



АО «Казакский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова»	
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
Положение о порядке действий	
Положение о разработке каталога элективных дисциплин	МС ISO 9000:2015 МС ISO 9001:2016 МС ISO 37001:2016
КазУТБ-УОП-ППД-8.3/8.1-2025-14	Дата « 18 » июля 20 25 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор АО «КазУТБ
им. К. Кулажанова»
Л.К. Байболова
» июля 2025 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗРАБОТКЕ КАТАЛОГА ЭЛЕКТИВНЫХ
ДИСЦИПЛИН
КазУТБ-УОП-ППД-8.3/8.1-2025-14**

СОГЛАСОВАНО
Проректор по АВ
Э.Б. Аскарбеков
« 18 » июля 2025 г.

Астана, 2025

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящее Положение разработано Управлением образовательных программ

Требования настоящего Положения являются обязательными для всех структурных подразделений, обеспечивающих учебный процесс.

Настоящее Положение входит в состав документации АО «КазУТБ имени К.Кулажанова»

Периодическая проверка настоящего Положения производится руководителем УОП с интервалом, не превышающим 3 года.

Настоящее Положение утверждается ректором АО «КазУТБ имени К.Кулажанова» и вводится в действие со дня утверждения.

Изменения в настоящее Положение разрабатывается по результатам его применения в деятельности АО «КазУТБ имени К.Кулажанова»

Признать утратившим силу ПД 10.07.18-2022 «Положение о разработке каталога элективных дисциплин», версия: от 29.02.2024 г., протокол № 7 решения Ученого совета.

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	2
1. Наименование документа	4
2. Разработчик	4
3. Цель разработки документа	4
4. Нормативные ссылки	4
5. Термины и определения	5
6. Используемые сокращения	7
7. Общие положения	7
8. Требования к разработке каталога элективных дисциплин	8
9. Кодирование учебных дисциплин	9
10. Порядок рассмотрения и утверждения каталога элективных дисциплин	10
11. Риски, связанные с процессом и действия по предупреждению рисков	10
12. Ответственность и полномочия	10
Приложения	12
Форма «Каталог элективных дисциплин» Ф. УОП 8.3/8.1-2025-14-01 (обязательная)	12
Форма «Буквенные обозначения латинского алфавита» Ф. УОП 8.3/8.1-2025-14-02 (обязательная)	16
Лист согласования	17
Лист ознакомления	17
Лист регистрации изменений	18
Лист учета периодических проверок	18

1. НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА

1.1 Положение о разработке каталога элективных дисциплин КазУТБ-УОП-ППД-8.3/8.1-2025-14

2. РАЗРАБОТЧИК

2.1 Управление образовательных программ

3. ЦЕЛЬ РАЗРАБОТКИ ДОКУМЕНТА

3.1 Разработка единых подходов к составлению каталога элективных дисциплин (далее - КЭД) и описанию дисциплин, входящих в учебные планы по образовательным программам, реализуемым в Университете.

4. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 4.1 МС ISO 9001:2015 Система менеджмента качества. Требования;
- 4.2 МС ISO 9000:2015 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- 4.3 МС ISO 37001:2016 Системы менеджмента противодействия коррупции – Требования и рекомендации по применению;
- 4.4 Закон РК «Об образовании» № 319-III от 27.07.2007 г. (с изменениями и дополнениями на 15.04.2025 г.);
- 4.5 Трудовой кодекс РК №414-V ЗРК от 23.11.2015 г. (с изменениями и дополнениями на 19.05.2025 г.);
- 4.6 Постановление Правительства РК от 28 марта 2023 года № 248 «Об утверждении Концепции развития высшего образования и науки Республики Казахстан на 2023-2029 года» (с изменениями и дополнениями на 14.06.2024г.);
- 4.7 Приказ МОН РК № 595 от 30.10.2018г. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования (с изменениями и дополнениями на 24.06.2024 г.);
- 4.8 Приказ МНВО РК № 2 от 20.07.2022 г. «Об утверждении Государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями на 22.04.2025 г.);
- 4.9 Приказ МОН РК № 152 от 20.04.2011 г. «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в образованиях высшего и (или) послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями на 26.03.2025 г.);
- 4.10 Приказ МОН РК № 137 от 20.03.2015 г. «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями на 21.05.2024 г.);
- 4.11 Приказ МОН РК № 391 от 17.06.2015 г. «Об утверждении требований квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (с изменениями и дополнениями на 05.01.2024 г.);
- 4.12 Приказ МОН РК № 106 от 12.10.2022 г. «Об утверждении ведения реестра образовательных программ, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования, а также основания включения в реестр образовательных программ и исключения из него» (с изменениями и дополнениями на 27.06.2023 г.);
- 4.13 Приказ МОН РК № 569 от 13.10.2018 г. «Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием» (с изменениями и дополнениями на 21.07.2023 г.);
- 4.14 Академическая политика» КазУТБ-УОП-ПСП-8.3/8.1-2025-01;
- 4.15 СТУ «Антикоррупционный стандарт АО «КазУТБ имени К.Кулажанова»;
- 4.16 Политика внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности КазУТБ-УОП-ППД-8.3/8.1-2025-34.

5. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
Академический кредит	унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя
Академический период (Term)	период теоретического обучения, устанавливаемый самостоятельно Университетом в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал
Академический час	единица измерения объема учебных занятий или других видов учебной работы. 1 академический час равен 50 минутам, используется при составлении академического календаря (графика учебного процесса), расписания учебных занятий, при планировании и учете пройденного учебного материала, а также при планировании педагогической нагрузки и учете работы преподавателя
Бакалавриат	уровень высшего образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени "бакалавр" по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 240 академических кредитов
Вузовский компонент	перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, определяемых Университетом самостоятельно для освоения образовательной программы
Дескрипторы	описание уровня и объема знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных Обучающимися по завершению изучения образовательной программы соответствующего уровня (ступени) высшего и послевузовского образования, базирующиеся на результатах обучения, сформированных компетенциях
Документированная информация	информация, управлять и поддерживать которую должна организация и носитель, на которой она содержится
Двудипломное образование	возможность обучения по двум образовательным программам и учебным планам с целью получения двух равноценных дипломов или одного основного и второго дополнительного
Знания	информация, нормы, используемые в индивидуальной и профессиональной деятельности
Итоговая аттестация обучающихся (Qualification Examination)	процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой в соответствии с государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования
Итоговый контроль	форма контроля учебных достижений обучающихся, проводимая по завершении изучения учебной дисциплины или ее части в период промежуточной аттестации
Критерии оценки	перечень действий обучающихся для принятия решения по оценке результата обучения на соответствие предъявляемым требованиям к компетентности
Компонент по выбору	перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, предлагаемых Университетом, самостоятельно выбираемых обучающимися в любом академическом периоде с учетом их пререквизитов
Каталог элективных дисциплин	систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов изучения (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции)

Квалификация	степень готовности работника к качественному выполнению конкретных трудовых функций
Компетенция	способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности
Кредитная технология обучения	обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов
Магистратура	уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени «магистр» по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60/120 академических кредитов
Модуль	автономный, завершённый с точки зрения результатов обучения структурный элемент образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки
Модульное обучение	способ организации учебного процесса на основе модульного построения образовательной программы, учебного плана и учебных дисциплин
Навыки	неконтролируемые работником действия, соответствующие требованиям норм деятельности
Национальная рамка квалификаций	структурированное описание уровней квалификации, признаваемых на рынке труда
Образовательная программа	единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения
Обязательный компонент	перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, установленных ГОСО, и изучаемых обучающимися в обязательном порядке по программе обучения
Оценка	интерпретация данных и доказательств, собранных в процессе анализа. Оценка определяет степень достижения образовательных целей программы, результатов обучения и приводит к решениям и действиям относительно усовершенствования программы
Постреквизиты (Postrequisite)	дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины и (или) модули
Пререквизиты (Prerequisite)	дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модули
Профессиональный стандарт	стандарт, определяющий в конкретной области профессиональной деятельности требования к уровню квалификации и компетентности, содержанию, качеству и условиям труда
Результаты обучения	подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы и сформированные ценности

Реестр образовательных программ (далее – Реестр ОП)	информационная система «Единая система управления высшим образованием» уполномоченного органа в области образования, включающая в себя перечень образовательных программ, разработанных организациями высшего и (или) послевузовского образования
Риски процесса	действия, события или условия, которые в случае возникновения могут оказать негативное воздействие на протекание процесса и снизить его результативность, а также предупреждающие действия, направленные на снижение возникновения идентифицированных
Система менеджмента качества	часть системы менеджмента, нацеленная на качество
Типовая учебная программа	учебный документ дисциплины обязательного компонента образовательной программы, который определяет содержание, объем, рекомендуемую литературу в соответствии с подпунктом 5-2) статьи 5 Закона РК «Об образовании»
Учебный план	документ, регламентирующий перечень, последовательность, объем (трудоемкость) учебных дисциплин и (или) модулей, профессиональной практики, иных видов учебной деятельности обучающихся соответствующего уровня образования и формы
Умения	контролируемые работником действия, соответствующие требованиям норм деятельности
Эдвайзер (Advisor)	преподаватель, выполняющий функции академического наставника, обучающегося по соответствующей образовательной программе, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения.
Элективные дисциплины	учебные дисциплины, входящие в вузовский компонент и компонент по выбору в рамках установленных академических кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы.

6. ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Сокращение	Полное наименование
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
УОКиА	Управление обеспечения качества и аккредитации
ОП	Образовательная программа
ППС	Профессорско-преподавательский состав
СМК	Система менеджмента качества
СТ РК	Стандарт Республики Казахстан
СТУ	Стандарт университета
УОП	Управление образовательных программ
Университет	АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»

7. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящее Положение о каталоге элективных дисциплин (далее - Положение) включает основные требования, необходимые для формирования каталога элективных

дисциплин в АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова» (далее – Университет).

7.2 Положение является обязательными для исполнения кафедрами и факультетами Университета и предназначено для всех подразделений Университета, участвующих в учебном процессе по кредитной технологии обучения.

7.3 КЭД представляет собой систематизированный аннотированный перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов изучения (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции).

7.4 КЭД представляет совокупность дисциплин, определенных обучающимся для изучения с целью формирования общих и профессиональных компетенций, и утверждается на весь период обучения.

7.5 КЭД составляется на каждую ОП отдельно.

7.6 При составлении КЭД должны учитываться тенденции развития науки, техники, потребности рынка и запросы потребителей образовательных услуг Университета.

7.7 КЭД формируется на государственном, русском и английском языках.

7.8 В КЭД отражаются пререквизиты и постреквизиты каждой учебной дисциплине.

7.9 КЭД обеспечивает обучающимся возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин.

7.10 На основе КЭД кафедры разрабатывают учебно-методическое обеспечение дисциплин.

7.11 КЭД составляется для всех образовательных программ и уровней образования (бакалавриат, магистратура) и должен иметь меж- и мультидисциплинарный характер, обеспечивающий подготовку кадров на стыке ряда областей знаний по которым осуществляется подготовка кадров в Университете, и должен содержать полный перечень всех учебных дисциплин, в соответствии с утвержденным перечнем образовательных программ.

7.11.1 При этом учитываются интересы, самого обучающегося для получения интегрированных знаний и профессиональных компетенций, формируемых рынком труда с учетом специфики социально-экономического развития региона в соответствии с образовательной программой.

7.11.2 КЭД обеспечивает обучающимся возможность альтернативного выбора элективных дисциплин для формирования индивидуальной образовательной траектории. При необходимости по рекомендации работодателей, по результатам прохождения профессиональных практик и т.д. в КЭД возможно включение новых дисциплин.

7.12 Под руководством эдвайзера обучающийся выбирает из КЭД перечень дисциплин с учетом своих индивидуальных способностей и формирует свой индивидуальный учебный план.

8. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ КАТАЛОГА ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

8.1 КЭД по образовательной программе разрабатывается рабочей группой выпускающей кафедры, обеспечивающей подготовку обучающихся по соответствующей ОП. В состав рабочей группы могут входить:

8.1.1 заведующие кафедрами;

8.1.2 ведущие ППС кафедры, осуществляющей подготовку кадров;

8.1.3 ППС смежных кафедр;

8.1.4 обучающиеся;

8.1.5 работодатели и стейкхолдеры.

8.2 КЭД рекомендуется разрабатывать с учетом следующих требований:

8.2.1 студентоцентрированного подхода, учитывающего интересы обучающихся;

8.2.2 принципов соответствия результатов обучения содержанию учебной дисциплины,

формирующих определенную профессиональную компетенцию;

8.2.3 принципов междисциплинарности, трансдисциплинарности, мультидисциплинарности учебных дисциплин; интеграции родственных образовательных программ, а также фундаментальных и прикладных направлений подготовки;

8.2.4 внедрение курсов из КЭД зарубежных вузов, реализующих двудипломное образование совместно с Университетом.

8.3 Кафедра-разработчик КЭД является ответственной за качественную подготовку КЭД.

8.4 Разработка КЭД включает в себя следующие этапы:

8.4.1 составление перечня вузовских компонентов;

8.4.2 составление полного перечня учебных дисциплин компонента по выбору с указанием циклов дисциплин (ООД, БД, ПД) и их объем в кредитах;

8.4.3 обеспечение обучающихся возможностью альтернативного выбора элективных учебных дисциплин (не менее двух);

8.4.4 краткое описание программы каждой дисциплины не более 55 слов (в кратком описании курса четко и кратко формулируются цель, основные теоретические знания и практические навыки, которые приобретут обучающиеся после изучения дисциплины. Описание дисциплины не должно содержать какие-либо термины, выдержки из лекций, учебников);

8.4.5 результаты обучения по дисциплине;

8.4.6 присвоение кода каждой дисциплине в соответствии с системой кодирования учебных дисциплин высшего и послевузовского образования;

8.4.7 для лучшей ориентации обучающихся в выборе дисциплин необходимо указать пререквизиты и постреквизиты на все дисциплины:

8.4.7.1 для некоторых дисциплин первого курса пререквизитами могут быть предметы школьной программы;

8.4.7.2 для некоторых дисциплин старших курсов постреквизитами могут быть профессиональная практика или написание дипломной работы/ проекта. По завершению составления КЭД рабочей группой необходимо провести презентацию для обучающихся, работодателей и стейкхолдеров.

8.5 Объем каждой учебной дисциплины должен составлять целое число кредитов (как правило, не менее 5 кредитов, исключение составляют 3-4 кредитные дисциплины).

8.6 В разработке КЭД принимают участие все кафедры, вовлеченные в учебный процесс. Кафедры, заявившие элективную дисциплину, обязаны представить по первому требованию кафедры-разработчика КЭД полную информацию об этой дисциплине в соответствии свыше перечисленными этапами.

8.7 Выпускающие кафедры к формированию дисциплин компонента по выбору привлекают работодателей по соответствующему направлению подготовки. Участие работодателей должно быть подтверждено документально.

8.8 Ежегодно вузом разрабатывается каталог элективных дисциплин (КЭД), с учетом современных требований производства и потребностей общества в соответствии с установленной формой Ф. УОП 8.3/8.1-2025-14-01.

8.9 По завершению составления КЭД рабочей группой проводится презентация для обучающихся, работодателей и стейкхолдеров.

8.10 Рабочей группе рекомендуется с помощью вспомогательного инструмента матрицы компетенций выявлять неактуальные элективные дисциплины и вводить новые, формирующие определенные результаты обучения и компетенции для обновления пакета востребованных компетенций модели выпускника. Далее, рабочая группа должна представить заключение о выведении из КЭД неактуальных дисциплин или введении новых востребованных.

9. КОДИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

9.1 Коды учебных дисциплин обозначаются с использованием буквенно-цифрового

алфавита. Буквенная часть представлена буквами латинского алфавита, цифровая часть - арабскими цифрами в соответствии с формой Ф. УОП 8.3/8.1-2025-14-02.

9.2 Основание кода состоит из двух или более буквенных знаков и четырех цифровых знаков.

9.3 Если в названии учебной дисциплины представлено одно слово, то буквенная часть кода составляется из трех первых букв данного слова с использованием латинского алфавита, причем первая буква прописная, остальные — строчные (например, Математика - Mat, Физика - Fiz).

9.4 Если в названии учебной дисциплины представлено два или более слов, то буквенная часть кода составляется из прописных первых букв каждого слова, несущего смысловую нагрузку, с использованием латинского алфавита, кодирование дисциплины должно быть единым на государственном, русском и английском языке

9.4.1 При кодировании дисциплины латинским алфавитом для буквенной части кода, используем один язык обучения (русский).

9.5 Первый цифровой знак кода обозначает курс обучения: 1,2,3,4 - курсы обучения в рамках бакалавриата, 5,6 – годы обучения в магистратуре.

9.6 Второй цифровой знак указывает цикл, к которому относится данная учебная дисциплина.

9.7 При этом цикл общеобразовательных дисциплин (ООД) обозначается цифровым знаком 1, цикл базовых дисциплин - знаком 2, цикл профилирующих дисциплин — знаком 3.

9.8 Третий и четвертый цифровые знаки отображают порядковый номер данной дисциплины образовательной программы.

9.9 При кодировке альтернативных дисциплин цифровая часть остается без изменений.

9.10 После буквенной и цифровой кодировки дисциплины через тире ставится две последние цифры года обучения, например, Физика – Fiz 1205-23.

10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ КАТАЛОГА ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

10.1 Декан факультета поручает заведующему выпускающей кафедры задание на разработку КЭД по соответствующей ОП с указанием конкретных сроков.

10.2 Разработанные КЭД обсуждаются на заседании кафедры.

10.3 Мотивированное заключение кафедры передается на рассмотрение Комиссии по академическому качеству факультета и для утверждения на заседание Методического совета Университета, который принимает окончательное решение о возможности использования КЭД в учебном процессе.

11. РИСКИ, СВЯЗАННЫЕ С ПРОЦЕССОМ И ДЕЙСТВИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РИСКОВ

11.1 Риски связанные с:	11.2 Действия по предупреждению рисков:
<ul style="list-style-type: none"> • ненадлежащим управлением документированной информацией; • несоответствующей коммуникацией, плохо работающими каналами внутреннего и внешнего обмена документированной информации; • некомпетентностью персонала. 	<ul style="list-style-type: none"> • своевременная рассылка, обеспечение доступа заинтересованных лиц, контроль над изменениями, конфиденциальность, размещение на сайте и информационных стендах только в Pdf формате электронных версий; • проведение дополнительного информирования сотрудников о правилах документирования.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

12.1 Ответственность за организацию разработки и введения процедуры в действие возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений,

задействованных в учебном процессе.

12.2 Распределение полномочий структурных подразделений и должностных лиц по управлению документированной информацией:

12.2.1 руководитель УОП: актуализация документированной информации, проверка документированной информации на соответствие требованиям стандартов в области качества;


12.2.2 деканы, заведующие кафедрами, ППС: исполнение и разработка предложений по улучшению настоящего положения.

Подразделение	Полномочия
Методический совет	Утверждение КЭД
Комиссия по академическому качеству факультета	Согласование КЭД
УОП	Согласование образовательных программ
Методический отдел	-Актуализация документированной информации; - Мониторинг и проверка КЭД.
Кафедра	- Разработка КЭД (Ф.УОП 8.3/8.1-2025-14-01); - Размещение КЭД на сайте Университета.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Ф.УОП 8.3/8.1-2025-14-01 (обязательная)

Каталог элективных дисциплин

«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ/ АО «КазУТБ имени К.Кулажанова»/ JSC «K. Kulazhanov KazUTB»	Код согласно номенклатуры дел	
Элективті пәндер каталогы/ Каталог элективных дисциплин/ Catalog of elective disciplines	Редакция №	

БЕКІТІЛГЕН / УТВЕРЖДЕН / APPROVED
 «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ӘК шешімімен /
 Решением МС АО «КазУТБ имени К.Кулажанова»/
 By the decision of the MS of JSC «K. Kulazhanov KazUTB»
 Хаттама/Протокол/Record № _____
 « ____ » _____ 202__ жыл/ год/ year

**ЭЛЕКТИВТІ ПӘНДЕР КАТАЛОГЫ
 КАТАЛОГ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН
 CATALOG OF ELECTIVE DISCIPLINES**

*Білім беру бағдарламасының коды және атауы (БББ түрі: Major / Minor) /
 Код и наименование образовательной программы (вид ОП: Major / Minor) /
 Code and name of the educational program (type of EP Major / Minor)*

*Білім беру саласының коды және атауы /
 Код и классификация области образования /
 Code and classification of the field of education*

*Даярлау бағытының коды және атауы /
 Код и классификация направления подготовки /
 Code and classification of training directions*

*Білім беру бағдарламалары тобының коды мен атауы /
 Код и классификация группы образовательных программ /
 Code and classification groups of educational programs*

*Дайындық деңгейі: бакалавриат / магистратура / докторантура /
 Уровень подготовки: бакалавриат/ магистратура/ докторантура /
 Level of preparation: bachelor/ master/ doctoral*

Оқуға түскен жылы / Набор / Enrolment of 202__ жыл / года / year

№	Пәндердің және циклдердің атауы Пәннің қысқаша мазмұны Жалпы білім беретін пәннің жоғары оқу орны компоненті / University component of general education discipline	Наименование циклов и дисциплин Краткое содержание дисциплины	Name of cycles and disciplines Summary of the discipline
	<p>Пәннің коды: (ZhK) MERRFG 1107-25 Пәннің атауы: Экономика, кәсіпкерлік, құқық және қаржылық сауаттылық модулі (экономика және кәсіпкерліктің негіздері, құқық негіздері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет, қаржылық сауаттылық негіздері) Академиялық кредиттер көлемі: 5 Пререквизиттер: Мектеп бағдарламасы Постреквизиттер: Білім беру бағдарламасының ерекшелігіне сәйкес Пәннің қысқаша сипаттамасы: Интеграцияланған пән экономика, кәсіпкерлік, құқық және қаржылық сауаттылық негіздерін қамтиды. Негізгі экономикалық тұжырымдамаларды, бизнесті жүргізу қағидаттарын, қызметтің құқықтық аспектілерін және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің негіздерін зерттейді. Қаржылық жоспарлаудың, жеке қаржы мен инвестицияларды басқарудың негізгі принциптерін қарастырады. Экономикалық шешімдерді тиімді қабылдау, құқықтық қорғау, тұрақты бизнес-құзыреттерді қалыптастыру және жеке қаржыны басқару дағдыларын дамытуға ықпал етеді. Пәннің оқу нәтижелері: Негізгі экономикалық және құқықтық қағидаларды, қаржылық хабардарлықты</p>	<p>Код дисциплины: (VK) MERRFG 1107-25 Наименование дисциплины: Модуль экономики, предпринимательства, права и финансовой грамотности (основы экономики и предпринимательства, основы права и антикоррупционная культура, основы финансовой грамотности) Количество академических кредитов: 5 Пререквизиты: Школьная программа Постреквизиты: В соответствии со спецификой образовательной программы Краткое описание дисциплины: Интегрированная дисциплина охватывает основы экономики, предпринимательства, права и финансовой грамотности. Изучает ключевые экономические концепции, принципы ведения бизнеса, юридические аспекты деятельности и основы антикоррупционной культуры. Рассматривает базовые принципы финансового планирования, управления личными финансами и инвестициями. Способствует развитию навыков для эффективного принятия экономических решений, правовой защиты, формирования устойчивых бизнес-компетенций и управления личными финансами. Результаты обучения дисциплины: Применяет в профессиональной деятельности знания экономики и права, а также навыки предпринимательства и финансовой грамотности, используя ключевые экономические и правовые</p>	<p>Discipline code: (UC) MERRFG 1107-25 Discipline name: Module on economics, entrepreneurship, law, and financial literacy (fundamentals of economics and entrepreneurship, basics of law and anti-corruption culture, basics of financial literacy) Number of academic credits: 5 Prerequisites: School program Post-requirements: In accordance with the specifics of the educational program Brief description of the course: Integrated discipline covers the fundamentals of economics, entrepreneurship, law and financial literacy. Examines key economic concepts, business principles, legal aspects of business and the basics of anti-corruption culture. Examines basic principles of financial planning, personal finance and investment management. Develops skills for effective economic decision-making, legal defense, building sustainable business competences and personal financial management Learning outcome of the discipline: Applies in professional activity knowledge of economics and law, as well as entrepreneurial skills and financial literacy, using key economic and legal principles, financial awareness and demonstrating civic responsibility in behavior</p>

<p>пайдалана және мінез-құлықта азаматтық жауапкершілікті көрсете отырып, кәсіби қызметте экономика және құқық білімін, сондай-ақ кәсіпкерлік және қаржылық сауаттылық дағдыларын қолданады.</p>	<p>принципы, финансовую осведомленность и демонстрируя гражданскую ответственность в поведении.</p>
<p>Базалық пәндер / Базовые дисциплины / Basic disciplines кредит / кредита / credits</p>	
<p>Пәннің коды: ЖК ММТР 1212-25 ТК ММТР 1212-25 (таңдау немесе университеттің пәндік компоненті – пән құрылымының үлгісі) Пәннің атауы: Академиялық кредиттер көлемі: Пререквизиттер: Постреквизиттер: Пәннің қысқаша сипаттамасы (пәннің қысқаша сипаттамасында студенттердің пәнді оқығаннан кейінгі қалыптасатын мақсаты, негізгі теориялық білімдері мен практикалық дағдылары анық және қысқаша баяндалады. Пәннің сипаттамасында қандайда бір терминдер, дәрістер, оқулықтардан үзінділер болмауы керек) Пәннің оқу нәтижелері: Пән бойынша оқу нәтижелері - бұл оқушы пәнді сәтті аяқтағаннан кейін жасай білуі тиіс нәрсе</p>	<p>Код дисциплины: VK ММТР 1212-25 KV ММТР 1212-25 (по выбору или вузовский компонент – это образец как оформлять код дисциплины) Наименование дисциплины: Количество академических кредитов: Пререквизиты: Постреквизиты: Краткое описание дисциплины: (в кратком описании дисциплины четко и кратко формулируются цель, основные теоретические знания и практические навыки, которые приобретут обучающиеся после изучения дисциплины. Описание дисциплины не должно содержать какие-либо термины, выдержки из лекций, учебников) Результаты обучения дисциплины: Результаты обучения дисциплины - это то, что обучающийся должен уметь делать после успешного завершения дисциплины.</p>
<p>Бейіндеуші пәндер / Профилирующие дисциплины / Profiling disciplines кредит / кредита / credits</p>	
<p>Пәннің коды: Пәннің атауы: Академиялық кредиттер көлемі:</p>	<p>Discipline code: Discipline name: Number of academic credits:</p>

Пререквизиттер: Постреквизиттер: Пәннің қысқаша сипаттамасы: Пәннің оқу нәтижелері:	Пререквизиты: Постреквизиты: Краткое описание дисциплины: Результаты обучения дисциплины:	Prerequisites: Post-requirements: Brief description of the course: Learning outcome of the discipline:
<p>ӘЗІРЛЕНДІ/ РАЗРАБОТАНО/ DEVELOPED Кафедра менеджерісі/ Заведующий кафедрой/ Head of Department</p>		
<p>МАҚҰЛДАНДЫ/ ОДОБРЕНО/ CONFIRMED Факультеттің АСЖК төрағасы/ Председатель КАК факультета/ Chairman of the Faculty AQC</p>		
<p>БЕКІТІЛДІ/ УТВЕРЖДЕНО/ APPROVED ӘК төрағасы/ Председатель МС/ Chairman of the МС Э.Б. Аскарбеков</p>		

Буквенные обозначения латинского алфавита

Буквы казахского алфавита	Буквы русского алфавита	Буквы латинского алфавита
Ә, А	А	A
Б	Б	B
В	В	V
Ғ, Г	Г	G
Д	Д	D
Е	Е	E
Ж	Ж	Zh
З	З	Z
І, И	И	I
Қ, қ	К	K
Л	Л	L
М	М	M
Ң, н	Н	N
Ө, О	О	O
П	П	P
Р	Р	R
С	С	S
Т	Т	T
Ү, Ү, У	У	U
Ф	Ф	F
Һ, Х	Х	H
Ц	Ц	C
Ч	Ч	Ch
Ш	Ш	Sh
Э	Э	E
Ю	Ю	Yu
Я	Я	Ya

