қорғау.	Магистрлік диссертацияны ресімдеу және қорғау) (МДРҚ)
	PO1-PO9	Қорытынды аттестаттау		

6 Білім беру бағдарламасы бойынша қалыптастырылатын оқыту нәтижелері мен оқу пәндерінің өзара байланысы

№	Пәннің атауы	Пәннің қысқаша сипаттамасы	Кредит-тер саны	Қалыптастырылатын оқу нәтижелері (кодтар)								
				ОНІ	РО2	РО3	РО4	РО5	ОНІ	РО7	РО8	РО9
Базалық пәндер циклі												
Жоғары оқу орны компоненті / Таңдау компоненті												
1	Шет тілі (кәсіби)	Пән жаһандық ортадағы академиялық коммуникация мен мәдениеттаралық өзара іс-қимылды дамытуға бағытталған. Оқу барысында магистрант шетелдік дереккөздерден бейінді ақпаратты жүйелейді және кәсіби өзара іс-қимылды шет тілінде жүзеге асырады. Бұл өндірістік міндеттерді тиімді шешуге, есептік құжаттаманы дайындауға және халықаралық деңгейде маманның бәсекеге қабілеттілігін арттыру үшін еңбек нәтижелерін серіктестерге ұсынуға мүмкіндік береді.	3			+						
2	Жетілдірілген менеджмент	Пән ұйымдарды басқару үшін жүйелі басқарушылық құзыреттерді қалыптастыруға және көшбасшылық әлеуетті дамытуға бағытталған. Мазмұны көшбасшылық ықпалды дамыту, бизнестің стратегиялық басымдықтарын негіздеу және бейімделгіш басқару құрылымдарын модельдеу мәселелерін қамтиды. Білім алушылар белгісіздік, тәуекел және жаһандық бәсекелестік жағдайында	3			+						

[illegible]

5	Корпоративтік менеджмент	Пән магистранттардың корпоративтік басқару және бизнес-құрылымдарды дамыту саласындағы жүйелі құзыреттіліктерін қалыптастыруға бағытталған. Бағдарлама корпорациялар типологиясын, бірігу мен қосылу (M&A) тактикасын, интеграциялық процестерді және инвестициялық тартымдылықты арттыру механизмдерін қамтиды. Пәнді игеру корпоративтік рәсімдердің ашықтығы мен әлеуметтік әріптестікті қамтамасыз ете отырып, Кодекс нормалары мен еңбек заңнамасының талаптарына сәйкес басқару модельдерін жобалау дағдыларын дамытады.	4	+						+	
6	Экономикалық талдаудың ғылыми негіздері	Пән персоналға деген қажеттілікті болжауға және еңбек жанжалдарының экономикалық салдарларын талдауға, сондай-ақ ұйымдық дамуға салынған инвестициялардың тиімділігін есептеуге бағытталған. Мазмұны факторлық талдау әдіснамасын, ұйым қызметінің нәтижелерін бағалаудың заманауи технологияларын және тиімділік резервтерін анықтау тетіктерін қамтиды. Пәнді игеру ресурстарды жоспарлау және құқықтық тәуекелдерді бағалау бойынша дайындалған талдамалық есептер негізінде басқарушылық сценарийлерді негіздеу дағдыларын қалыптастырады.	4						+		+
7	Кәсіпорындағы ұйымдастыру	Пән магистранттардың кәсіпорынды ұйымдастыру, жоспарлау және	5	+						+	

	нәтижелілікті бағалауды қамтиды. Пәнді игеру кәсіпорының қаржылық-операциялық көрсеткіштерін оңтайландыруға бағытталған басқарудың технологиялық модельдерін және стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл жоспарларын жобалау дағдыларын қалыптастырады.																		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7 Модуль шеңберінде оқытудың жоспарланған нәтижелерін бағалау технологияларымен және оқыту әдістерімен үйлестіру

Оқыту нәтижелерінің саны (ОН)	Модуль бойынша жоспарланған оқыту нәтижелері	Бағалау технологиялары (құралдары)	Оқыту және
ОН 1	Ұйымдық өзгерістердің құқықтық тазалығы мен заңдылығын қамтамасыз ете отырып, компанияның процестерін тиімді басқару.	Бизнес-процестер регламенттеріне сәйкестігіне бағалау. Реинжиниринг бойынша командалық жобаны қорғау. Ситуациялық тесттер (құқықтық аудит).	Проблемалық дерістер. Бизнес-кейстерді талдау (Case Study). Процестерді модельдеу (AS-IS / TO-BE).
ОН 2	Ұйымдық өзгерістердің құқықтық тазалығы мен заңдылығын қамтамасыз ете отырып, компанияның процестерін тиімді басқару.	Өзіріленген дағдарысқа қарсы стратегияны бағалау. Кәсіпорынның тәуекелдер картасын қорғау. Іскерлік ойын (дағдарыс симуляциясы).	Іскерлік және рөлдік ойындар. Сценарийлік талдау (Scenario Planning). Тәуекел-менеджерлер мен дағдарысқа қарсы тәріктерлердің қонақ дерістері.
ОН 3	Іскерлік коммуникацияны еркін жүргізу, келіссөздер жүргізу және шет тілінде есептілікті құрастыру (B2 деңгейі).	Ауызша презентацияны (питчті) бағалау. Ағылшын тіліндегі талдамалық есепті қорғау. Рөлдік емтихан-келіссөздер.	Ену (терең бойлау) әдісі. Коммерциялық келіссөздерді имитациялау. Шет тілінде жазбаша кейстерді (Report Writing) дайындау.
ОН 4	Логистика мен операциялық процестерді оңтайландыру үшін цифрлық экожүйелер мен автоматтандыру жүйелерін (Bitrix24, Adeptik APS) енгізу.	АТ-жүйесінде бапталған (реттелген) өтпелі воронканы/процесті көрсету. Жеткізу тізбегін автоматтандыру бойынша АТ-жобаны қорғау.	Бағдарламалық жасақтамадағы (Bitrix24 / Adeptik APS) зертханалық практикумдар. Жобалық әдіс. Нақты бизнестің АТ-архитектурасын талдайтын воркшоптар.

ОН 5	Ұйымдық жобалау және медиация әдістерін қолдана отырып, тиімді командалық жұмысты ұйымдастыру және еңбек дауларын шешу.	Медиация процедурасының симуляциясына қатысуды бақылау. Жобаның ұйымдық құрылым картасын бағалау.	Конфликттілерді (қақтығыстарды) басқару бойынша тренингтер. Медиация процедураларын модельдеу («қызметкер-жұмыс беруші» дауының рөлдік талдауы).
ОН 6	Мақсатты нарықта көшбасшылық позицияларға ие болу үшін компанияны дамытудың ұзақ мерзімді стратегияларын модельдеу.	Компанияның стратегиялық жоспарын көпшілік алдында қорғау. Стратегиялық компьютерлік симуляциядағы нәтижелерді бағалау.	Стратегиялық сессиялар. Талдау әдістері (SWOT, PESTEL, Porter's 5 Forces). Интерактивті симуляторларда жұмыс істеу.
ОН 7	Кадрлық жоспарлау сценарийлерін қалыптастыру және еңбек заңнамасын бұзу тәуекелдерін барынша азайту.	Әзірленген штат кестесі мен персоналға арналған бюджетті бағалау. Еңбек кодексі бойынша заңнамалық (құқықтық) кейстерді шешу.	Тәжірибелік кейстерді талдау (құқық қолдану және сот практикасы). Кадрлық аудит бойынша практикумдар.
ОН 8	Бренд репутациясына (беделіне) нұқсан келу тәуекелдерінің алдын алу үшін іскерлік этика нормалары мен корпоративтік кодекстердің ережелерін қолдану.	Бизнестегі этикалық дилеммаларды эссе-талдау. Корпоративтік кодекстің әзірленген үзіндісін бағалау.	Дискуссиялар мен дөңгелек үстелдер. Нақты репутациялық кейстерді талдау (брендтердің этикалық сәтсіздікте
ОН 9	Компанияның қаржылық тұрақтылығын қорғау үшін инвестициялық жобалар мен басқарушылық шешімдерге сараптама жүргізу.	Жобаның инвестициялық паспортын қорғау. Қаржылық модельдерді есептеу және негіздеу (NPV, IRR, қаржылық көрсеткіштер).	Excel-де қаржылық модельдеу. «Шешімдер ағашы» әдісі (Decision Tree Analysis). «Инвестициялық комитет» алдында кейстерді қорғау.

8 Кәсіби стандарттардың еңбек функцияларына білім беру бағдарламасының оқыту нәтижелерін сәйкестендіру

Қолданылған кәсіби стандарттардың атауы	ҰБШ-ның 7 деңгейіндегі кәсіптер	Еңбек функциялары	Тапсырмалар	БББ бойынша оқыту нәтижелері
«Ұйымдық дамыту және ұйымның еңбек ресурстарын жоспарлау» 05.12.2024 ж., № 449	Ұйымдық даму және жұмыс күшін жоспарлау бөлімінің басшысы	Еңбек функциясы 1: Ұйымдық құрылымды жобалау және дамыту	Дағды 1: Бизнес-процестерді модельдеу және ұйымдық құрылымның түрін анықтау	ОН 5: Ұйымдық жобалау және еңбек дауларын медиациялау құралдарын енгізу арқылы кросс-функционалдық өзара іс-қимылды оңтайландыра алад
			Дағды 2: Мақсатты ұйымдық құрылымды әзірлеу	
		Еңбек функциясы 3: Ұйымның адам ресурстарына қажеттілігін қамтамасыз жоспарлау	Дағды 1: Ұйымның ішкі адам деген ресурстарына қажеттілігін жабу бойынша бағдарламаны әзірлеу	ОН 6: Мақсатты нарықта тұрақты бәсекелестік артықшылыққа қол жеткізу үшін ұзақ мерзімді басқару модельдерін негіздеу алады.
			Дағды 2: Ұйымның адам ресурстарына қажеттілігін сыртқы көздер арқылы жабу жөніндегі бағдарламаны әзірлеу	ОН 7: Еңбек ресурстарын жоспарлау және еңбек заңнамасын бұзу тәуекелдерін талдау негізінде басқару сценарийлерін дәлелдей алады. ОН 8: Репутациялық тәуекелдерді азайту үшін корпоративтік кодекстердің нормалары мен еңбек әдебі стандарттарын ықпалдастыра алады.
Жеке құзыреттерге қойылатын талаптар:		Бизнесі түсіну; Нәтижеге бағдарлану; Стратегиялық ойлау; Ұлтымақтастық және өзара іс-қимыл; Көшбасшылық; Клиентке бағдарлану		
«Еңбек қатынастарын басқару» 05.12.2024 ж., №	Еңбек қатынастарын басқару жөніндегі басшы	Еңбек функциясы 1: Өлеуметтік-еңбек қатынастарын басқару	Дағды 1: Жұмыскерлер мен ұйым арасындағы әлеуметтік-еңбек	ОН 1: Ұйымдық өзгерістерді құқықтық верификациялауды қамтамасыз ете отырып, бизнес-процестерді стратегиялық басқара алады.

449	<table><tr><td>стратегиясын қалыптастыру, оны ұйымдастыру стратегиясымен және басқару тәжірибесімен байланыстыру тиками</td><td>қатынастарының қалыптасуына әсер ететін факторларды талдау және бағалау Дағды 2: Ұйымдағы құндылықтар мен мінез-құлық нормаларына сәйкес әлеуметтік-еңбек қатынастарын басқару / стратегиясын саясатын әзірлеу Дағды 3: Жұмыскерлердің еңбегін ұйымдастыру қарым-қатынас пен өзара әрекеттесу жүйесі ретінде</td><td>ОН 3: Келіссөздер жүргізу және есептік құжаттаманы дайындау үшін шет тіліндегі (B2) кәсіби коммуникацияны ықпалдастыра алады. ОН 4: Жеткізу тізбектерінің тиімділігін арттыру үшін цифрлық технологияларды (Bitrix24, AderTik APS) енгізе отырып, операциялық қызметті жаңғырта алады.</td></tr><tr><td>Еңбек функциясы 3: Әлеуметтік тұрақтылықты қамтамасыз ету</td><td>Дағды 1: Әлеуметтік-еңбек қатынастарын басқару саласындағы HR-тәуекелдердің алдын алу және азайту жөніндегі алдын алу шараларын бақылау және іске асыру Дағды 2: Шарт шеңберінде мердігерлік ұйымдарда әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу</td><td>ОН 2: Белгісіздік жағдайында бөлімшелердің қызметін үйлестіре отырып, тәуекел-менеджмент жүйелерін және дағдарысқа қарсы стратегияларды жобалай алады.</td></tr></table>	стратегиясын қалыптастыру, оны ұйымдастыру стратегиясымен және басқару тәжірибесімен байланыстыру тиками	қатынастарының қалыптасуына әсер ететін факторларды талдау және бағалау Дағды 2: Ұйымдағы құндылықтар мен мінез-құлық нормаларына сәйкес әлеуметтік-еңбек қатынастарын басқару / стратегиясын саясатын әзірлеу Дағды 3: Жұмыскерлердің еңбегін ұйымдастыру қарым-қатынас пен өзара әрекеттесу жүйесі ретінде	ОН 3: Келіссөздер жүргізу және есептік құжаттаманы дайындау үшін шет тіліндегі (B2) кәсіби коммуникацияны ықпалдастыра алады. ОН 4: Жеткізу тізбектерінің тиімділігін арттыру үшін цифрлық технологияларды (Bitrix24, AderTik APS) енгізе отырып, операциялық қызметті жаңғырта алады.	Еңбек функциясы 3: Әлеуметтік тұрақтылықты қамтамасыз ету	Дағды 1: Әлеуметтік-еңбек қатынастарын басқару саласындағы HR-тәуекелдердің алдын алу және азайту жөніндегі алдын алу шараларын бақылау және іске асыру Дағды 2: Шарт шеңберінде мердігерлік ұйымдарда әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу	ОН 2: Белгісіздік жағдайында бөлімшелердің қызметін үйлестіре отырып, тәуекел-менеджмент жүйелерін және дағдарысқа қарсы стратегияларды жобалай алады.
стратегиясын қалыптастыру, оны ұйымдастыру стратегиясымен және басқару тәжірибесімен байланыстыру тиками	қатынастарының қалыптасуына әсер ететін факторларды талдау және бағалау Дағды 2: Ұйымдағы құндылықтар мен мінез-құлық нормаларына сәйкес әлеуметтік-еңбек қатынастарын басқару / стратегиясын саясатын әзірлеу Дағды 3: Жұмыскерлердің еңбегін ұйымдастыру қарым-қатынас пен өзара әрекеттесу жүйесі ретінде	ОН 3: Келіссөздер жүргізу және есептік құжаттаманы дайындау үшін шет тіліндегі (B2) кәсіби коммуникацияны ықпалдастыра алады. ОН 4: Жеткізу тізбектерінің тиімділігін арттыру үшін цифрлық технологияларды (Bitrix24, AderTik APS) енгізе отырып, операциялық қызметті жаңғырта алады.					
Еңбек функциясы 3: Әлеуметтік тұрақтылықты қамтамасыз ету	Дағды 1: Әлеуметтік-еңбек қатынастарын басқару саласындағы HR-тәуекелдердің алдын алу және азайту жөніндегі алдын алу шараларын бақылау және іске асыру Дағды 2: Шарт шеңберінде мердігерлік ұйымдарда әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу	ОН 2: Белгісіздік жағдайында бөлімшелердің қызметін үйлестіре отырып, тәуекел-менеджмент жүйелерін және дағдарысқа қарсы стратегияларды жобалай алады.					

			мәселелеріне мониторинг және бақылау	жасау	
Жеке құзыреттерге қойылатын талаптар:		Жауапкершілік; Бизнесі түсіну; Стратегиялық ойлау; Клиентке бағдарлау; Көшбасшылық; Ғылыми-зерттеулік және өзара әрекеттесу			

9 Түлек моделі

ТҮЛЕК МОДЕЛІ			
Кәсіби стандарт: «Ұйымдық дамыту және ұйымның еңбек ресурстарын жоспарлау» 05.12.2024 ж., № 449; «Еңбек қатынастарын басқару» 05.12.2024 ж., № 449, «Кәсіпорынды басқару тиімділігі жөніндегі менеджер», «Жоба менеджері / цифрлық трансформация жөніндегі маман» кәсіптері мен құзыреттерінің салалық атласы мен өңірлік атласы	Құзыреттіліктер (soft skills, digital skills)		
	Түлек атрибуттары	Түлек атрибуттары	Түлек атрибуттары
	Бизнесті кешенді экожүйе ретінде көру және нарықтық трендтерді болжау. Дағдарысқа қарсы тұрақтылық. Ақпарат тапшылығы жағдайында жедел әрі салмақты шешімдер қабылдау қабілеті. Кез келген өзгерістерді құқықтық тұрғыдан верификациялауға (зандылығын тексеруге) және бизнес беделін (репутациясын) қорғауға бағытталу.	Ұзақ мерзімді бизнес-модельдер мен дағдарысқа қарсы стратегияларды жобалау әдіснамасын. Кросс-функционалдық байланыстарды құру және ұйымдық жобалау принциптерін. Еңбек ресурстарын болжау, ұзақ мерзімді жоспарлау және бюджеттеу құралдарын. ҚР Еңбек кодексінің нормаларын, комплаенс-тәуекелдерді және корпоративтік кодекстердің құрылымын. Компанияның қаржылық тұрақтылығын қамтамасыз ету үшін инвестициялық шешімдердің тиімділігін бағалау әдістерін (NPV, IRR).	Дағдарысқа қарсы бағдарламаларды әзірлеуді және кешенді тәуекелдер картасын жобалауды. Оңтайлы ұйымдық құрылымдарды жобалауды және аралас бөлімдердің жұмысын үйлестіруді. Ұйымның кадрларға деген қажеттілігін есептеу негізінде басқарушылық сценарийлерді әзірлеуді. Ішкі құжаттарға этикалық және құқықтық аудит жүргізуді және өзгерістерді верификациялауды (зандылығын растауды). Инвестициялардың экономикалық тиімділігін бағалауды және шешімдердің қаржылық тәуекелдерін есептеуді.
	Кәсіби дағдылар (hard skills)		
	Біледі: Халықаралық тәуекел-менеджмент стандарттарын (ISO 31000). Еңбек қатынастары аудиты мен құқықтық комплаенс стандарттарын. Жеткізу тізбегін және операциондық қызметті өтпелі модельдеудің жүйелі тәсілін. Істей алады: Корпоративтік бағдарламалық жасақтамада өтпелі цифрлық бизнес-процестерді баптауды (реттеуді). Ұйымдық өзгерістердің ҚР заңнамасына сәйкестігін верификациялауды (зандылығын тексеруді). Ұйымдық модельдеу және медиация техникаларын іс жүзінде қолдануды.		

Экономика және бизнес факультеті факультеті
Факультет Факультет экономик и бизнеса
Faculty Economy and Business
Күрс / Year
на / for 2026-2027 оқу жылына / учебный год /

Қазақ бөлімі / Kazakh group:	білім алушы/ обучающиеся / students
Орыс бөлімі / Russian group:	білім алушы/ обучающиеся / students

PLAN OF EDUCATIONAL PROCESS

[illegible]

1	Базовое: экономика және бизнес; цифрлық трансформация Экономика и управление бизнесом; цифровая трансформация Business Economics and Management; Digital Transformation	ISd1 (TK) ПД (КБ) ПД (УС)	ЕУПБТ 5302-26 ЕУПБТ 5302-26 ЕУПБТ 5302-26 ОУП 5302-26 ОУП 5302-26 ОУП 5302-26	1	5	150	45	30	15	15	90	Экономика және бизнес Economics and management	2 + 1 + 0	Енгізу Екзаме Examination	Жазба Письменный Writing	
2	Қосымшалар; ұйымдастыру және бизнес Дополнения и управление на предприятии Organization and Management at the Enterprise															
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																
/ /																
1	Теріксіз менеджмент Риск-менеджмент Risk Management	ISd1 (TK) ПД (КБ) ПД (УС)	РМен 5303-26 РМен 5303-26 РМен 5303-26 АММен 5303-26 АММен 5303-26 АММен 5303-26	1	5	150	45	30	15	15	90	Экономика және бизнес Economics and management	2 + 1 + 0	Енгізу Екзаме Examination	Жазба Письменный Writing	
2	Дипармаса қарау менеджмент Антикризисный менеджмент Anti-Crisis Management															
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																
Қорытынды аттестілеу / Итоговая аттестация / Final assessment																
1	Магистрат, диссертацияға дайындау және қорғау (МДПҚ) Образование и защита магистерской диссертации (ОСМД) Preparation and defense of a master's thesis (PDMT)			2	8	240									6 апта / weeks	
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																
МАГІСТРАТТЫҢ МОДУЛЬДЫҒА БОЙЫНША / ИТОГО ПО МОДУЛЯМ / TOTAL FOR MODULES																

**International Academic Advisor Confirmation/ Шетелдік кеңесшінің катысуы/
Участие зарубежного консультанта**

Educational Program/ Білім беру бағдарламасы/ Образовательная программа	7M04133 – Management / 7M04133 – Менеджмент / 7M04133 – Менеджмент
Level/ Дәрежесі/ Уровень	Magistracy / Магистратура / Магистратура

International Academic Advisor/
Шетелдік академиялық
кеңесші/ Зарубежный
консультант

Омурзакова Умут Маратовна

Academic degree/ Ғылыми
дәреже/ Ученая степень

кандидат экономических наук

Position/ Лауазымы/ Должность

зав.кафедрой «Финансы, анализ и учет» Высшей
школы экономики и бизнеса

University/ Университет/
Университет

Кыргызский государственный технический
университет им.И.Раззакова

Country/ Ел/ Страна

Кыргызская Республика

Approved/ Келісілді/ Согласовано

The educational program has been reviewed and approved. The updated content of the educational program, the sequence of courses, and the revised learning outcomes (LO) have been developed in accordance with modern academic approaches.

Білім беру бағдарламасы қарастырылып, келісілді. Білім беру бағдарламасының жаңартылған мазмұны, пәндерді оқу реттілігі және жаңартылған оқу нәтижелері (ОН) заманауи академиялық тәсілдерге сәйкес әзірленді.

Образовательная программа рассмотрена и согласована. Актуализированное содержание образовательной программы, последовательность изучения дисциплин и обновленные результаты обучения (РО) сформированы с учетом современных академических подходов.

International Academic Advisor/
Шетелдік академиялық кеңесші/
Зарубежный консультант

U.Omurzakova/
У.Омурзакова/
У.Омурзакова

Seal/ MO/ МП



28.04.26
(Date)
Күні
Дата

Сараптамалық қорытынды

білім беру бағдарламасына 7M04133 – Менеджмент

баярлау бағыты бойынша 7M041 – Бизнес және басқару

Білім беру бағдарламасының жалпы сипаттамасы «7M04133 – Менеджмент» білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының, Ұлттық және Салалық біліктілік шеңберлерінің, сондай-ақ қолданыстағы кәсіби стандарттардың талаптарына сәйкес әзірленген.

Бағдарлама стратегиялық менеджмент, ұйымдық даму, цифрлық трансформация, тәуекелдерді басқару және корпоративтік басқару салаларында кәсіби құзыреттерді қалыптастыруға бағытталған. Оқыту нәтижелері еңбек нарығының талаптарына сәйкес келеді және тәжірибеге бағдарланған.

Білім беру бағдарламасының құрылымын сипаттау және бағалау Бағдарламаның құрылымы мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес қалыптастырылған және базалық және бейіндеуші пәндерді, өндірістік тәжірибені, магистрлік жобаны және қорытынды аттестаттауды қамтиды.

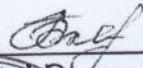
Пәндердің мазмұны білім алушылардың басқарушылық, аналитикалық, цифрлық және кәсіби құзыреттерін қалыптастыруды қамтамасыз етеді. Өндірістік тәжірибе мен магистрлік жоба теориялық білімді тәжірибеде қолдануға және кәсіби дағдыларды жетілдіруге бағытталған.

Жалпы қорытынды Білім беру бағдарламасы қазіргі еңбек нарығының талаптарына толық сәйкес келеді, кәсіби стандарттармен үйлестірілген және жоғары білікті басқарушы кадрларды даярлауды қамтамасыз етеді. Бағдарлама іске асыруға ұсынылады.

Ұсыныстар

-Білім беру бағдарламасының мазмұнын еңбек нарығы мен цифрлық технологиялардың даму үрдістеріне сәйкес тұрақты жаңартып отыру ұсынылады.

-Жұмыс берушілермен ынтымақтастықты және практикалық даярлықты одан әрі дамыту ұсынылады.

Эксперт:  Толысбаева М.Б., PhD, Астана халықаралық экономика жоғары мектебінің қауымдастырылған профессоры.



Сараптамалық қорытынды

білім беру бағдарламасына 7M04133 – Менеджмент
баянлау бағыты бойынша 7M041 – Бизнес және басқару

Білім беру бағдарламасының жалпы сипаттамасы «7M04133 – Менеджмент» білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының, Ұлттық және Салалық біліктілік шеңберлерінің, сондай-ақ қолданыстағы кәсіби стандарттардың талаптарына сәйкес әзірленген.

Бағдарлама стратегиялық менеджмент, ұйымдық даму, цифрлық трансформация, тәуекелдерді басқару және корпоративтік басқару салаларында кәсіби құзыреттерді қалыптастыруға бағытталған. Оқыту нәтижелері еңбек нарығының талаптарына сәйкес келеді және тәжірибеге бағдарланған.

Білім беру бағдарламасының құрылымын сипаттау және бағалау
Бағдарламаның құрылымы мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес қалыптастырылған және базалық және бейіндеуші пәндерді, өндірістік тәжірибені, магистрлік жобаны және қорытынды аттестаттауды қамтиды.

Пәндердің мазмұны білім алушылардың басқарушылық, аналитикалық, цифрлық және кәсіби құзыреттерін қалыптастыруды қамтамасыз етеді. Өндірістік тәжірибе мен магистрлік жоба теориялық білімді тәжірибеде қолдануға және кәсіби дағдыларды жетілдіруге бағытталған.

Жалпы қорытынды Білім беру бағдарламасы қазіргі еңбек нарығының талаптарына толық сәйкес келеді, кәсіби стандарттармен үйлестірілген және жоғары білікті басқарушы кадрларды даярлауды қамтамасыз етеді. Бағдарлама іске асыруға ұсынылады.

Ұсыныстар

-Білім беру бағдарламасының мазмұнын еңбек нарығы мен цифрлық технологиялардың даму үрдістеріне сәйкес тұрақты жаңартып отыру ұсынылады.

-Жұмыс берушілермен ынтымақтастықты және практикалық даярлықты одан әрі дамыту ұсынылады.

Сарапшы: Байгиреева Ж.З. PhD,
доцент м.а., Esil University Менеджмент кафедрасының меңгерушісі
Астана қаласы



Байгиреева ҚОЛЫН РАСТАЙМЫН
Қызметкерлер басқармасының бастығы
Нурмағановна И. К. Нұрғали
20 ж.

for the educational program
in the area of training

7M04133 – Management
7M041 – Business and Management

Name of the educational organization/enterprise - partner in the development of the educational program International University of Applied Sciences in Lomza, Poland

(full name of the enterprise/organization of the partner - employer from a distant or neighboring country of the corresponding profile, country, city)

General characteristics of the educational program: The Educational Program 7M04133 – Management (Professional Master's Degree) is designed to prepare highly qualified specialists capable of addressing complex managerial challenges in dynamic and uncertain business environments. The program reflects modern trends in management education and is aligned with the professional standards "Organizational Development and Workforce Planning" and "Labor Relations Management."

The curriculum provides a balanced integration of theoretical foundations and applied managerial competencies. It focuses on developing strategic thinking, leadership skills, organizational development capabilities, and effective labor relations management. A key strength of the program is its emphasis on contemporary management approaches, including strategic planning, digital transformation, risk management, and organizational performance evaluation. These elements ensure the relevance of the program to current labor market demands. The structure of the program is coherent and practice-oriented. The basic disciplines support the development of professional communication, leadership, analytical thinking, and managerial culture. Courses such as Management Psychology and Corporate Management contribute to the formation of essential interpersonal and organizational competencies. The profiling disciplines are focused on applied management practice. Strategic Management develops competencies in long-term planning and competitiveness.

The program demonstrates strong alignment with labor market needs and supports the development of competencies in workforce planning, labor productivity improvement, organizational efficiency, and labor relations management. The Educational Program 7M04133 – Management, implemented by JSC "Kazakh University of Technology and Business named after K. Kulazhanov," meets international standards of professional management education. It is structured, practice-oriented, and focused on developing advanced managerial competencies required in modern organizations. The program ensures the preparation of competitive graduates capable of effectively managing organizational development processes, implementing strategic initiatives, and improving human resource systems.

Recommendations

1. Strengthen the integration of HR analytics and digital workforce planning tools in the curriculum.
2. Expand international cooperation with European universities and business partners through joint academic activities.
3. Introduce additional content on ESG principles, sustainability, and change management.

The Educational Program 7M04133 – Management is a high-quality, practice-oriented master's program that fully meets modern academic and professional requirements. It is recommended for approval and implementation for the 2026–2027 academic year.

International Expert:

International Expert:

(Signature)

/ Ireneusz Żuchowski, PhD, Rector /

(Full Name, Academic Degree, Title, Position)

Place of Employment: International University of Applied Sciences in Lomza, Poland

(Full name of the foreign university / research center / enterprise)

L.S. *(Seal of the expert's institution)*

" " 2026

